



## Formato europeo per il Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome

**ANDREA SIMONETTI**

DIRIGENTE TECNICO con funzioni Ispettive

Sede di servizio USR Toscana

Indirizzo

Via Mannelli (FI)

Tel.

e- mail

\_\_\_\_\_

Italiana

Data di nascita

20/09/19690

Amm.ne di appartenenza

M.I.U.R.

### Titoli di studio

*Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione*

Università degli Studi di Bologna (2009 - Facoltà di Economia)

Master Universitario di secondo li° livello in:

**Management e Leadership delle Istituzioni educative**

(Direttore Prof. Angelo Paletta) conseguito con la votazione di 30/30.

*Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio*

Governance e gestione strategica della scuola-Ordinamento giuridico e strumenti normativi-Metodi e Strumenti per la gestione della scuola-Misurazione e analisi degli apprendimenti-Valutazione di sistema, della scuola e del personale-Innovazione e cambiamento organizzativo-Leadership educativa.

*Qualifica conseguita*

**MASTER** di II° Livello

<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Firenze (2013 - Facoltà di Scienze della Formazione)- Laurea in: <b>Dirigenza e Pedagogia speciale nella scuola e nei servizi socioeducativi.</b> Titolo della tesi: "Migliorare la dirigenza"- Strumenti operativi per la (auto)valutazione del Dirigente scolastico, conseguita con la votazione di 110/110 con Lode.
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Istituzioni di diritto pubblico e legislazione scolastica italiana ed europea - Filosofia e teoria dei linguaggi della comunicazione - Estetica della comunicazione - Pedagogia clinica – Pedagogia speciale e della relazione educativa – Pedagogia di genere e delle pari opportunità - Processi formativi didattici formali e informali – Sociologia giuridica della devianza – Storia dei processi formativi – Scuola e insegnanti nella letteratura italiana del 900' – Valutazione e certificazione dei sistemi formativi.
<i>Qualifica conseguita</i>	<b>Laurea Magistrale in Dirigenza e Pedagogia speciale</b>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Provveditorato agli studi di Pisa (1990) Corso biennale di specializzazione (h 1200), con la votazione 30/30.
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Pedagogia generale, aspetti pedagogici della normativa scolastica ed interistituzionale sull'integrazione; psicologia dello sviluppo; clinica delle minorazioni; educazione psicomotoria ed espressiva; educazione linguistica; educazione logico-matematica; tecniche terapeutiche e riabilitative; metodologia e didattica; sussidi per la scrittura e disegno per non vedenti; sussidi per l'apprendimento dei minorati psichici e fisici, sussidi tecnico protesici.
<i>Qualifica conseguita</i>	<b>Diploma di Specializzazione polivalente per il sostegno</b>
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Istituto Musicale Pareggiato "Boccherini" di Lucca (1982) Diploma in oboe conseguito con la votazione di 102/110, sotto la guida del M.° V. D'Addabbo.
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Teoria e solfeggio, Armonia, Storia della musica, Cultura musicale generale, strumenti (oboe e pianoforte).
<i>Qualifica conseguita</i>	<b>Laurea Accademica II° Livello in Oboe</b> (equipollente Laurea Magistrale L.228/12) - Compimento inferiore (V° anno) di Pianoforte.

**Anno****Vincitore dei seguenti Concorsi**

1987	Concorso ordinario per esami e titoli per le scuole secondarie superiori di educazione musicale.
1990	Concorso riservato medie inferiori di educazione musicale.
1991	Concorso ordinario per esami e titoli per le scuole inferiori di educazione musicale.
2004	Corso-Concorso ordinario Dirigenti Scolastici per la scuola primaria e secondaria di primo grado e per la scuola secondaria superiore e per gli istituti educativi indetto con O.M. del 26/11/2004.

