

2018

Progetto Istanze On Line

CESSAZIONI E PENSIONI ON-LINE
PERSONALE DOCENTE E ATA

19 Novembre 2018

INDICE

1	INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA	4
1.1	SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI	4
2	COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE	5
2.1	COS'È E A CHI È RIVOLTO.....	5
2.2	TEMPISTICA.....	5
2.3	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	5
3	COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE	6
3.1	PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE.....	6
4	GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA	7
4.1	ACCESSO ALLE ISTANZE ONLINE	7
4.2	VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI, DATI DI RESIDENZA E DI DOMICILIO..	17
4.3	LO STATO DELLA DOMANDA	18
4.4	SCELTA MODELLO DOMANDA.	18
4.5	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.....	20
4.6	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.....	23
4.7	MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.....	27
4.8	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.....	29
4.9	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016.	30
4.10	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.....	32
4.11	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.....	37
4.12	MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.....	39
4.13	CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.....	42
4.14	VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.....	44
4.15	COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.	46
4.16	INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”	48
4.17	MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.	52





-
- 4.18 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.54
 - 4.19 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.56
 - 4.20 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....58
 - 4.21 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....60
 - 4.22 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....64
 - 4.23 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....67
 - 4.24 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.....69

1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA

La presente guida vuole rappresentare uno strumento informativo e un supporto operativo per il Personale Scuola che dovrà presentare on line la domanda di cessazione.

In questa guida si forniranno inoltre informazioni per il corretto utilizzo delle funzionalità a corredo disponibili sulla sezione "Istanze on line".

1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI

Simbolo	Descrizione
	Accanto alla lente d'ingrandimento viene approfondito l'argomento trattato nel paragrafo precedente.
	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono riportate notizie utili al miglioramento dell'operatività.
	Accanto al segnale di STOP sono evidenziati aspetti cui prestare attenzione.

2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE

2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO

La funzione è finalizzata all'acquisizione della **domanda di cessazione**.

Questo procedimento è limitato al personale docente ed educativo di ruolo e al personale ATA di ruolo, la cui pratica di pensione deve essere prodotta dagli ex-USP.

Sono pertanto esclusi:

- dirigenti scolastici
- personale non di ruolo
- personale in carico alle province di Trento, Aosta e Bolzano

2.2 TEMPISTICA

Il modulo di domanda online è disponibile sul sito www.istruzione.it dal **19 novembre 2018**.

Il termine di presentazione della domanda via web è fissato dall'Amministrazione.

2.3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Link utili per Approfondimenti:

<http://archivio.pubblica.istruzione.it/istanzeonline/normativa.shtml>


per il codice dell'Amministrazione digitale.

Per quanto concerne, invece, la normativa di riferimento per il procedimento amministrativo, si rimanda al link "riferimenti normativi" presente nella specifica box dell'istanza da compilare.

3 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE

Il processo di lavoro prevede le seguenti fasi:

1. accedere alla sezione 'Istanze online';
2. accedere al modulo di domanda;
3. visualizzare i dati anagrafici, i dati di recapito e i dati di domicilio (se necessario i dati di recapito e di domicilio potranno essere aggiornati direttamente dall'utente. I dati anagrafici non saranno modificabili)
4. acquisire la domanda di Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati , o di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione 5. inoltrare la domanda acquisita

	Il modulo della domanda online sarà disponibile fino alle ore 23:59 del termine stabilito dall'Amministrazione per il personale docente e ATA
---	---

3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE

Per accedere alla sezione e compilare il modulo di domanda l'interessato dovrà avere:

- ◆ un Personal Computer con connessione ad Internet e Acrobat Reader;
- ◆ un indirizzo di posta elettronica, lo stesso indicato durante la procedura di Registrazione;
- ◆ avere le credenziali di accesso (username, password e codice personale) ottenute con la procedura di Registrazione (vedi nell'home page di Istanze on line la Guida operativa Registrazione presente nella sezione Documentazione;
- ◆ rientrare nel personale che può operare amministrativamente con la procedura in esame.

4 GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA

4.1 ACCESSO ALLE ISTANZE ONLINE

Il servizio è disponibile sul sito www.istruzione.it; per usufruirne occorre accedere all'apposita sezione **Istanze on line** presente in fondo alla pagina.

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ARGOMENTI E SERVIZI • ATTI E NORMATIVA • DATI E STATISTICHE • STAMPA E COMUNICAZIONE

CONTATTACI

#Maturita2019

Scuola, la nuova #Maturità nella circolare rivolta a scuole e studenti

Bussetti: "Accompagneremo insegnanti e ragazzi in questi mesi di avvicinamento all'Esame"

NOTIZIE

Ricerca	07/11/2018	Scuola	06/11/2018	Scuola	06/11/2018	Ricerca	02/11/2018
Presentato a Roma il Consorzio europeo EPOS ERIC per la raccolta e la condivisione di dati scientifici utili a comprendere i fenomeni naturali		Scuola, Bussetti incontra il Forum Nazionale delle Associazioni Studentesche: "Lavoriamo insieme, nel rispetto dei ruoli e con obiettivi precisi e condivisi per rimettere la scuola al centro della società"		Scuola, il MIUR al Salone Orientamenti di Genova. Il Ministro Bussetti martedì 13 alla cerimonia di inaugurazione		FARE Ricerca in Italia - II Edizione. Pubblicata la procedura per l'attuazione dell'intervento	

ARGOMENTI

Scuola	Università
Ricerca	Afam / Alta formazione

MINISTRO

Marco Bussetti

INTERVISTE | DICHIARAZIONI | DISCORSI | BIOGRAFIA

23/10/2018
"Basta forzature. La scuola non è fatta per indottrinare"

18/10/2018
Agre Distacca alla Fortezza. Il ministro Bussetti: "La scuola sia inclusiva"

[Tutte le interviste >](#)

.....

The screenshot shows a video player interface. At the top left, there is a video thumbnail for '#Maturità2019, tutte le novità' with the URL 'www.miur.gov.it'. To the right, there are four smaller video thumbnails: one showing a group of people, one with the text 'I SUPER ERRORI', one showing a person on a stage, and one showing a young girl. Below the video player is a navigation menu titled 'MONDO MIUR' with a 'Tutti i link >' button. The menu contains several items: 'Istanze On line' (highlighted with a red box), 'SIDI', 'AGGIORNAMENTO Graduatorie d'Istituto PERSONALE ATA', 'PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016 2019', 'IL CORSO CONCORSO per DIRIGENTI SCOLASTICI', and 'mobilità scuola'.

Fare click su
"Istanze on line"

The screenshot shows the 'Istanze On Line' service page. At the top, there is a blue header with the 'Istanze On Line' logo and the text 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca'. Below the header is a sidebar with navigation links: 'Descrizione del servizio', 'Istruzioni per l'accesso al servizio', 'Documentazione', 'Assistenza', and 'Avvisi'. The main content area is titled 'Descrizione del servizio' and contains the following text:

Il Servizio Istanze OnLine (alias POLIS - Presentazione On Line delle Istanze) permette di effettuare in modalità digitale la presentazione delle domande connesse ai principali procedimenti amministrativi.

Esso è basato sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), che sancisce il diritto da parte dei cittadini ad interagire con la Pubblica Amministrazione, utilizzando gli strumenti offerti dalle tecnologie ICT in alternativa alle modalità tradizionali basate su moduli cartacei. In particolare tale normativa cita, tra le alternative atte a garantire in modo sicuro l'accesso ai servizi in rete delle pubbliche amministrazioni, quella che prevede l'uso di normali credenziali di accesso come codice utente e password, a condizione che le stesse consentano di **accertare l'identità del soggetto richiedente i servizi**.

Preventivamente all'accesso al servizio è quindi indispensabile **una fase di identificazione fisica di fronte ad un pubblico ufficiale** della persona a cui viene fornita l'abilitazione.

