

2023

# Istanze On Line- Richiesta Ricostruzione Carriera

RICHIESTA RICOSTRUZIONE CARRIERA  
ON-LINE

29 maggio 2023

## INDICE





<b>1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA.....</b>	<b>3</b>
1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI.....	3
<b>2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE.....</b>	<b>4</b>
2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO.....	4
2.2 TEMPISTICA.....	4
<b>3 PROCESSO DI LAVORO .....</b>	<b>5</b>
3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE .....	5
<b>4 GESTIONE E INOLTRO DELLA RICHIESTA .....</b>	<b>6</b>
4.1 ACCESSO ALLE "ISTANZE ON LINE" .....	6
4.2 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI E DATI DI RECAPITO .....	12
4.3 LO STATO DELLA DOMANDA.....	13
4.4 COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA.....	14
4.5 INOLTRO DELLA DOMANDA.....	15

# 1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA

La presente guida vuole rappresentare uno strumento informativo e un supporto operativo per gli utenti che devono presentare on line la Richiesta di Ricostruzione Carriera.

In questa guida si forniscono, inoltre, informazioni per il corretto utilizzo delle funzionalità a corredo disponibili sulla sezione "Istanze on line".

## 1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI

Simbolo	Descrizione
	Accanto alla lente d'ingrandimento viene approfondito l'argomento trattato nel paragrafo precedente.
	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono riportate notizie utili al miglioramento dell'operatività.
	Accanto al segnale di STOP sono evidenziati aspetti cui prestare attenzione.

## **2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE**

### **2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO**

L'istanza consente al personale docente, educativo, insegnante di religione cattolica, ATA, neo immesso in ruolo di effettuare la richiesta di ricostruzione carriera on line.

### **2.2 TEMPISTICA**

L'istanza on line sarà disponibile agli utenti dal 1° settembre al 31 dicembre, tenendo conto di quanto indicato dall'Amministrazione.

## 3 PROCESSO DI LAVORO

Il processo di lavoro prevede le seguenti fasi:

1. [accedere](#) alla sezione 'Istanze online'
2. [accedere](#) alla richiesta di ricostruzione
3. [visualizzare](#) i dati anagrafici e i dati di titolarità e servizio (tali informazioni non saranno modificabili)
4. [effettuare](#) la richiesta di ricostruzione carriera
5. [inoltrare](#) la richiesta



Il modulo della domanda online sarà disponibile fino al 31 dicembre 2017 a meno di indicazioni diverse da parte dell'Amministrazione

### 3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE

Per accedere alla sezione e compilare il modulo di domanda, l'interessato dovrà avere:

- ◆ un Personal Computer con connessione ad Internet ed il software Acrobat Reader;
- ◆ un indirizzo di posta elettronica, lo stesso indicato durante la procedura di Registrazione;
- ◆ avere le credenziali di accesso (username, password e codice personale) ottenute con la procedura di Registrazione (per maggiori dettagli è possibile consultare la Documentazione presente nella pagina iniziale di Istanze Online);
- ◆ rientrare nel personale che può operare amministrativamente con la procedura in esame.

## 4 GESTIONE E INOLTRO DELLA RICHIESTA

### 4.1 ACCESSO ALLE “ISTANZE ON LINE”

Il servizio è disponibile sul sito <http://www.miur.gov.it>. Per usufruire del presente servizio occorre accedere all'apposita sezione **Istanze on line** inserendo Username e Password.

The screenshot displays the official website of the Italian Ministry of Education, University and Research (MIUR). The header includes the logo and the text 'Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca'. A navigation menu is visible with categories like 'MINISTERO', 'ARGOMENTI E SERVIZI', 'ATTI E NORMATIVA', 'DATI E STATISTICHE', 'STAMPA E COMUNICAZIONE', and 'CONTATTACI'. The main content area features a large banner for the 'PIANO PER L'EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ' and a news article titled 'Presentato al Miur il Piano per l'Educazione alla Sostenibilità - 20 azioni coerenti con obiettivi Agenda 2030'. Below this, a 'NOTIZIE' section lists several news items with dates. At the bottom, a 'MONDO MIUR' section contains a carousel of links, with the 'Istanze On line' link highlighted by a red rectangular box.