**Esperienza lavorativa in qualità di docente**

*Docente di educazione musicale presso le seguenti scuole e istituti:*

1982/83	Scuola Media Statale Montecatini Val di Cecina
1983/84	Scuola Media Statale Montecatini Val di Cecina
1984/85	Scuola Media Statale Montecatini Val di Cecina
1985/86	Scuola media Statale S. Croce sull'Arno
1986/87	Scuola media Statale Pontasserchio
1987/88	Istituto Tecnico "Gambacorti" Pisa
1988/89	Istituto Magistrale S. Miniato Pisa
1989/90	Scuola Media Statale Montecatini Val di Cecina
	Dal 1990 <i>docente specializzato</i> per la disabilità nei seguenti istituti:
1990/91	Scuola media Montopoli
1992/93	Scuola media Montopoli
1993/94	Liceo Classico Pontedera
Dal 94/95 al 07/08	Istituto Tecnico "Gambacorti" Pisa (Poi IIS Santoni)

**Esperienza lavorativa in qualità di Dirigente scolastico**

2008/09	Liceo scientifico Manfredonia (FG)
Dal 2009 al 2011	I.C. Avenza Carrara (MS)
2011/12	Liceo "Carducci" (PI)
2012/13	Liceo Scientifico "U.Dini" (PI)
2013/14	Liceo Scientifico "U.Dini" (PI) e Reggenza Liceo "Carducci" (PI)
2014/15	Liceo Scientifico "U.Dini" (PI) e Reggenza Liceo "Carducci" (PI)
Dal 2015	Liceo Scientifico "U.Dini" (PI)
Dal 2019	Liceo "F. Cecioni" (LI)

### **Incarichi presso Università statali**

2003/04	Supervisore di tirocinio S.S.I.S. presso l'Università degli studi di Pisa.
2004/05	Supervisore di tirocinio S.S.I.S. presso l'Università degli studi di Pisa.
2005/06	Supervisore di tirocinio S.S.I.S. presso l'Università degli studi di Pisa.
2006/07	Docente Corso Specializzazione sostegno presso Università Studi di Firenze.
2007/08	Docente Corso Specializzazione sostegno presso Università Studi di Firenze.
2015	Tutor Coordinatore e Docente di Linguaggi Non Verbali presso L'Università di Pisa (Corso specializzazione sul sostegno).
2016	Tutor Coordinatore e Docente di Linguaggi Non Verbali presso l'Università di Pisa (Corso specializzazione sul sostegno).
2017	Tutor Coordinatore e Docente di Linguaggi Non Verbali presso l'Università di Pisa (Corso specializzazione sul sostegno).
2018, 2019, 2020	Tutor Coordinatore e Docente di Linguaggi Non Verbali presso l'Università di Pisa (Corso specializzazione sul sostegno).

### **Incarichi per U.S.R. Toscana**

2014	Componente Commissione Esami P.A.S. Conservatorio Statale "L.Cherubini" di Firenze
dal 2014	MembroUSR Toscana per gli esami finali di specializzazione per il sostegno
2015	Componente del Gruppo di Valutazione per il Servizio Nazionale di Valutazione presso l'UST di Pisa.
2017	Componente Nuclei Valutazione Dirigenti scolastici Regione Toscana
dal 2018	Coordinatore Nuclei Valutazione Dirigenti scolastici Regione Toscana
2019	Presidente della Commissione di Concorso per titoli ed esami docenti (classe di concorso AB55) - DDG 85 del 01/02/18
2019	Componente del nucleo regionale dell'USR Toscana per l'Innovazione digitale
2019/20	Tutor dei Dirigenti scolastici Neoassunti

### **Altri Incarichi per Enti e Istituzioni**

1999 e 2001	Docente di Musica nei Corsi abilitanti (O.M. 253/99 e O.M. 1/01) per il Provveditorato agli Studi di Pisa.
-------------	--