Below this, there is a section titled 'Istruzioni per l'accesso al servizio' with the following text:

Per accedere al servizio è necessario:

- essere in possesso di un'utenza valida per l'accesso al servizio Istanze Online, in caso contrario occorre registrarsi [qui](#)
- aver effettuato la procedura di abilitazione

Selezionando "ACCEDI":

- se l'utente non è già autenticato, cioè non ha effettuato il login, viene presentata la pagina di login
- se l'utente è autenticato ma non è già abilitato al servizio, viene avviata la procedura di abilitazione

Fare click su
"ACCEDI"

La parte centrale dello schermo scorre e permette la lettura delle istruzioni per la registrazione al sito e della guida operativa. Tali informazioni sono anche presenti sotto forma di documenti scaricabili. A fine pagina i link alle FAQ ed allo storico avvisi degli anni precedenti (vedi pagine successive)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

on line
Istanze

Descrizione del servizio

Istruzioni per l'accesso al servizio

Documentazione

Assistenza

Avvisi

Accesso al servizio

ACCEDEI

pagina di login

- se l'utente è autenticato ma non è già abilitato al servizio, viene avviata la procedura di abilitazione
- se l'utente è autenticato ed è già abilitato al servizio, si accede alla home page di Istanze OnLine

Procedura di abilitazione al servizio:

- l'utente accede al servizio e inserisce i dati richiesti (al termine dell'inserimento dei dati si consiglia scaricare e stampare il modulo di adesione premendo il pulsante "Scarica modulo di adesione" presente a video)
- il sistema invia una mail contenente un Codice Personale Temporaneo, il modulo di adesione e le istruzioni per proseguire
- l'utente accede nuovamente al servizio e inserisce il Codice Personale Temporaneo a conferma della ricezione della mail
- l'utente si reca presso un istituto scolastico o un ufficio, in funzione dello specifico procedimento amministrativo, ed effettua l'identificazione fisica e la sottoscrizione del modulo di adesione in presenza del personale MIUR preposto che di conseguenza conferma l'abilitazione
- il sistema invia una mail di conferma abilitazione al servizio
- l'utente accede al servizio ed effettua la modifica obbligatoria del Codice Personale Temporaneo
- l'utente è abilitato a presentare le istanze utilizzando il Codice Personale impostato al passo precedente

ATTENZIONE - prima di procedere con l'abilitazione al Servizio occorre:

- disporre di un documento di riconoscimento in corso di validità delle seguenti tipologie: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente di guida rilasciata dalla Motorizzazione in formato carta di credito, tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione dello Stato
- disporre del tesserino riportante il codice fiscale rilasciato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze o della tessera sanitaria rilasciata dal Ministero della Salute
- prendere visione della [guida operativa](#)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

on line
Istanze

Descrizione del servizio

Istruzioni per l'accesso al servizio

Documentazione









Assistenza

Avvisi

Accesso al servizio

ACCEDEI

Documentazione

Passaggio da Ambito a Scuola	SCARICA
AGGIORNATO IL 16/06/2017	
Caricamento documentazione Revisori dei conti - Guida Operativa	SCARICA
AGGIORNATO IL 22/05/2017	
Novità	SCARICA
AGGIORNATO IL 09/03/2017	
Guida operativa abilitazione servizio	SCARICA
AGGIORNATO IL 01/02/2017	
Guida operativa Registrazione Utente	SCARICA
AGGIORNATO IL 30/12/2016	
Guida operativa Funzioni Istanze OnLine	SCARICA
AGGIORNATO IL 01/02/2017	
Posta elettronica – Manuale utente personale scuola	SCARICA
AGGIORNATO IL 09/05/2017	
Vademecum per la richiesta di abilitazione	SCARICA
AGGIORNATO IL 09/03/2017	

Assistenza

- Se hai bisogno di aiuto [clicca qui \(FAQ\)](#)
- Se non hai trovato una soluzione al tuo problema [clicca qui](#)
- Per problematiche tecniche riguardanti la registrazione al portale di Istanze on line (es: mancata ricezione e-mail per recupero user e password; modifica e-mail di contatto) il numero di assistenza tecnica **080-926 7603 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:30**
- Per problemi tecnici legati alla compilazione e presentazione delle domande (es: errore nei dati anagrafici o di servizio presenti a sistema) rivolgersi presso la segreteria scolastica di servizio per apertura tagliando di assistenza tecnica.
- Per informazioni di carattere generale e normativo sulla presentazione delle domande è possibile contattare l'URP Ufficio Relazioni con il Pubblico:
Telefono (dalle 10 alle 13 dal lunedì al venerdì e dalle 15 alle 17 dal lunedì al mercoledì): 06 58494500 e-mail: urp@istruzione.it

Avvisi

13/07/2018
Mobilità in Organico di fatto A.S. 2018/2019
Si avvertono i docenti interessati che le istanze saranno disponibili secondo il calendario: - dal 13 al 23 luglio p.v. per infanzia e primaria; - dal 16 al 25 luglio p.v. per secondaria di I e di II grado. Si comunica inoltre, che i docenti non in possesso del titolo di specializzazione

Governo Italiano
Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
ITA SLV

Login

Username: [Username dimenticato?](#)

Password: [Password dimenticata?](#)

ENTRA

Sei un nuovo utente? [Registrati](#)

Accedere ai servizi
inserendo Username
e Password

ATTENZIONE: E' possibile concedere - a uno o più utenti Polis regolarmente accreditati - una delega per l'utilizzo dell'applicazione con la propria utenza (cfr. le nuove funzionalità disponibili nel menu "Gestione Utenza").

Se si è ricevuta una delega, il sistema presenterà - dopo l'inserimento di Username e password - una maschera come la seguente:

User ID	Dati Utente	Data Decorrenza Delega	Data Scadenza Delega
[mask]	[mask]	25/05/2009	26/05/2009

L'utente può quindi, in alternativa:

- **selezionare una delle deleghe ricevute e premere il pulsante "Impersona": il sistema chiederà di confermare la volontà di effettuare l'accesso a nome dell'utente selezionato**

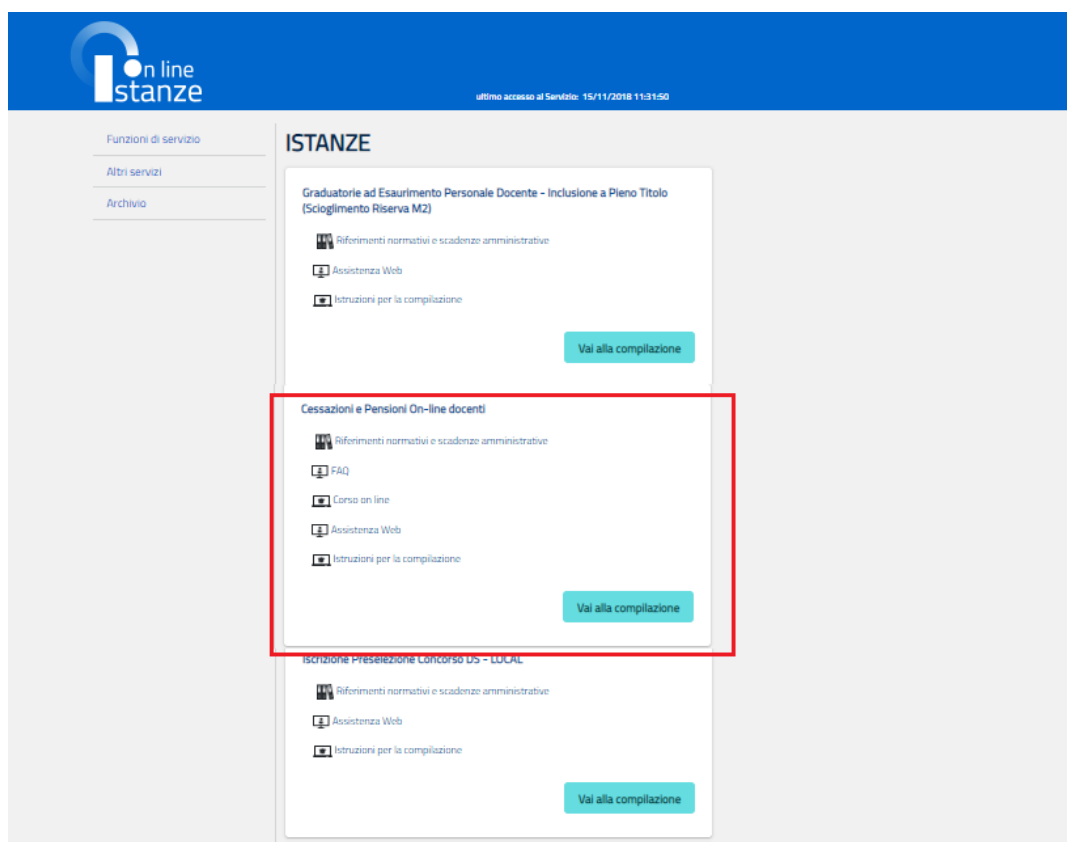
Alla pressione del pulsante "Conferma", il sistema consentirà quindi l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" a nome dell'utenza selezionata.

- **premere il pulsante "Proseguì con l'utenza attuale": il sistema consentirà l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" con l'utenza di cui sono state specificate in precedenza Username e Password.**

L'utenza con la quale si sta lavorando viene evidenziata in alto a destra:

Confermare l'utilizzo dell'utenza: [mask]

Successivamente verrà prospettata l'Home Page personale della sezione **"Istanze online"**.



