



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziaagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale

Prot. MIUR.AOODRFVG (vedasi timbratura in alto)

(data: vedasi timbratura in alto)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.lgs 30 luglio 1999 n. 300 e in particolare l'art. 75, che, a decorrere dall'adozione del primo Regolamento attuativo (D.P.R. 6 novembre 2000 n. 347) ha istituito gli Uffici Scolastici Regionali, quali articolazioni periferiche del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante disposizioni urgenti per la separazione del Ministero dell'istruzione dal Ministero dell'università e della ricerca, convertito con modifiche dalla Legge 5 marzo 2020, n. 12, il quale ha apportato modifiche al predetto D.lgs 30 luglio 1999 n. 300, mantenendo tuttavia invariata la precedente configurazione degli Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO il D.lgs del 30 marzo 2001 n. 165 e s.m., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'amministrazione pubblica;
- VISTA la Legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche e, in particolare, l'art. 3;
- VISTO l'art. 8, c. 7, lett. f), del D.P.C.M. 4 aprile 2019 n. 47, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, che, in attuazione dell'art. 1, c. 345, della Legge 30.12.2018 n. 145, ha previsto che debba essere preposto all'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia (d'ora in poi USR FVG) un Dirigente di livello dirigenziale generale;
- VISTO il D.P.C.M. del 18 ottobre 2019, registrato alla Corte dei Conti il 15 novembre 2019 n. 3139, con il quale è stato conferito a un Dirigente generale di prima fascia l'incarico di Direzione dell'USR FVG;
- VISTO il D.P.C.M. 21 ottobre 2019, n. 140, recante il vigente Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione che, pur avendo abrogato e sostituito il D.P.C.M. 4 aprile 2019 n. 47, all'art. 8, c. 7, lett. f), ha confermato quanto precedentemente previsto dall'art. 8, c. 7, lett. f), del D.P.C.M. n. 47/2019, ossia che «l'Ufficio scolastico regionale per il Friuli Venezia Giulia, di cui è titolare un dirigente di livello generale, si articola in n. 6 uffici dirigenziali non generali, di cui n. 1 ufficio per la trattazione degli affari riguardanti l'istruzione in lingua slovena ai sensi dell'articolo 13 della legge 23 febbraio 2001, n. 38, e in n. 7 posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento delle funzioni tecnico ispettive»;
- CONSIDERATO che il medesimo art. 8, c. 2, nell'elencare i compiti istituzionali degli Uffici Scolastici Regionali, ha espressamente attribuito alla esclusiva competenza dei Dirigenti Generali degli Uffici Scolastici Regionali l'adozione degli atti di incarico dei dirigenti di livello dirigenziale non generale assegnati al rispettivo Ufficio e la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro;
- CONSIDERATO che le sette posizioni dirigenziali non generali per l'espletamento delle funzioni tecnico ispettive assegnate all'USR FVG sono graduate in base alla tabella (pag. 21) allegata al Decreto Dipartimentale n. 11 del 6 marzo 2015 e si distinguono in n. 1 funzione di coordinamento regionale della funzione tecnica (posizione B), n. 2 funzioni tecniche con media specializzazione (posizione C) e n. 4 funzioni tecniche con sufficiente specializzazione (posizione D);
- CONSIDERATO che è scaduto il termine dell'incarico triennale di Dirigente Tecnico con funzioni di Coordinamento regionale dei Dirigenti tecnici dell'Ufficio Scolastico Regionale per il FVG e che pertanto il predetto incarico risulta disponibile;
- CONSIDERATO che sono in servizio tre Dirigenti tecnici, di cui uno a tempo determinato con contratto in corso (posizione C) e due a tempo indeterminato a cui occorre attribuire un nuovo incarico ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.lgs n. 165/2001 tra quelli disponibili (posizione B e posizione C);
- RITENUTO necessario conferire prioritariamente la posizione dirigenziale di coordinamento regionale della funzione tecnica ispettiva dell'Ufficio Scolastico Regionale per il FVG;
- VISTO l'Avviso prot. AOODRFVG 5549 del 18 giugno 2020, rivolto a tutti i Dirigenti Tecnici appartenenti al ruolo del Ministero dell'Istruzione, con il quale è stata avviata la procedura selettiva per comparazione di curricula per il conferimento dell'incarico di Coordinatore regionale della funzione ispettiva presso l'USR FVG, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165;