Selezionando il comando "ACCEDI" verrà mostrata la schermata di Login dove sarà possibile inserire Username e Password.

The screenshot shows the 'Ministero dell'Istruzione e del Merito' website. The header is blue with the 'Istanze On Line' logo. A left sidebar contains navigation links: 'Descrizione del servizio', 'Istruzioni per l'accesso al servizio', 'Documentazione', 'Assistenza', and 'Avvisi'. The main content area is titled 'Descrizione del servizio' and contains the following text:

Il Servizio Istanze OnLine (alias POLIS - Presentazione On Line delle IStanze) permette di effettuare in modalità digitale la presentazione delle domande connesse ai principali procedimenti amministrativi.

Esso è basato sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), che sancisce il diritto da parte dei cittadini ad interagire con la Pubblica Amministrazione, utilizzando gli strumenti offerti dalle tecnologie ICT in alternativa alle modalità tradizionali basate su moduli cartacei. In particolare tale normativa cita, tra le alternative atte a garantire in modo sicuro l'accesso ai servizi in rete delle pubbliche amministrazioni, quella che prevede l'uso di normali credenziali di accesso come codice utente e password, a condizione che le stesse consentano di **accertare l'identità del soggetto richiedente i servizi**.

Preventivamente all'accesso al servizio è quindi indispensabile **una fase di identificazione di fronte ad un pubblico ufficiale** della persona a cui viene fornita l'abilitazione.

Nel caso di accesso tramite una identità digitale SPID la fase di identificazione non è necessaria.

At the bottom of the sidebar, there is a box titled 'Accesso al servizio' with a blue button labeled 'ACCEDI'.

The screenshot shows the 'Login' page of the 'Ministero dell'Istruzione e del Merito' website. The header is blue with the 'Governo Italiano' logo and the 'Ministero dell'Istruzione e del Merito' name. There are 'ITA' and 'SLV' language selection buttons in the top right corner.

The main heading is 'Login'. Below it is a box titled 'Regole di accesso dal 01/10/2021'. The login form contains:

- Username field with a 'Username dimenticato?' link.
- Password field with a 'Password dimenticata?' link.
- A blue 'ENTRA' button.
- An 'OPPURE' section with four alternative login options, each with a corresponding icon and a link to learn more:
  - Entra con SPID (with 'Approfondisci SPID' link)
  - Entra con CIE (with 'Approfondisci CIE' link)
  - Entra con CNS (with 'Approfondisci CNS' link)
  - Login with eIDAS (with 'Learn more about eIDAS' link)

At the bottom, there are logos for 'cnsd' and 'AnID Agenzia per' and a link 'Sai un nuovo utente? Registrati'.

**ATTENZIONE: È possibile concedere a uno o più utenti Polis regolarmente accreditati una delega per l'utilizzo dell'applicazione con la propria utenza.**

Se si è ricevuta una delega, il sistema presenterà, dopo l'inserimento di Username e Password, una maschera come la seguente:

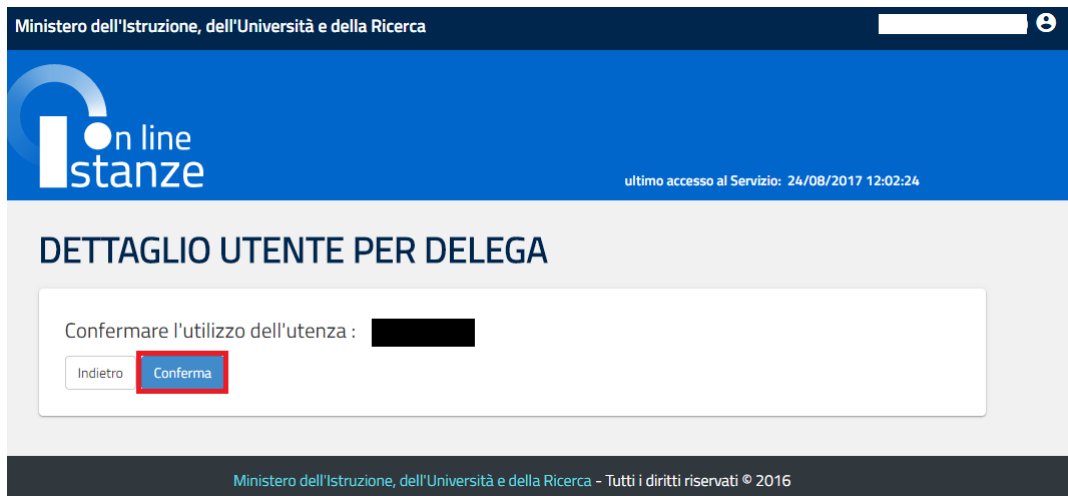
The screenshot shows the 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca' header. Below it is the 'Istanze On Line' logo and the text 'ultimo accesso al Servizio: 24/08/2017 11:08:07'. The main heading is 'UTENTE PRIVILEGIATO: RICERCA UTENZA PER ACCESSO'. There are two input fields: 'User ID' and 'Codice fiscale'. Below these fields are two buttons: 'Conferma' (highlighted with a red box) and 'Prosegui con l'utenza attuale'. At the bottom, it says 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Tutti i diritti riservati © 2016'.

L'utente può quindi, in alternativa:

1. Inserire User ID o Codice fiscale della persona che si intende impersonificare e selezionare il pulsante "**Conferma**". A questo punto il sistema mostrerà un riepilogo dell'utenza inserita, e alla selezione del pulsante "**Impersona**" il sistema chiederà di confermare la volontà di effettuare l'accesso a nome dell'utente selezionato.

The screenshot shows the 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca' header. Below it is the 'Istanze On Line' logo and the text 'ultimo accesso al Servizio: 24/08/2017 12:02:24'. The main heading is 'DETTAGLIO UTENTE PER DELEGA'. The screen displays the following details: User ID, Cognome, Nome, Codice fiscale, and Stato attuale dell'utenza (CONFIRMATA). At the bottom, there are two buttons: 'Impersona' (highlighted with a red box) and 'Indietro'.





Alla pressione del pulsante "**Conferma**", il sistema consentirà quindi l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" a nome dell'utenza selezionata.

2. Premere il pulsante "**Prosegui con l'utenza attuale**": il sistema consentirà l'accesso alla pagina principale "Istanze on line" con l'utenza di cui sono state specificate in precedenza Username e Password.

Successivamente verrà prospettata l'Home Page personale della sezione "**Istanze online**".

La pagina, oltre a consentire l'accesso al modulo di domanda, offre anche altri servizi a corredo.

Tra questi servizi si evidenziano:

1. **Archivio**: è l'archivio dove l'utente può trovare tutte le domande presentate on line. Inoltre, ogni volta che l'utente effettua la procedura di inoltro dell'istanza, tutti i documenti inoltrati vengono salvati in questa sezione con tutte le informazioni (es. la data di inoltro).
2. **Altri servizi**: consente di accedere ad altri servizi a disposizione dell'utente.
3. **Funzioni di servizio**: una serie di funzionalità che consentono all'utente di gestire la propria utenza (recuperare il codice personale, cambiare il codice personale, ecc).

Si riporta di seguito l'istanza di Richiesta Ricostruzione Carriera.