La pagina oltre a consentire l'accesso alle varie istanze, offre anche altri servizi a corredo.

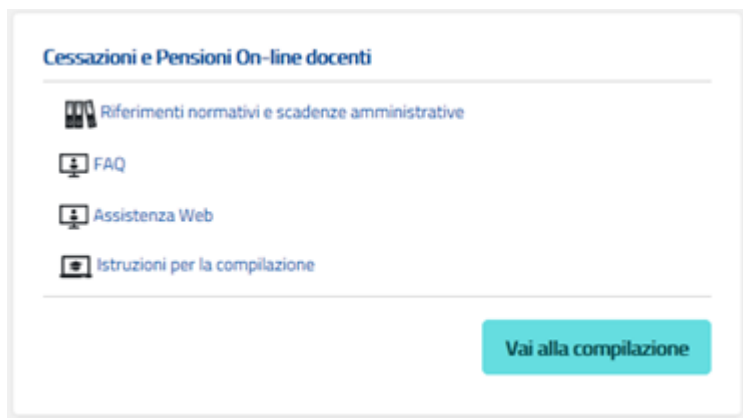
Tra questi servizi evidenziamo:

1. **"Archivio"**: è l'archivio dove l'utente può trovare tutte le domande presentate on line. Inoltre, ogni volta che l'utente effettua la procedura di inoltro dell'istanza, tutti i documenti inoltrati vengono depositati in questa sezione con tutte le informazioni (es. la data di inoltro)
2. **"Assistenza web"**: il servizio di assistenza che propone le FAQ (frequently asked questions) che il dipendente può utilizzare a fronte di problemi riscontrati.
3. **"Funzioni di servizio"**: una serie di funzionalità che consentono all'utente di gestire la propria utenza (recuperare il codice personale, revocare l'utenza ecc...), i propri dati di profilo (recapito, posta elettronica...) e le deleghe in gestione. Per approfondimenti consultare nell'home page di Istanze on line la Guida operativa Gestione Utenza presente nella sezione Documentazione.

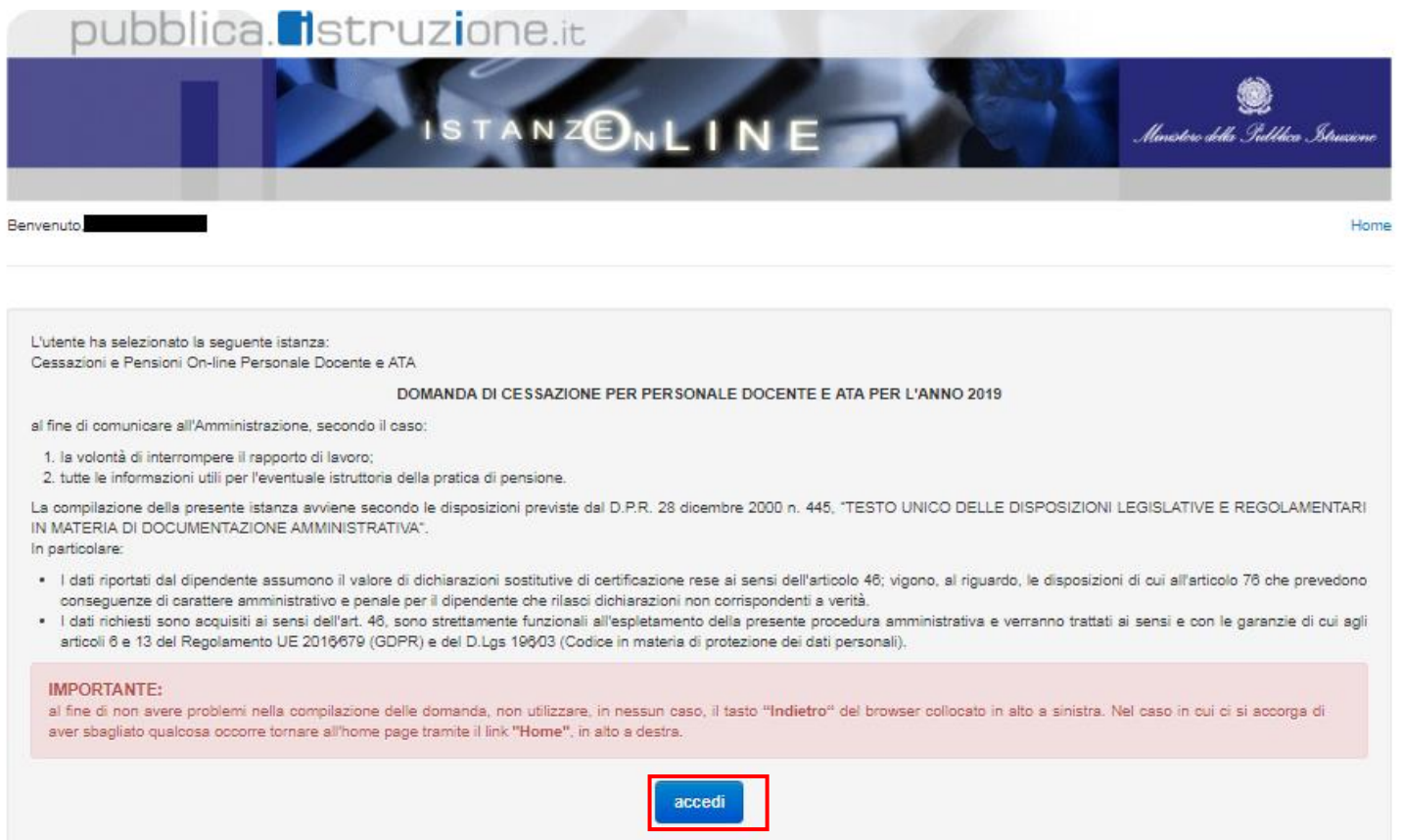
La funzione di Cessazione On-line prevede la gestione del modulo di domanda con la possibilità di fare anche le seguenti operazioni:

- Inserimento
- Inoltro
- Modifica
- Visualizzazione (dall'archivio personale del dipendente)
- Cancellazione
- Revoca dell'inoltro (contestuale cancellazione del pdf precedentemente archiviato)

Dalla Home Page personale della sezione "Istanze online" occorre fare click su **"Vai alla compilazione"** in corrispondenza dell'istanza Cessazioni On-Line – Personale Docente ed ATA



Leggere attentamente le informazioni riportate nella pagina.



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [REDACTED] [Home](#)

L'utente ha selezionato la seguente istanza:
Cessazioni e Pensioni On-line Personale Docente e ATA

DOMANDA DI CESSAZIONE PER PERSONALE DOCENTE E ATA PER L'ANNO 2019

al fine di comunicare all'Amministrazione, secondo il caso:

1. la volontà di interrompere il rapporto di lavoro;
2. tutte le informazioni utili per l'eventuale istruttoria della pratica di pensione.

La compilazione della presente istanza avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dal dipendente assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il dipendente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- I dati richiesti sono acquisiti ai sensi dell'art. 46, sono strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura amministrativa e verranno trattati ai sensi e con le garanzie di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

IMPORTANTE:
al fine di non avere problemi nella compilazione delle domanda, non utilizzare, in nessun caso, il tasto "Indietro" del browser collocato in alto a sinistra. Nel caso in cui si accorga di aver sbagliato qualcosa occorre tornare all'home page tramite il link "Home", in alto a destra.

[accedi](#)

Per proseguire fare clic su **"Accedi"**

In questa fase il sistema verifica se l'utente ha effettivamente diritto ad accedere a questa funzione.
In caso di esito negativo verrà prospettato un messaggio di errore.



Qualora, dopo aver indicato le credenziali di accesso, cliccato il tasto "vai alla compilazione", cliccato "accedi" sull'informativa si riceve il messaggio "**L'utente non è abilitato all'utilizzo dell'applicazione, salvo rettifica da parte dell'Istituzione Scolastica competente**", significa che :

- Il dipendente non esiste nella base informativa del Fascicolo del Personale
- Il dipendente esiste ma con altro Codice Fiscale

L'utente ha diritto ad inserire la domanda di interesse ma deve prima richiedere all'Istituzione Scolastica di intervenire per operare le opportune modifiche nel Fascicolo del Personale.

The screenshot shows the header of the pubblica.istruzione.it website. The main navigation bar includes the text "pubblica.istruzione.it", "ISTANZE ONLINE", and the logo of the Ministero della Pubblica Istruzione. Below the header, there is a "Benvenuto, [redacted]" message and a "Home" link. A prominent red error message box contains the text: "L'utente non è abilitato all'utilizzo dell'applicazione, salvo rettifica da parte dell'Istituto Scolastico competente." At the bottom of the page, there is a footer with copyright information: "Tutti i diritti riservati © 2006-07 Ministero della Pubblica Istruzione - Viale Trastevere, 76/A - 00153 ROMA - Centralino: 06 5849.1 a cura di DG Comunicazione".