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziaigiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale



- CONSIDERATO che il predetto Avviso, pubblicato in data in data 18 giugno 2020 sul sito del Ministero dell'Istruzione alla voce "Avvisi per incarichi dirigenziali generali e non generali", ha fornito tutte le istruzioni necessarie per la presentazione delle manifestazioni di disponibilità entro sette giorni dalla sua pubblicazione;
- VISTO il Decreto AOODRFVG 5888 del 26.06.2020 con il quale è stata nominata la Commissione per la valutazione comparativa delle candidature pervenute in risposta al predetto Avviso;
- VISTO il verbale n. 1 del 29 giugno 2020, con il quale la Commissione ha espletato la procedura di valutazione comparativa delle candidature in conformità ai criteri di valutazione comparativa esplicitati nell'Avviso, in corrispondenza con i criteri di cui alla Direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008;
- TENUTO CONTO che, con il medesimo verbale n. 1, la Commissione ha individuato il Dirigente tecnico di ruolo dottoressa Mavina Pietraforte, quale candidato più idoneo al quale affidare l'incarico Coordinamento dei Dirigenti Tecnici dell'USR FVG;
- CONSIDERATO che la dottoressa Mavina Pietraforte, Dirigente Tecnico di ruolo del Ministero dell'Istruzione a decorrere dal 27.02.2014, è stata trasferita giuridicamente all'USR FVG con il decreto del Direttore Generale delle Risorse Umane e Finanziarie prot. R.D. 793 del 18.05.2020;
- RITENUTO che la predetta possieda competenze professionali eccellenti per ricoprire l'incarico di Coordinamento dei Dirigenti Tecnici presso l'USR FVG, alla luce del *curriculum vitae*, della comprovata qualificazione professionale e della pregressa esperienza acquisita nelle molteplici esperienze professionali svolte;
- VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità sottoscritta in data 30 giugno 2020 dalla dottoressa Mavina Pietraforte, la quale costituisce condizione di efficacia del presente incarico;
- CONSIDERATO che questo Ufficio si riserva di svolgere i prescritti accertamenti d'ufficio in merito alla predetta dichiarazione;
- VISTO il contratto individuale di lavoro che accede al presente incarico di Coordinatore dei Dirigenti Tecnici dell'USR FVG, sottoscritto congiuntamente in data 30 giugno 2020 tra lo scrivente e il Dirigente tecnico di ruolo dottoressa Mavina Pietraforte;
- CONSIDERATO che l'efficacia del predetto contratto è stata subordinata (art. 6) alla registrazione presso gli Organi di controllo del presente incarico di Coordinamento dei Dirigenti Tecnici dell'USR FVG;
- VISTO il D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.lgs 8 aprile 2013, n. 39 e s.m., concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione, di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/01 e all'art. 17, comma 2, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014;
- VISTI il C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. - Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area funzioni centrali - triennio 2016 - 2018, sottoscritto il 9 marzo 2020 e, in particolare, l'art. 45 "linee generali in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali";
- VISTA la Direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.02.2008, reg. 1, foglio 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO Decreto Ministeriale n. 61 del 31.01.2019 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. 34 del 31 gennaio 2019 di adozione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. 86 del 31 gennaio 2019, che ha emanato la direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione, adottando contemporaneamente il Piano triennale per la performance 2019-2021;



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziaagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale

TENUTO CONTO delle norme che definiscono i compiti e le funzioni dei Dirigenti tecnici del MIUR, di seguito elencate: D.lgs. 16.04.1994, n.297: art. 397, art. 419, art. 285; DPCM 2.07.2002; D.M. 29.12.2009, art. 4; DM 23 luglio 2010 n. 60 (Atto di indirizzo); D.P.R. 28.03.2013, n. 80, art. 5; L. 13.07.2015 n. 107, art. 1, c. 93 e c.152; D.M. 850/2015 e nota MIUR n. 3373 del 1.12.2016; Direttiva n. 36 del 18.08.2016, art. 10; D.M. 27 ottobre 2017 n. 851; Atto di indirizzo del Ministro dell'Istruzione per l'esercizio della funzione tecnico ispettiva, prot. 1046 del 28.12.2017,