2004	Docente esperto di integrazione scolastica per l'attività di formazione rivolta agli assistenti di base (FSE PODASAS) Ist. Santoni-Coop Agape-Coop Paim.
2005	Docente esperto di integrazione scolastica per gli studenti con disabilità, nel corso di formazione per l'Assistenza di base, destinato al personale ATA della Provincia di Pisa.
2010	Osservatore nelle classi campione, prove di apprendimento (SNV)
Dal 2013 al 2015	Docente esperto di Disabilità e Musica nei corsi TFA e PAS presso il Conservatorio Statale di Musica "L.Chelubini" di Firenze.
2014/15/16	Componente del Comitato scientifico di Pianeta Galileo, Regione Toscana
2018	Membro del Comitato di indirizzo del Corso di Laurea di Scienze della Formazione Primaria presso l'Università di Pisa
2018	Docente esperto di "Standard professionali docenti" presso i corsi di formazione per ufficiali dell'Accademia navale di Livorno

### **Incarichi di particolare rilievo svolti presso le sedi di servizio**

Dal/al	<b>Anni scolastici 1997/98 e 1999/00</b>
Datore di lavoro	IIS Santoni - Pisa
Tipo di azienda/settore	Istituzione Scolastica
Tipo di funzione svolta	<b>Collaboratore del Dirigente Scolastico e vicario</b>
Mansioni e responsabilità	Delegato coordinatore dei progetti scolastici; raccordo tra commissioni e collegio dei docenti; rapporti fra funzioni obiettivo e docenti; coordinamento con gli Enti esterni.
Dal/al	<b>Anno scolastico 2002/03</b>
Datore di lavoro	IIS Santoni - Pisa
Tipo di azienda/settore	Istituzione Scolastica
Tipo di funzione svolta	<b>Responsabile della progettazione</b>
Mansioni e responsabilità	Progetto di Formazione Professionale "Operatore del settore conciaro" e "Operatore ludico pedagogico" nell'ambito dell'azione professionalizzante svolta su bandi della provincia di Pisa con compiti di scrittura e progettazione delle azioni formative e docenza.

Dal/al  
Datore di lavoro  
Tipo di azienda/settore  
Tipo di funzione svolta  
Mansioni e responsabilità

**Anni scolastici dal 2003 al 2007**  
IIS Santoni - Pisa  
Istituzione Scolastica  
**Funzione Strumentale**  
Responsabile del progetto “Comunicazione & Linguaggi” e del Sistema Qualità e Accreditamento dell’Istituzione Scolastica con compiti di:  
coordinamento generale delle risorse umane del sostegno (35 docenti), stesura progetti di formazione; cura dei processi di autoanalisi e valutazione del sistema; predisposizione e coordinamento degli strumenti di monitoraggio, verifica e valutazione.

Dal/al  
Datore di lavoro  
Tipo di azienda/settore  
Tipo di funzione svolta  
Mansioni e responsabilità

**Anni scolastici dal 2014/15 ad oggi**  
USR Toscana  
Istruzione  
**Direttore del corso** di Formazione docenti neoassunti (scuola polo) per la Provincia di Pisa e Livorno  
Progettazione e coordinamento delle azioni formative destinate ai docenti neoimmessi in ruolo, monitoraggio documentazione e valutazione.

Dal/al  
Datore di lavoro  
Tipo di azienda/settore  
Tipo di funzione svolta  
Mansioni e responsabilità

**Anno scolastico 2015/16**  
USR Toscana  
Istruzione  
**Direttore Corso di Formazione C.L.I.L.** Per le Province di Pisa-Lucca.  
Progettazione e coordinamento delle azioni formative destinate ai docenti dei corsi per il conseguimento della certificazione BI, monitoraggio documentazione e valutazione.

Dal/al  
Datore di lavoro  
Tipo di azienda/settore  
Tipo di funzione svolta  
Mansioni e responsabilità

**Anno scolastico 2015/16**  
Liceo “U.Dini” Pisa  
Istituzione scolastica  
**Direttore Corso Formazione** “Autovalutazione&Miglioramento” (Autoriz. Miur)  
Progettazione e coordinamento delle azioni formative destinate ai docenti della Rete di scuole primarie e secondarie della provincia di Pisa.