Nel caso in cui l'utente abbia già INOLTRATO la domanda, il sistema prospetterà una pagina che avverte sull'esistenza di una domanda già inoltrata all'ufficio di competenza e prospettando due bottoni; REVOCA INOLTRO e CANCELLA DOMANDA.

Cliccando sul bottone REVOCA INOLTRO la domanda viene riportata nello stato di INSERITA; l'utente può quindi procedere con la modifica dei dati precedentemente inseriti sulla domanda. In seguito alla revoca dell'inoltro viene cancellato dall'archivio documentale anche il documento in formato pdf precedentemente creato con l'inoltro e viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente. Il dipendente può quindi procedere nuovamente all'inoltro della domanda.

Cliccando sul bottone CANCELLA DOMANDA la domanda viene cancellata; in seguito alla cancellazione della domanda viene cancellato dall'archivio documentale anche il documento in formato pdf precedentemente creato con l'inoltro e viene attivato l'invio della mail di notifica dell'operazione effettuata all'indirizzo dell'utente. l'utente può quindi procedere con l'inserimento di una nuova domanda.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: ██████████ Home

Stato della Domanda : INOLTRATA Provincia : ████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

INFORMATIVA

Attenzione: esiste già una domanda inoltrata all'ufficio di competenza.

Per modificare la domanda già inoltrata, revocare l'inoltro, modificare i dati, quindi procedere con un nuovo inoltro.
In alternativa, cancellare la domanda ed inserire i nuovi dati quindi procedere con un nuovo inoltro.

indietro **Cancella Domanda** Revoca Inoltro

Si sottolinea che l'interrogazione dei dati trasmessi deve essere effettuata attraverso l'archivio personale, in quanto un eventuale nuovo accesso all'applicazione comporta la cancellazione del pdf precedentemente inoltrato.

4.2 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI, DATI DI RESIDENZA E DI DOMICILIO




In questa schermata sono prospettati i dati anagrafici, i dati di residenza e i dati di domicilio.

I dati anagrafici vengono reperiti dalla fase di accreditamento mentre i dati di residenza e di domicilio, se siamo nello stato di "INSERITA NON INOLTRATA" vengono letti dalla base informativa del fascicolo del Personale e sono modificabili.

Nelle fasi successive le informazioni saranno quelle precedentemente inserite.

Tra i dati di recapito c'è anche l'indirizzo di posta elettronica. Anche questo **non** può essere modificato

Completata la verifica e constatata la correttezza dei dati presenti nella pagina fare clic su '**Avanti**' per proseguire

	Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.
	I dati di domicilio non sono obbligatori ma se presenti devono essere valorizzati completamente.
	La provincia di domicilio e di residenza vengono scelte con apposita combo box contenente tutte le province disponibili. Automaticamente l'applicazione darà la possibilità di scegliere nell'apposita combo box l'elenco dei comuni esistenti per la provincia selezionata.

4.3 LO STATO DELLA DOMANDA

La pagina indicherà anche il relativo 'stato della domanda' che può essere:

- **'Non Inserita'** -> il dipendente potrà acquisire quindi i dati voluti.
- **'Inserita, non inoltrata'** -> il dipendente potrà aggiornare e cancellare.

The screenshot displays the 'Istanze Online' interface. At the top, the header includes 'ISTANZE ONLINE' and the logo of the Ministero della Pubblica Istruzione. Below the header, the user is logged in as 'Benvenuto, [nome]' and the 'Stato della Domanda' is highlighted in a red box as 'NON INSERITA'. The page is divided into two main sections: 'DATI ANAGRAFICI' and 'DATI DI RECAPITO'. The 'DATI ANAGRAFICI' section contains fields for Cognome, Nome, Data di nascita, Provincia di nascita, Comune di nascita, Sesso, Codice Fiscale, Qualifica, and Profilo Professionale, all of which are filled with redacted information. The 'DATI DI RECAPITO' section contains fields for Indirizzo di residenza, Provincia di residenza, Comune di residenza, Cap di residenza, Indirizzo di domicilio, Provincia di domicilio, Comune di domicilio, Cap di domicilio, and Mail, with dropdown menus for the location fields and 'Aggiorna dati Comuni' buttons. At the bottom of the form, there are 'Indietro' and 'avanti' buttons. A footer note indicates that (*) Campo obbligatorio.

4.4 SCELTA MODELLO DOMANDA.

Dopo la visualizzazione dei dati anagrafici e l'eventuale aggiornamento dei dati di residenza e domicilio la funzione consente al dipendente di effettuare la scelta del tipo di modello domanda da inviare alla scuola.

L'applicazione permette la scelta di uno solo tra i seguenti modelli domanda:

- Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)
- Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)

- Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione
- Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti

In questa fase viene data la possibilità di acquisire, modificare, visualizzare o cancellare il modello domanda selezionato tramite radio button.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : **NON INSERITA** Provincia ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	⌵
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	⌵
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	⌵
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	⌵

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)

Completata la verifica e constatata la correttezza dei dati presenti nella pagina fare clic su '**Inserisci**' o '**Modifica**' o '**Cancella**' o '**Visualizza**' per proseguire



Non è possibile inserire un modello domanda se ce n'è già uno salvato in base informativa. L'utente viene avvisato da apposito messaggio "**Risulta già inserita una domanda**". In questo caso si deve obbligatoriamente cancellare il modello precedentemente salvato e successivamente procedere con il nuovo inserimento.

4.5 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)

Per effettuare l’inserimento della domanda occorre operare la selezione dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [redacted] Home

Stato della Domanda : **NON INSERITA** Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

Fare clic su **“Inserisci”**.

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Causale di collocamento a riposo.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [REDACTED] [Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica : [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Nome	[REDACTED]	Comune di nascita	[REDACTED]	Provincia di nascita	[REDACTED]
Codice Fiscale	[REDACTED]				

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016

avendo compiuto almeno 57 anni e 7 mesi di età entro il 31 luglio 2016 e maturando 35 anni di anzianità contributiva (per le gestioni esclusive dell'AGO 34 anni, 11 mesi e 16 giorni) entro il 31 dicembre 2015, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

DICHIARA:


la volontà di interrompere il rapporto d'impiego indipendentemente dall'aver maturato o meno il diritto al trattamento di pensione.





la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Indicare: Causale di collocamento a riposo. Infine fare clic su '**Avanti**'

	In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016". In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).
---	--

	<p>La "Causale di collocamento a riposo" deve essere:</p> <ul style="list-style-type: none">• avendo compiuto almeno 57 anni e 7 mesi di età entro il 31 luglio 2016 e maturando 35 anni di anzianità contributiva tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2015 (per le gestioni esclusive dell'AGO 34 anni, 11 mesi e 16 giorni), chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.
	<p>In caso di scelta dell'opzione proposta, il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la maturazione del suddetto requisito;• la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione maturazione del suddetto requisito
	<p>Il sistema verifica il sesso del dipendente, l'opzione può essere selezionata solo dal personale di sesso femminile.</p>
	<p>La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2019.</p>

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda. Vedi paragrafo relativo.

4.6 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione “**Archivio**” presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Regionale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)


Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/> Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="checkbox"/>

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltra](#)

 Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale

(*) Campo obbligatorio

[indietro](#) [inoltra](#)

Infine fare clic su **"Inoltra"** dopo aver inserito il codice personale



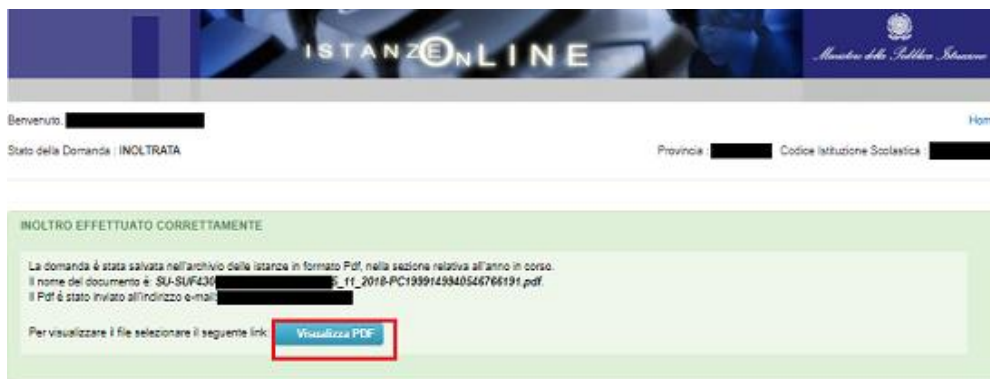
ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.

