

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Vivolo Anna
Data di nascita	08/04/1976
Qualifica	II Fascia
Amministrazione	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
Incarico attuale	Dirigente - Ufficio V - Coordinamento e gestione dello stato giuridico dei docenti universitari
Numero telefonico dell'ufficio	0658497975
Fax dell'ufficio	0658496098
E-mail istituzionale	anna.vivolo@miur.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	- - Master in Diritto Europeo 2001/2002; - Corso di perfezionamento in Diritto Europeo 2000/2001; - Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, conseguita presso la Corte d'Appello di Roma.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Titolarità di un assegno per la collaborazione ad attività di didattica presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma Tre. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE - Libera professione di Avvocato, esperienza maturata nel diritto civile, con particolare attenzione al diritto amministrativo, diritto societario e bancario e diritto del lavoro; - Studio Legale - Funzionario amministrativo Area Servizi Accademici e Responsabile Ufficio Placement dell'Università Campus Bio-Medico di Roma con le seguenti COMPETENZE: - Monitoraggio della normativa nazionale e internazionale e valutazione degli impatti sul funzionamento degli Organi Accademici; - Attuazione e monitoraggio della corretta applicazione delle norme relative allo stato giuridico dei professori, dei ricercatori e delle altre figure operanti presso l'Ateneo previste dalla normativa nazionale; - Revisione e aggiornamento dei Regolamenti di Ateneo ai sensi della vigente legislazione universitaria; - Sostegno alla progettazione e al supporto dell'offerta formativa, della didattica programmata e della didattica erogata; - Attività di programmazione bandi di concorso per l'accesso ai Corsi di

CURRICULUM VITAE

Laurea e Laurea Magistrale; - Orientamento al lavoro e alle professioni; - Consulenza e redazione pareri. - Università non statale legalmente riconosciuta

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Microsoft Word, Excel e PowerPoint. Ottima conoscenza del portale operativo EPC e Esse3.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- -Corso di perfezionamento in Mediazione e Tutela dei Diritti – L. 54/06 il principio di bigenitorialità– EPIKEIA 2008; -Corso di perfezionamento tecnico giuridico in Diritto del Lavoro – A.GI.FOR. 2008; -Corso di perfezionamento “L'Esecuzione Forzata nello spazio giudiziario europeo” – Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma 2009; -Corso di perfezionamento “La Mediazione: Avvocato mediatore e Avvocato difensore” – Consiglio Nazionale Forense, Scuola Superiore dell'Avvocatura 2010; -Corso di perfezionamento “La riforma del Diritto Fallimentare” – Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma 2010; -Corso di perfezionamento “La pensione modulare” - Associazione Nazionale Forense 2010; -Corso di perfezionamento “Riscatto, ricongiunzione e totalizzazione” - Associazione Nazionale Forense 2010; -Corso di perfezionamento “La previdenza in Europa” - Associazione Nazionale Forense 2010.