La funzione di richiesta ricostruzione carriera, prevede la possibilità di effettuare le seguenti operazioni:

- Inserimento, se la domanda non è ancora stata inoltrata, e contestuale inoltro
- Modifica, se la domanda non è ancora stata inoltrata, e contestuale inoltro
- Visualizzazione (dall'archivio personale dell'utente)
- Cancellazione se la domanda non è ancora stata inoltrata.

Il processo standard prevede che il modulo di domanda venga compilato e contestualmente inoltrato.

Dalla Home Page personale della sezione "Istanze online" occorre selezionare il comando "**Vai alla compilazione**".



Fare clic su "**Vai alla compilazione**"

Leggere attentamente le informazioni riportate nella pagina.  
Per proseguire fare clic su “**Avanti**”.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

on line stanze

Benvenuto, [redacted] [Home](#)

Stato: **BOZZA**

**Attenzione: messaggio importante ai fini della compilazione dell'istanza. Leggere attentamente prima di procedere**

La presente istanza, destinata al personale immesso in ruolo che ha superato l'anno di prova, consente di richiedere il riconoscimento dei servizi validi prestatati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo

**AVANTI**

In questa fase il sistema verifica se l'utente ha effettivamente diritto ad accedere a questa funzione. In caso di esito negativo verrà prospettato un messaggio di errore.



Il sistema verifica se l'utente ha diritto di effettuare la richiesta di ricostruzione carriera. In caso di riscontro negativo, il sistema blocca l'accesso e prospetta un opportuno messaggio di segnalazione.



Nel caso in cui l'utente abbia già INOLTRATO la domanda, e proceda con un eventuale nuovo accesso, il sistema prospetterà una pagina di segnalazione.

Infatti, nel caso di domanda già "INOLTRATA", l'utente non può modificare o cancellare i dati della domanda, può solo visualizzare la richiesta di ricostruzione carriera inviata.

## 4.2 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI E DATI DI RECAPITO

In questa schermata sono prospettati i dati anagrafici e i dati di recapito inseriti dall'utente nella fase di registrazione, e di dati di servizio e titolarità desunti dal sistema informativo.

Tutti i dati contrassegnati da (\*) e (\*\*) sono protetti per cui **non è possibile** modificarli tramite la presente istanza.

Nel caso in cui il ruolo di interesse sia una nomina con retrodatazione giuridica, quest'ultima sarà esposta nella sezione "DATI DI SERVIZIO".

The screenshot displays the 'Istanze On Line' web interface. At the top, it shows the user's name 'BENEDETTI, ANTONELLA ROSIELLO' and the region 'BOZZA'. The main content is organized into several sections:

- DATI ANAGRAFICI(\*)**: Fields for Codice fiscale, Cognome, Nome, and Data di nascita, all of which are redacted with black bars.
- DATI DI RECAPITO(\*)**: Fields for Indirizzo, Provincia, Comune, Cap, Telefono, Cellulare, Porta Elettronica, and Porta Elettronica Certificata, all of which are redacted.
- DATI DI SERVIZIO(\*\*)**: Fields for Data di assunzione a tempo indeterminato, Data retrodatazione giuridica, and Data di decorrenza economica, all of which are redacted.
- SCUOLA DI SERVIZIO(\*\*)**: Fields for Codice Meccanografico Scuola, Denominazione, Comune, and Email, all of which are redacted.
- SCUOLA DI TITOLARITÀ(\*\*)**: Fields for Codice Meccanografico Scuola, Denominazione, Comune, and Email, all of which are redacted.

At the bottom, there are two footnotes: (\*) DATI MODIFICABILI TRAMITE FUNZIONI POLICE and (\*\*) CONTATTARE L'UFFICIO DI RIFERIMENTO PER LA MODIFICA DEI DATI RELATIVI AL SERVIZIO. A blue 'AVANTI' button is located at the very bottom of the form.

Completata la verifica dei dati presenti nella pagina fare clic su '**Avanti**' per proseguire.