Verrà prospettata una pagina di inoltro effettuato correttamente. Da questa pagina sarà possibile visualizzare direttamente la domanda in formato .pdf

facendo clic su

“Visualizza pdf”

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”.



Ai dirigente Scolastico del SCUOLA PRIMARIA
[REDACTED]
[REDACTED]
e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per [REDACTED]
Ambito Territoriale di PIACENZA
Ufficio Pensioni
SEDE

OGGETTO: Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016
(opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)

A SOTTOSCRITTA

COGNOME [REDACTED]
NOME [REDACTED]
COMUNE DI NASCITA [REDACTED]
DATA DI NASCITA [REDACTED]
giorno mese anno
CODICE FISCALE [REDACTED]
RESIDENZA:
COMUNE [REDACTED]
INDIRIZZO [REDACTED]
C.A.P. [REDACTED]

DOMICILIO:
COMUNE [REDACTED]
INDIRIZZO [REDACTED]
C.A.P. [REDACTED]

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
PERSONALE A.T.A.
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

CHIEDE

avendo compiuto almeno 57 anni e 7 mesi di età entro il 31 Luglio 2016 e maturando 35 anni di anzianità contributiva (per le gestioni esclusive dell'AGO 34 anni, 11 mesi e 16 giorni) entro il 31 dicembre 2015, di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

La sottoscritta dichiara la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

Il sottoscritto si impegna ad inoltrare al competente ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019

Data 16/11/2018 [REDACTED]

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.7 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre Selezionare il modello di domanda di interesse.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTRATA** Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)

Fare clic su **“Modifica”**

Verrà prospettata la pagina per la modifica dei dati relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016".



Benvenuto [redacted]

[Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]			Provincia di nascita	[redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016

avendo compiuto almeno 57 anni e 7 mesi di età entro il 31 luglio 2016 e maturando 35 anni di anzianità contributiva (per le gestioni esclusive dell'AGO 34 anni, 11 mesi e 16 giorni) entro il 31 dicembre 2015, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

DICHIARA:

- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego indipendentemente dall'aver maturato o meno il diritto al trattamento di pensione.
- la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.8 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: ██████████ Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="checkbox"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="checkbox"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="checkbox"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione.	
<input type="checkbox"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

Benvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome [redacted]
Nome [redacted]
Codice Fiscale [redacted] Data di nascita [redacted] Sesso [redacted]
Comune di nascita [redacted] Provincia di nascita [redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016

avendo compiuto almeno 57 anni e 7 mesi di età entro il 31 luglio 2016 e maturando 35 anni di anzianità contributiva (per le gestioni esclusive dell'AGO 34 anni, 11 mesi e 16 giorni) entro il 31 dicembre 2015, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

DICHIARA:

la volontà di interrompere il rapporto d'impiego indipendentemente dall'aver maturato o meno il diritto al trattamento di pensione.

la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la cancellazione 'Indietro' per annullare l'operazione.

4.9 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016" fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **"Visualizza"**



Benvenuto, ██████████

[Home](#)

Stato della Domanda : **NON INSERITA**

Provincia ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [REDACTED] Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia: [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica: [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]				
Comune di nascita	[REDACTED]			Provincia di nascita	[REDACTED]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 LUGLIO 2016

avendo compiuto almeno 57 anni e 7 mesi di età entro il 31 luglio 2016 e maturando 35 anni di anzianità contributiva (per le gestioni esclusive dell'AGO 34 anni, 11 mesi e 16 giorni) entro il 31 dicembre 2015, chiede di essere collocata a riposo dal 1° settembre 2019, optando per il trattamento contributivo ex D.Lvo 180/1997.

DICHIARA:

la volontà di interrompere il rapporto d'impiego indipendentemente dall'aver maturato o meno il diritto al trattamento di pensione.

la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del diritto al trattamento di pensione.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

indietro **avanti**

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **"Indietro"** per ritornare alla pagina principale.

4.10 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019".

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)

Per effettuare l'inserimento della domanda occorre operare la selezione dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↓"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione.	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↓"/>

Fare clic su **"Inserisci"**.

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Causale di collocamento a riposo.



Benvenuto [redacted]

[Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]			Provincia di nascita	[redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

- compimento di 67 anni di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2019
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Indicare Causale di collocamento a riposo Infine fare clic su '**Avanti**'

	In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019". In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).
--	--



La "Causale di collocamento a riposo" deve essere scelta tra le seguenti opzioni:

- compimento di 67 anni di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2019
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.



In caso di scelta di una qualsiasi opzione esclusa:

- compimento di 67 anni di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2019
il dipendente verrà invitato ad effettuare una delle seguenti dichiarazioni:
 - La volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito;
 - la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del suddetto requisito.

e una fra fra le due dichiarazioni:

- in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per il collocamento a riposo a decorrere dalla medesima data;
- in presenza di circostanze che impediscono l'accoglimento della domanda di part-time, la volontà di optare per la permanenza in servizio a tempo pieno.



In caso di scelta delle opzioni:

- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico

il sistema verifica il sesso del dipendente, le opzioni possono essere selezionate solo dal personale di sesso maschile.



In caso di scelta delle opzioni:

- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

il sistema verifica il sesso del dipendente, le opzioni possono essere selezionate solo dal personale di sesso femminile.



La domanda prevede inoltre una dichiarazione di inoltro al competente Ente previdenziale, di domanda di pensionamento a decorrere dal 1° settembre 2019.

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda. Vedi paragrafo relativo.

4.11 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione “**Archivio**” presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Regionale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare la selezione dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione



Benvenuto: [REDACTED] Home

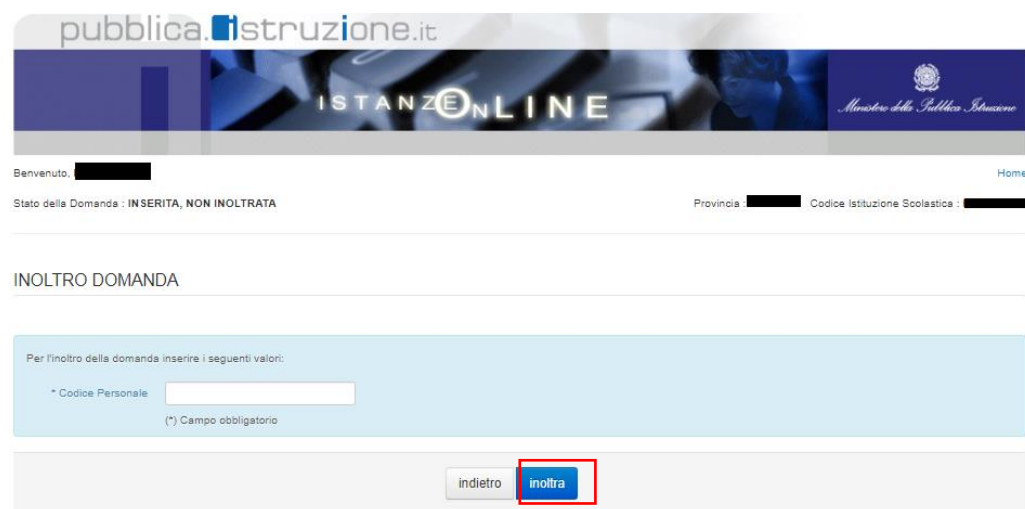
Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica : [REDACTED]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↓"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↑"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↓"/>

Fare clic su **"Inoltra"**.

	Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.
	ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [redacted] Home

Stato della Domanda: INSERITA, NON INOLTRATA Provincia: [redacted] Codice Istituzione Scolastica: [redacted]

INOLTRO DOMANDA

Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

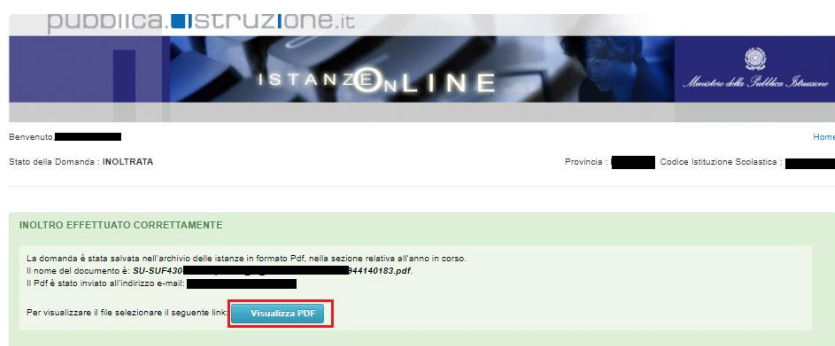
* Codice Personale

(*) Campo obbligatorio

indietro **inoltra**

Infine fare clic su **"Inoltra"** dopo aver inserito il codice personale

Verrà prospettata una pagina di inoltra effettuato correttamente. Da questa pagina sarà possibile visualizzare direttamente la domanda in formato .pdf facendo clic su **"Visualizza pdf"**



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [redacted] Home

Stato della Domanda: INOLTRATA Provincia: [redacted] Codice Istituzione Scolastica: [redacted]

INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE

La domanda è stata salvata nell'archivio delle istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso.
Il nome del documento è: SU-SUF490 [redacted] B44149183.pdf.
Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: [redacted]

Per visualizzare il file selezionare il seguente link: **Visualizza PDF**

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo "Salva oggetto con nome"

e. p.c. Ufficio Scolastico Regionale per
Ambito Territoriale di
Ufficio Pensioni
SEDE

OGGETTO: Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019
(art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214).

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME
NOME
COMUNE DI NASCITA
DATA DI NASCITA
CODICE FISCALE
RESIDENZA:
COMUNE
INDIRIZZO
C.A.P.
DOMICILIO:
COMUNE
INDIRIZZO
C.A.P.

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
PERSONALE A.T.A.
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

CHIEDE

- compiendo 67 anni di età tra il 1° settembre e il 31 dicembre 2019, ai sensi dell'art. 24, comma 6, lettera c) e comma 7 del D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214, di essere collocato/a a riposo dal 1° settembre 2019.
- maturando 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, ai sensi dell'art. 24 comma 10 del D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214, di essere collocato in pensione anticipata dal 1° settembre 2019. Il sottoscritto dichiara la volontà di interrompere il rapporto d'impiego, nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del predetto requisito.
- maturando 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, ai sensi dell'art. 24 comma 10 del D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214, di essere collocata in pensione anticipata dal 1° settembre 2019.
- maturando 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1° settembre 2019.
- maturando 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e non avendo raggiunto l'età massima per il collocamento a riposo, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico a decorrere dal 1° settembre 2019.

Il sottoscritto si impegna ad inoltrare al competente ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Data 16/11/2018

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

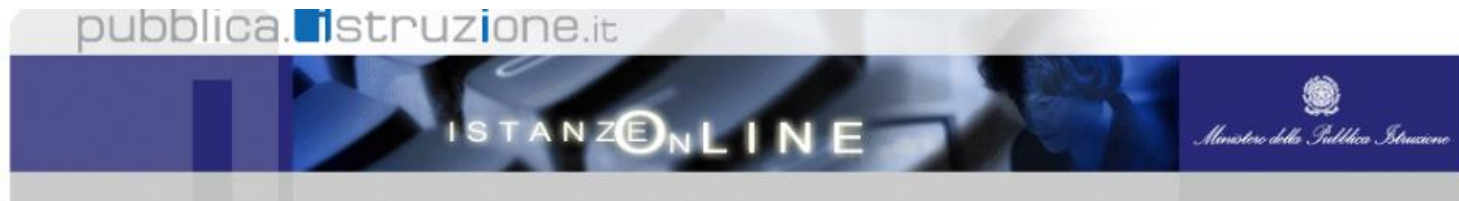
4.12 MODIFICA DELLA DOMANDA DI "CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019".

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l'inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre selezionare il modello di domanda di interesse.



Benvenuto: ██████████

[Home](#)

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTRATA**

Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)


Fare clic su **"Modifica"**.

Verrà prospettata la pagina per la modifica dei dati relativi alla domanda di "cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019".

The screenshot shows the 'Istanze On Line' web application interface. At the top, there is a banner with the text 'pubblica istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE' along with the logo of the Ministero della Pubblica Istruzione. Below the banner, there is a navigation bar with 'Benvenuto [nome]' and 'Home'. The main content area is titled 'ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:' and contains a form with fields for 'Cognome', 'Nome', 'Codice Fiscale', 'Data di nascita', 'Sesso', 'Comune di nascita', and 'Provincia di nascita'. Below this, there is a section titled 'DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019' with five radio button options. The first option is selected. Below this, there is a section titled 'DICHIARA:' with two radio button options, the first of which is selected. Below this, there is a section titled 'DICHIARA INOLTRE:' with a text input field. At the bottom, there are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti', with the 'Avanti' button highlighted in blue and a red box around it.

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.

	Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate
---	--

4.13 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

The screenshot shows the top navigation bar with the logo 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the navigation bar, there is a user greeting 'Benvenuto, [redacted]' and a 'Home' link. The status of the request is 'Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA'. The province and school code are also displayed as '[redacted]'. The main section is titled 'MODELLI DI DOMANDA' and contains a table with four request types. The second row, 'Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)', is selected with a red box. Below the table, there are buttons for 'inserisci', 'modifica', 'visualizza', and 'cancella'. The 'cancella' button is highlighted with a red border. At the bottom, there are 'indietro' and 'inoltre' buttons.

Radio	Descrizione	Icona
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	⊖
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	⊕
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	⊖
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	⊖

Verra' prospettata la pagina con le informazioni riassuntive della domanda compilata.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda: INERITA, NON INOLTATA

Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]			Provincia di nascita	[redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

- compimento di 67 anni di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2019
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego indipendentemente dall'aver maturato o meno il requisito.
- la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del requisito.

DICHIARA INOLTRE:

- di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la cancellazione 'Indietro' per annullare l'operazione.

4.14 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e cliccare su **“Visualizza”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="⊖"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="⊕"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="⊖"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="⊖"/>

Verra' prospettata la pagina con le informazioni riassuntive della domanda compilata.

Benvenuto [REDACTED]

[Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica : [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Comune di nascita	[REDACTED]			Provincia di nascita	[REDACTED]

DOMANDA DI CESSAZIONE CON RICONOSCIMENTO DEI REQUISITI MATURATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2019

- compimento di 67 anni di età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre 2019
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019.
- maturazione di 43 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.
- maturazione di 42 anni e 3 mesi di anzianità contributiva entro il 31 dicembre 2019 e trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale attribuzione del trattamento pensionistico.

DICHIARA:

- la volontà di interrompere il rapporto d'impiego indipendentemente dall'aver maturato o meno il requisito.
- la volontà di non interrompere il rapporto d'impiego nel caso in cui venga accertata la mancata maturazione del requisito.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

[indietro](#)

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **"Indietro"** per ritornare alla pagina principale.

4.15 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione.

Per effettuare l’inserimento della domanda occorre operare la selezione dalla pagina principale

The screenshot shows the top navigation bar with the logo 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the navigation bar, there is a user greeting 'Benvenuto, [redacted]' and a 'Home' link. The status of the request is shown as 'Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA'. There are also fields for 'Provincia' and 'Codice Istituzione Scolastica'. The main content area is titled 'MODELLI DI DOMANDA' and contains a list of four request models. The third model, 'Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione', is selected. Below the list are buttons for 'inserisci', 'modifica', 'visualizza', and 'cancella'. At the bottom of the interface are buttons for 'indietro' and 'inoltre'.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)

Fare clic su “**Inserisci**”.

La domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione prevede un'unica causale:



Benvenuto, ██████████

[Home](#)

Stato della Domanda : **NON INSERITA**

Provincia ██████████ Codice Istituzione Scolastica ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	POLI				
Nome	MARCO				
Codice Fiscale	PLOMRC62D10H791C	Data di nascita	10/04/1982	Sesso	M
Comune di nascita	SAN CASCIANO IN VAL DI PESA			Provincia di nascita	FI

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE

Dichiara:

di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2019, pur consapevole dell'assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione

[indietro](#) [avanti](#)

Fare clic su **"Avanti"**.

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda. Vedi paragrafo relativo.