Dal/al **Anno scolastico dal 2016/17 ad oggi**  
Datore di lavoro USR Toscana  
Tipo di azienda/settore Scuola Polo Ambito 18 - Ambito 11  
Tipo di funzione svolta **Direttore Corsi Formazione**  
Mansioni e responsabilità Progettazione e coordinamento delle azioni formative destinate ai docenti della Rete di scuole dell'ambito 18 della Provincia di Pisa

Dal/al **Anno scolastico dal 2018/19**  
Datore di lavoro USR Toscana  
Tipo di azienda/settore Scuola Polo Ambito 18 e 19  
Tipo di funzione svolta **Direttore Corso Formazione per D.S.**  
Mansioni e responsabilità Progettazione e direzione del corso di formazione per Dirigenti scolastici della Toscana ([link al sito](#))

### **Pubblicazioni**

RIS: Rivista dell'Istruzione, periodico bimestrale- Direttore Giancarlo Cerini - Fascicolo 6/2017 - [Articolo monografico](#)

I linguaggi non verbali - materiali di studio per il Corso di specializzazione - Unipi (2015) pubblicato su: <https://www.unipi.it/>

Working paper (2013) : E.Q.U.O. (Evaluation, Quality, Upper Organization)

Pubblicato su: [sites.google.com/site/autodirgps/home](https://sites.google.com/site/autodirgps/home)

### **Corsi di aggiornamento inerenti le competenze richieste (ultimo periodo)**

TITOLO  
*Organizzato da/Anno*

**Erasmus+: Job shadowing - Francia**

MIUR - USR Toscana - Bordeaux, Gennaio 2020

TITOLO  
*Organizzato da/Anno*

**E.Q.U.O. (Evaluation, Quality, upper Organization)**

Ambito 18 - Pisa Aprile 2019

TITOLO  
*Organizzato da/ Anno*

**Il procedimento di valutazione del Dirigente scolastico**

MIUR-INVALSI - Rimini 2018

TITOLO  
*Organizzato da/Anno*

**Seminario interregionale Piano di Formazione**

MIUR - Milano - 2017

TITOLO	<b>4 FOR - Valutazione e azioni di Miglioramento del DS</b>
Organizzato da/Anno	Ambito 18 e 19 -Pisa - 2017
TITOLO	<b>Nuovo Codice dei Contratti</b>
Organizzato da/Anno	USR Toscana - Pisa - 2017
TITOLO	<b>Il procedimento di valutazione del dirigente scolastico</b>
Organizzato da/Anno	INVALSI - Firenze - 2017
TITOLO	<b>OLTRE L'AULA, Service Learning. Educazione, cittadinanza e impegno sociale</b>
Organizzato da/Anno	Usr Toscana - Firenze - 2016
TITOLO	<b>Il Piano Nazionale scuola digitale</b>
Organizzato da/Anno	USR Toscana - Firenze - 2015
TITOLO	<b>Didattica per competenze,: raccordi tra scuola secondaria di I° grado e i Licei</b>
Organizzato da/Anno	USR Toscana - Firenze 2015
TITOLO	<b>La Legge 107 e la valutazione dei docenti neoassunti</b>
Organizzato da/Anno	USR Toscana - Scandicci 2015
TITOLO	<b>Migliorare la scuola</b>
Organizzato da/Anno	INDIRE - Napoli - 2015
TITOLO	<b>L'Europa per i Giovani</b>
Organizzato da/Anno	Usr Toscana - Portoferraio - 2014

### **Capacità e competenze personali in relazione al ruolo da svolgere**

Nel ruolo decennale di Dirigente ho avuto modo di gestire i seguenti processi nei seguenti settori:

*Affari generali:* attuazione delle misure di prevenzione della corruzione, attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza, accessibilità del sito, diffusione delle informazioni e coordinamento dell'accesso civico. Gestione del sito. Supporto all'utilizzo condiviso delle risorse tecnologiche e della posta elettronica certificata. Supporto al rilascio delle abilitazioni alla gestione delle risorse finanziarie e alla firma digitale. Rapporti con i gestori dei sistemi informativi e del protocollo informatico. Procedure di acquisto di beni o servizi comuni all'Istituto tramite ricorso al mercato elettronico e adesione alle convenzioni CONSIP; gare per l'affidamento di altri servizi comuni agli Uffici. Controllo sulle attività del consegnatario unico e sulla completezza della documentazione per il tempestivo pagamento delle fatture elettroniche e delle altre spese documentate; controllo sulla tenuta delle scritture inventariali e sullo scarto periodico degli atti d'archivio. Funzioni di datore di lavoro per il personale interno ed esterno. Nomina dell'RSPP e del medico



competente. Aggiornamento degli adempimenti di cui al D.l.vo 9 aprile 2008, n. 81. Valorizzazione risorse umane. Organizzazione del lavoro funzionale al sistema di valorizzazione del personale. Controlli sull'orario di lavoro, sulla fruizione dei buoni pasto, sulle assenze del personale. Riparto dei fondi per la produttività del personale e relativa contrattazione collettiva d'Istituto. Assegnazione delle unità di personale da utilizzare nelle classi. Formazione del personale interno e esterno. Liquidazione delle spese di missione e dei compensi ai relatori per la formazione del personale. Emissione dei decreti di impegno, dei decreti di accertamento residui, degli ordini di pagamento. Riscontro contabile e controllo di legittimità sugli ordini di pagamento. Procedure di spesa inerenti il funzionamento della scuola: monitoraggio e pianificazione del fabbisogno di fondi per il funzionamento dell'Istituto. Richieste di fondi al MIUR; adempimenti fiscali e previdenziali; rapporti con gli organi di controllo. Pagamento dei compensi per la produttività e per il lavoro straordinario con la procedura del cedolino unico. Predisposizione dell'offerta formativa e degli atti riguardanti l'esame di Stato. Vigilanza sul rispetto delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni, sull'attuazione degli ordinamenti scolastici, sui livelli di efficacia dell'azione formativa e sull'osservanza degli standard programmati. Attivazione della politica scolastica sul territorio con il supporto alla flessibilità organizzativa, didattica e di ricerca delle istituzioni scolastiche; raccordo con i comuni, le province e la regione. Promozione della ricognizione delle esigenze formative e dello sviluppo della relativa offerta sul territorio in collaborazione con la regione e gli enti locali. Cura dei rapporti con l'amministrazione regionale e con gli enti locali, per quanto di competenza, per l'offerta formativa integrata, e i rapporti scuola-lavoro. Procedimenti disciplinari a carico del personale docente e amministrativo.

*Politiche sociali:* competenze specifiche in grado di promuovere iniziative per il Welfare dello Studente, diritto allo studio, sussidi, diffusione delle nuove tecnologie e rapporti con le regioni e gli Enti Locali; incentivare le politiche sociali a favore dei giovani e, in particolare, delle azioni di prevenzione e contrasto del disagio giovanile e del fenomeno del bullismo nelle scuole, anche attraverso la promozione di manifestazioni, eventi ed azioni a favore degli studenti, nonché delle azioni di contrasto della dispersione scolastica, favorendo il coinvolgimento e la partecipazione delle famiglie; elaborare strategie a supporto della partecipazione responsabile degli studenti e dei genitori nell'ambito della comunità scolastica; curare i rapporti con le associazioni degli studenti e supporto alla loro attività. Promuovere iniziative per le pari opportunità. Favorire il successo formativo e il raccordo con il sistema della formazione superiore e con il mondo del lavoro.