## 4.3 LO STATO DELLA DOMANDA

La pagina indicherà anche il relativo 'stato della domanda' che può essere:

- **'Non Inserita'** → l'utente potrà inserire la richiesta.
- **'Bozza'** → l'utente potrà aggiornare, cancellare e interrogare.
- **'Inoltrata'** → l'utente potrà interrogare.

## 4.4 COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

La funzione consente all'utente di compilare la richiesta di ricostruzione carriera, indicando se ha presentato o meno la dichiarazione dei servizi prestati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo.

The screenshot shows the 'Istanze On Line' web interface. At the top, there is a dark blue header with the text 'Ministero dell'Istruzione e del Merito' and a logo for 'Istanze On Line'. Below the header, the user is greeted with 'Benvenuto, [redacted]' and 'Stato: BOZZA'. A 'Home' link is visible in the top right corner. The main section is titled 'RICOSTRUZIONE CARRIERA:' and contains a form with the following text: 'Si chiede ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali il riconoscimento dei servizi prestati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo, per i quali :'. There are two radio button options: 'Si riserva di presentare la dichiarazione dei servizi ai sensi dell'art. 145 del DPR 1092/1973 entro i termini previsti' and 'Ha già' presentato la dichiarazione dei servizi'. At the bottom of the form, there are two blue buttons: 'AVANTI' and 'INDIETRO'.

Dopo aver selezionato l'opzione corretta nella pagina è necessario fare clic su "**Avanti**" per proseguire e visualizzare la pagina per l'inoltro della domanda.

Cliccando sul tasto "**Indietro**" si potrà tornare alla schermata precedente.

## 4.5 INOLTRO DELLA DOMANDA

È prospettata l'anteprima della domanda di ricostruzione carriera, nella quale è possibile verificare la correttezza delle informazioni inserite.

Nel caso in cui il ruolo di interesse sia una nomina con retrodatazione giuridica, quest'ultima sarà esposta affianco alla decorrenza giuridica.

Cliccando sul tasto "**Indietro**" si potrà tornare alla schermata precedente e modificare la selezione precedentemente fatta.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

on line  
istanze

Benvenuto, ██████████ [Home](#)

Stato: **BOZZA**

**RICOSTRUZIONE CARRIERA:**

**Richiesta di ricostruzione carriera**

Il/la sottoscritto/a ██████████ nato/a a ██████████ prov.(██████) il ██████████ codice fiscale ██████████ nominato con contratto a tempo indeterminato con decorrenza giuridica dal **01/09/2001** retrodatata al **01/09/2000** ed economica dal **01/09/2001** in qualità di **personale docente di scuola SECONDARIA DI SECONDO GRADO**, attualmente titolare presso ██████████ in servizio presso ██████████, avendo superato il periodo di prova e trovandosi nelle condizioni e con il possesso dei requisiti,

**CHIEDE**

ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali il riconoscimento dei servizi prestati anteriormente alla nomina nell'attuale ruolo, per i quali

**- si riserva di presentare la dichiarazione dei servizi ai sensi dell'art. 145 del DPR 1092/1973 entro i termini previsti**

**INOLTRA** **INDIETRO**

Una volta inserito il codice personale sarà possibile inoltrare l'istanza on line.

L'inoltro della domanda modificherà lo stato della domanda da "**Bozza**" a "**Inoltrata**", inoltre avrà l'effetto di **salvataggio dei dati acquisiti** e contemporaneamente di:

- **Produrre un PDF:** il modello compilato dall'utente in formato .pdf, sarà inviato per mail all'utente e sarà salvato nel proprio archivio personale in modo da poter essere recuperato nella sezione "**Archivio**" presente sulla Home Page personale di Istanze online.
- **Inviare una mail all'utente** con allegata l'istanza inoltrata in formato .pdf.
- **Inviare una mail alla scuola coinvolta:** la domanda sarà inviata alla scuola di competenza del processo.