4.16 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione **“Archivio”** presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Regionale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare la selezione dalla pagina principale

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [nome]

Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTATA

Provincia : [provincia] Codice Istituzione Scolastica : [codice]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="⊖"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2016 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="⊕"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="⊖"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="⊖"/>

Fare clic su **“Inoltra”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Bienvenuto: ██████████ Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia: ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████


INOLTRO DOMANDA


Per l'inoltro della domanda inserire i seguenti valori:

* Codice Personale

(*) Campo obbligatorio

**Inserire il Codice Personale
Infine fare clic su "Inoltre"**

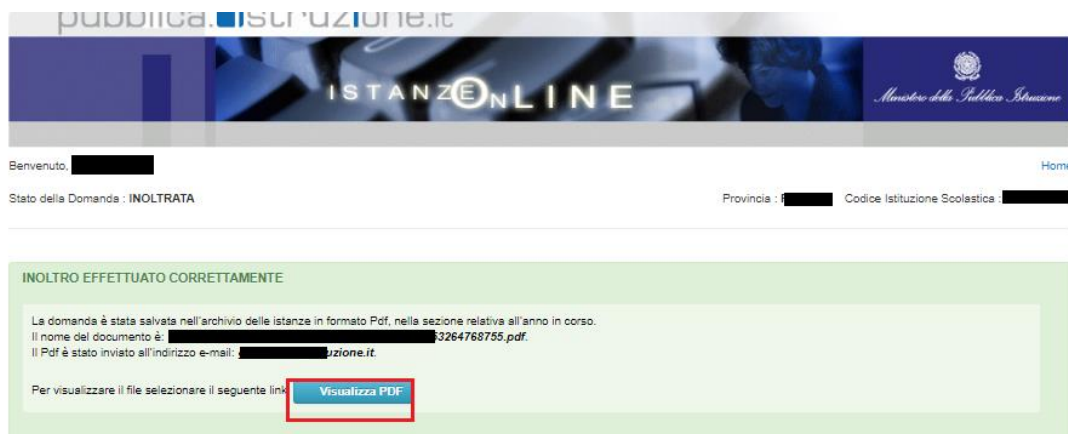
	ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.
---	--

	Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.
---	---

Verrà prospettata
una pagina di
inoltrato effettuato
correttamente.

Da questa pagina
sarà possibile
visualizzare
direttamente la
domanda in
formato .pdf

facendo clic su
“Visualizza pdf”



Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”

Al dirigente Scolastico del [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per [REDACTED]
Ambito Territoriale di [REDACTED]
Ufficio Pensioni
SEDE

OGGETTO: Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni
per la maturazione del diritto a pensione

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME [REDACTED]
NOME [REDACTED]
COMUNE DI NASCITA [REDACTED]
DATA DI NASCITA [REDACTED]
giorno mese anno
CODICE FISCALE [REDACTED]
RESIDENZA:
COMUNE [REDACTED]
INDIRIZZO [REDACTED]
C.A.P. [REDACTED]
DOMICILIO:
COMUNE [REDACTED]
INDIRIZZO [REDACTED]
C.A.P. [REDACTED]

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
PERSONALE A.T.A.
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

CHIEDE

di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2019, pur consapevole dell'assenza delle condizioni
per la maturazione del diritto a pensione.

Data 16/11/2018 [REDACTED]

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.17 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.



Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [redacted] Home

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2016 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

inserisci modifica visualizza cancella

indietro inoltre

Selezionare il modello di domanda di interesse e fare clic su **“Modifica”**.

La domanda di “cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione” consta di una sola dichiarazione che rappresenta l’intera identità del modello in oggetto.



Benvenuto [redacted]

[Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]			Provincia di nascita	[redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE

Dichiara:

di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2019, pur consapevole dell'assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione

[indietro](#) [avanti](#)

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su **'Avanti'** per confermare la modifica, **'Indietro'** per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.18 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

The screenshot shows the 'Istanze Online' web interface. At the top, there is a banner with the text 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the banner, there is a navigation bar with 'Benvenuto' followed by a blacked-out name and a 'Home' link. Below the navigation bar, there is a status bar with 'Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA' and 'Provincia : [blacked out] Codice Istituzione Scolastica : [blacked out]'. Below the status bar, there is a section titled 'MODELLI DI DOMANDA'. This section contains a table with four rows, each representing a different type of request. The third row, 'Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione', is selected with a red square. Below the table, there are four buttons: 'inserisci', 'modifica', 'visualizza', and 'cancella'. The 'cancella' button is highlighted with a red border. Below the buttons, there are two more buttons: 'indietro' and 'inoltre'.

Radio	Descrizione	Icona
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 Luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	⬇
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	⬆
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	⬇
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	⬇

inserirsi modifica visualizza **cancella**

indietro inoltre

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su **‘Avanti’** per confermare la cancellazione **‘Indietro’** per annullare l’operazione.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [REDACTED] [Home](#)

Stato della Domanda : **NON INSERITA** Provincia [REDACTED] Codice Istituzione Scolastica : [REDACTED]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[REDACTED]				
Nome	[REDACTED]				
Codice Fiscale	[REDACTED]	Data di nascita	[REDACTED]	Sesso	[REDACTED]
Comune di nascita	[REDACTED]			Provincia di nascita	[REDACTED]

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE

Dichiara:

di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2019, pur consapevole dell'assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione

4.19 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione” fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Visualizza”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [nome] Home

Stato della Domanda: INSERITA, NON INOLTRATA Provincia: [provincia] Codice Istituzione Scolastica: [codice]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	<input type="button" value="↑"/>
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	<input type="button" value="↓"/>
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	<input type="button" value="↓"/>

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **“Indietro”** per ritornare alla pagina principale.



Benvenuto, ██████████

[Home](#)

Stato della Domanda : **INSERITA, NON INOLTRATA**

Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica : ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████				
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	█
Comune di nascita	██████████			Provincia di nascita	█

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO IN ASSENZA DELLE CONDIZIONI PER LA MATURAZIONE DEL DIRITTO A PENSIONE

Dichiara:
 di interrompere il rapporto di impiego a decorrere dal 1° settembre 2019, pur consapevole dell'assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione

[indietro](#)

4.20 COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

La funzione consente al dipendente di inserire la domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti.

Per effettuare l’inserimento della domanda occorre operare la selezione dalla pagina principale

The screenshot shows the 'Istanze Online' web interface. At the top, there is a header with the logo 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE' in large letters. Below the header, there is a navigation bar with a 'Home' link. The main content area displays the user's login status as 'Benvenuto: [redacted]' and the state of the request as 'Stato della Domanda : NON INSERITA'. There are also fields for 'Provincia : [redacted]' and 'Codice Istituzione Scolastica [redacted]'. The main section is titled 'MODELLI DI DOMANDA' and contains a table with four rows of request models. The first three rows are for cessation with recognition of requirements by specific dates (31 July 2016 and 31 December 2019) or in the absence of conditions for pension maturity. The fourth row, which is highlighted with a red border, is for 'Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti'. Below the table, there are four buttons: 'inserisci' (highlighted with a red border), 'modifica', 'visualizza', and 'cancella'. At the bottom of the interface, there are two buttons: 'indietro' and 'inoltre'.

Modello	Descrizione	Azioni
1	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	[Red Arrow]
2	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	[Red Arrow]
3	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	[Red Arrow]
4	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	[Red Arrow]

Buttons: **inserisci** (highlighted), modifica, visualizza, cancella

Navigation: indietro, **inoltre**

Fare clic su **“Inserisci”**.

Nel dettaglio la pagina consente di inserire:

- Dichiarazione di cessazione rapporto

pubblica Istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [redacted] Home

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia: [redacted] Codice Istituzione Scolastica: [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome [redacted]
Nome [redacted]
Codice Fiscale [redacted] Data di nascita [redacted] Sesso [redacted]
Comune di nascita [redacted] Provincia di nascita [redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI


Dichiara:
 avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattamento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a riposo dal 1° settembre 2019.

DICHIARA INOLTRE:
di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

indietro avanti

Infine fare clic su
"Avanti".

Completato l'inserimento dei dati richiesti, occorre procedere con l'inoltro della domanda. Vedi paragrafo relativo.

	In questa pagina il dipendente potrà compilare solo i campi relativi alla domanda di "cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione". In formato protetto vengono visualizzati i dati anagrafici del dipendente (Cognome, Nome, Comune di Nascita, Provincia di Nascita, Data di Nascita, Sesso, Codice fiscale).
--	---

4.21 INOLTRO DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”

Una volta inseriti i dati la fase successiva è inoltrare la domanda:

Ogni inoltro avrà l'effetto di:

- **Produrre un PDF**, il modello compilato dal dipendente in formato .pdf con tutti i dati acquisiti che sarà salvato in un archivio storico e che potrà essere recuperato alla sezione “**Archivio**” presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail al dipendente** come ricevuta con il modulo della domanda inserita in formato .pdf
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Contestualmente all'acquisizione della domanda il modulo in formato pdf sarà messo a disposizione dell'Ufficio Scolastico Regionale che potrà procedere alle operazioni di competenza.