L'esperienza quasi ventennale passata in contesti educativi "speciali", nei quali è stato indispensabile costruire relazioni significative ed autentiche, ha permesso di maturare capacità e competenze per:

- curare i servizi per l'integrazione degli studenti in situazione di disabilità, in situazioni di ospedalizzazione e di assistenza domiciliare, anche con l'ausilio delle nuove tecnologie;
- coordinare progetti, iniziative e relazioni con i diversi attori coinvolti. Interventi a sostegno dell'integrazione degli studenti immigrati;
- promuovere iniziative condivise con i diversi attori istituzionali e non istituzionali;
- conoscere le caratteristiche e le dinamiche dei gruppi.

Lavorare in contesti di gruppo ha potuto far maturare capacità e competenze utili alla:

- gestione e risoluzione dei conflitti;
- valorizzazione dell'interlocutore, del collaboratore e dei pari;
- esercizio della funzione della leadership;
- pragmaticità dei comportamenti propri, attesi e richiesti;
- impegno di lavoro condiviso con il gruppo in fase progettuale, attuativa e di verifica;
- sviluppo e crescita dell'apporto professionale dei collaboratori e dei pari con l'assegnazione di compiti di lavoro e gratificazione per i risultati conseguiti;
- utilizzo di più canali comunicativi.

## Altro

(Management, e ruoli attivi, in ambito artistico)

Dal 1982 al 2008 docente di strumento musicale presso l'associazione musicale il Pentagramma di Pisa. Dal 1989 Direttore Artistico e progettista di numerose iniziative, festival e concorsi a livello nazionale

- Con il gruppo di musica contemporanea "B. Maderna" effettua concerti in tutta Europa e nel Sud America (1980/1982)
- Frequenta il corso quadriennale di musicoterapia di Assisi (1990).
- Compositore musicale, scrive e incide su CD numerosi brani con gli studenti dell'IIS Santoni di Pisa (2000/2003)
- Dal 1994 al 2007 cura la realizzazione e l'organizzazione degli spettacoli musicali dell'IIS Santoni e dell'Associazione il Pentagramma;
- Per il Comune di San Giuliano Terme e Pisa è Direttore Artistico delle manifestazioni musicali "Settembre Sangiulianese" e Giugno Pisano (dal 2000 al 2004)
- Frequenta i corsi di musica strumentale contemporanea conseguendo il Diploma presso l'Accademia Musicale Chigiana di Siena. (M° Alain Meunier - 1982)

- Rappresentante del Comune di San Giuliano terme nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione Politeama di Cascina (2001/2003)
- Presidente del Coordinamento dei Dirigenti scolastici della Provincia di Livorno, ambito I I e I 2 (2019/20).
- Nell'ambito del Gruppo scuola Digitale dell'USR Toscana, insieme ad altri Ds, coordina e organizza [l'evento AD&DI](#) indirizzato a tutti gli Animatori Digitali della Toscana (DIDACTA 2019)
- Per INDIRE cura il webinar "[DaD&Relazione](#)" (Aprile 2020)

### **Madrelingua**

Italiano

### **Altra lingua**

Francese: capacità di lettura (buono) capacità di scrittura (buono)  
capacità di espressione orale (buono)

Buona capacità e competenza tecnica nell'utilizzo del pc : pacchetto Microsoft Office, ottima navigazione in rete, conoscenza linguaggio html di sistemi operativi in ambiente windows/mac e dei principali pacchetti open source (anche per la costruzione di siti, blog...). Ottima dimestichezza con gli strumenti del web 2.0 blog, social network e dei sistemi di gestione dei contenuti di siti web (CMS) come Joomla, e Wordpress.

In qualità di formatore mi occupo da molti anni di [Qualità e miglioramento attraverso i Linguaggi non verbali \(LNV\)](#).

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum, ai sensi del decreto legislativo 196/2003, nei limiti, per le finalità e con le modalità indicate dall'art. 21 comma 1 della legge 18 giugno 2009, n. 69 avente per oggetto "Trasparenza sulle retribuzioni dei dirigenti e sui tassi di assenza e di maggiore presenza del personale" e successive circolari applicative.*

Pisa, Settembre 2020

FIRMA  