Per effettuare l'inoltro dell'Istanza occorre operare dalla pagina principale

Benvenuto [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

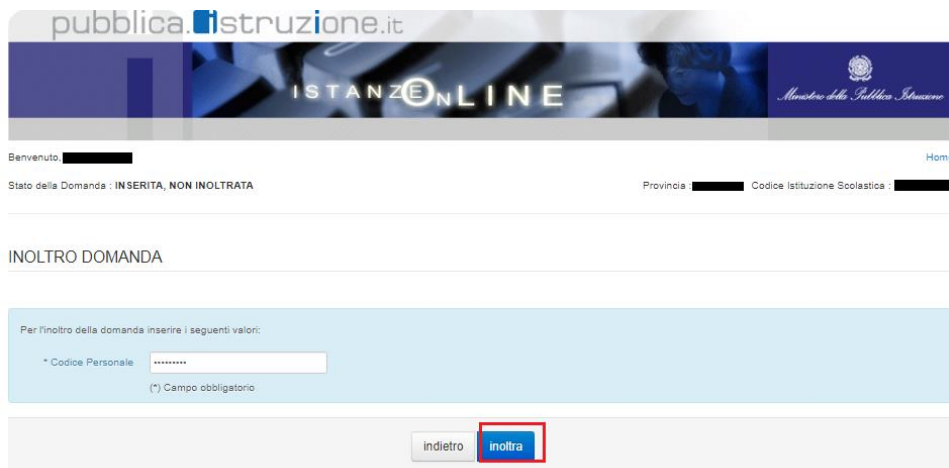
MODELLO DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input checked="" type="checkbox"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	



[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

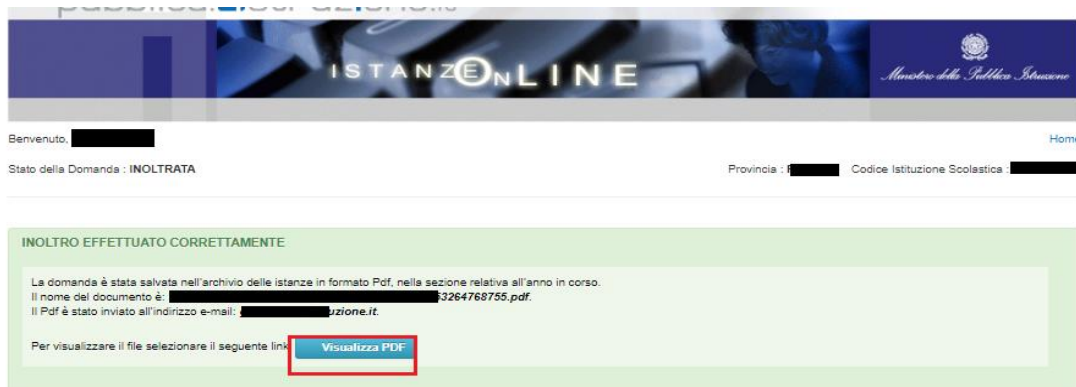
[indietro](#) [inoltra](#)

Una volta inserite le informazioni della domanda di interesse occorre fare clic su **“Inoltra”**.



Inserire il Codice Personale
Infine fare clic su **“Inoltra”**

	Come di consueto i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.
	ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.



Verrà prospettata
una pagina di inoltro
effettuato
correttamente.
Da questa pagina
sarà possibile
visualizzare
direttamente la
domanda in formato
.pdf facendo clic su
“Visualizza pdf”

Sarà possibile aprire direttamente il file o salvarlo sul proprio pc, facendo clic con il pulsante destro del mouse e scegliendo “Salva oggetto con nome”

Al dirigente Scolastico del [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
e, p.c. Ufficio Scolastico Regionale per [REDACTED]
Ambito Territoriale di [REDACTED]
Ufficio Pensioni
SEDE

OGGETTO: Domanda di cessazione dal servizio del personale
con proroga disposta negli anni precedenti

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME [REDACTED]
NOME [REDACTED]
COMUNE DI NASCITA [REDACTED]
DATA DI NASCITA [REDACTED]
giorno mese anno
CODICE FISCALE [REDACTED]
RESIDENZA:
COMUNE [REDACTED]
INDIRIZZO [REDACTED]
C.A.P. [REDACTED]
DOMICILIO:
COMUNE [REDACTED]
INDIRIZZO [REDACTED]
C.A.P. [REDACTED]

QUALIFICA, CLASSE DI CONCORSO O PROFILO PROFESSIONALE
PERSONALE A.T.A.
DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

CHIEDE

avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattenimento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a a riposo dal 1° Settembre 2019.


Il sottoscritto si impegna ad inoltrare al competente ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

Data 16/11/2018 [REDACTED]

Concluso l'inoltro, il sistema salverà il file appena inoltrato nella sezione "Archivio" della sezione "Istanze online" e l'utente riceverà la mail con la domanda in formato .pdf all'indirizzo di posta indicato nella fase di Registrazione.

4.22 MODIFICA DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

La funzione consente di modificare i dati precedentemente inseriti dal dipendente.

	Le operazioni per effettuare la modifica di ciascuna sezione sono le stesse già illustrate per l’inserimento.
---	---

Dalla pagina della scelta del Modello di Domanda occorre Selezionare il modello domanda di interesse e fare clic su **“Modifica”**.



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)

La domanda di “cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti” consta di una sola dichiarazione che rappresenta l’intera identità del modello in oggetto.



Benvenuto, ██████████

[Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████				
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	████
Comune di nascita	██████████			Provincia di nascita	████

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI

Dichiara:

avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattenimento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a riposo dal 1° settembre 2019.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

[indietro](#)

[avanti](#)

Dopo aver aggiornato i dati relativi alla domanda fare clic su 'Avanti' per confermare la modifica, 'Indietro' per annullare l'operazione.

A questo punto l'utente dovrà ripetere l'inoltro della domanda.



Ogni volta che si effettuano delle modifiche alla domanda è necessario ripetere la procedura di inoltro per non perdere le modifiche effettuate

4.23 CANCELLAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

Nel caso si voglia cancellare la domanda di “cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti”, fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Cancella”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: ██████████ Home

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : ██████████ Codice Istituzione Scolastica ██████████

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

[inserisci](#) [modifica](#) [visualizza](#) [cancella](#)

[indietro](#) [inoltre](#)



Benvenuto, ██████████

[Home](#)

Stato della Domanda : NON INSERITA

Provincia: ██████████ Codice Istituzione Scolastica: ██████████

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	██████████				
Nome	██████████				
Codice Fiscale	██████████	Data di nascita	██████████	Sesso	██████████
Comune di nascita	██████████			Provincia di nascita	██████████

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI

Dichiara:

☺ avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattenimento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a riposo dal 1° settembre 2019.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

<input type="button" value="indietro"/>	<input type="button" value="avanti"/>
---	---------------------------------------

Dopo aver visualizzato i dati relativi alla domanda fare clic su **'Avanti'** per confermare la cancellazione **'Indietro'** per annullare l'operazione.

4.24 VISUALIZZAZIONE DELLA DOMANDA DI “CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI”.

Nel caso si voglia visualizzare la domanda di “cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti”, fare clic sulla tipologia di domanda di interesse e clic su **“Visualizza”**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [redacted] Home

Stato della Domanda : NON INSERITA Provincia : [redacted] Codice Istituzione Scolastica [redacted]

MODELLI DI DOMANDA

<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 luglio 2016 (opzione per il trattamento contributivo ex art. 1 c. 9 L. 243/2004)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione con riconoscimento dei requisiti maturati entro il 31 dicembre 2019 (art. 24 c. 6, 7, 10 D.L. 201/2011 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214)	
<input type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione	
<input checked="" type="radio"/>	Domanda di cessazione dal servizio del personale già trattenuto in servizio negli anni precedenti	

inserisci modifica visualizza cancella

indietro inoltre

Preso visione dei dati inseriti fare clic su **“Indietro”** per ritornare alla pagina principale.



Benvenuto [redacted]

[Home](#)

Stato della Domanda : INSERITA, NON INOLTRATA

Provincia [redacted] Codice Istituzione Scolastica : [redacted]

ANAGRAFICA DEL RICHIEDENTE:

Cognome	[redacted]				
Nome	[redacted]				
Codice Fiscale	[redacted]	Data di nascita	[redacted]	Sesso	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]			Provincia di nascita	[redacted]

DOMANDA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE GIÀ TRATTENUTO IN SERVIZIO NEGLI ANNI PRECEDENTI

Dichiara:

avendo già maturato i requisiti per il diritto a pensione ed essendo destinatario di provvedimento di trattenimento in servizio, di interrompere anticipatamente il medesimo e di essere collocato/a riposo dal 1° settembre 2019.

DICHIARA INOLTRE:

di impegnarsi ad inoltrare al competente Ente previdenziale domanda di pensionamento a decorrere dal 1° Settembre 2019.

[indietro](#)