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

1. Ai sensi dell'art.19, comma 5, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i., al Dirigente tecnico di ruolo, dottoressa Mavina PIETRAFORTE, nata a Rieti (RI), il 09.06.1958, codice fiscale: PTRMVN58H49H282X, è conferito l'incarico Coordinamento dei Dirigenti Tecnici dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia del Ministero dell'Istruzione.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. L'Ispettore dottoressa Mavina Pietraforte nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1 assicurerà l'espletamento delle attività riservate dalle norme vigenti al Coordinatore regionale dei Dirigenti tecnici, con specifico riferimento a quelle definite annualmente per l'USR FVG attraverso "piani di lavoro del Servizio Ispettivo tecnico dell'USR Friuli Venezia Giulia" e, in particolare, alle seguenti: designazione dei Dirigenti tecnici destinatari di incarichi ispettivi; formulazione delle proposte al Direttore generale dell'USR FVG in merito al piano regionale di valutazione previsto dalla Direttiva sulla valutazione dei dirigenti scolastici e organizzazione regionale delle relative procedure di valutazione; coordinamento dei nuclei di valutazione dei Dirigenti Scolastici all'interno del Sistema Nazionale di Valutazione; formulazione delle proposte al Direttore generale dell'USR FVG in merito alle valutazioni dei dirigenti scolastici.
2. Inoltre, in qualità di Dirigente Tecnico, la dottoressa Mavina Pietraforte svolgerà le seguenti funzioni:
 - a. Accertamenti ispettivi disposti dal Direttore generale presso Uffici o Istituzioni scolastiche statali, riguardanti situazioni oggettive o rapporti tra soggetti o aspetti personali dei singoli, con l'obiettivo di concludere ciascun incarico ispettivo in un tempo medio non superiore a due mesi, salve specifiche cause di dilazione dei tempi, che dovranno essere tempestivamente comunicate.
 - b. Verifiche sull'idoneità dei docenti al secondo anno di prova a seguito di giudizio sfavorevole.
 - c. Visite ai Dirigenti scolastici neoassunti ai fini della valutazione del periodo di prova.
 - d. Verifiche dei requisiti previsti per il riconoscimento e il mantenimento della parità scolastica (punti 4.1 e 5.7 del D.M. 10.10.2008, n. 83), sia nell'ambito di specifici Piani Nazionali, sia in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione delle scuole non statali del Friuli Venezia Giulia.
 - e. Verifiche sul rispetto delle norme generali dell'istruzione, degli ordinamenti, del monte ore annuale delle lezioni.
 - f. Contributo all'elaborazione di un monitoraggio rivolto ai Dirigenti scolastici (comprese le scuole paritarie) sull'esercizio delle forme di flessibilità e di autonomia previste dal D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, rispetto ai piani orario degli indirizzi di studio delle scuole secondarie di secondo grado.
 - g. Promozione, collaborazione e assistenza alle attività di formazione in servizio e aggiornamento del personale docente e dirigente scolastico, organizzate dall'USR FVG.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friulivenezia Giulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale

- h. Promozione, collaborazione e assistenza al piano regionale dell'USR FVG di formazione obbligatoria dei docenti in anno di prova.
 - i. Proposte e pareri al Direttore generale in merito alla definizione dei curricoli e al loro adeguamento, all'innovazione didattica nelle scuole e alla diffusione delle innovazioni normative con specifico riferimento al curriculum per competenze, alle certificazioni delle competenze, alla didattica laboratoriale.
 - j. Accompagnamento alla sperimentazione nazionale di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado.
 - k. Attività di studio, di ricerca e di consulenza tecnica per il Direttore generale.
 - l. Consulenza, supporto tecnico-didattico alle scuole polo per la formazione e alle reti di scopo.
 - m. Informazione, formazione e supporto alle istituzioni scolastiche sulle rilevazioni nazionali sugli apprendimenti (prove INVALSI).
 - n. Organizzazione della formazione sulla valutazione degli alunni e sugli esami di Stato del 1° ciclo mediante incontri di formazione e conferenze tecniche per i Dirigenti scolastici e per i loro delegati nella Commissione per gli esami primo ciclo.
 - o. Formazione sulla valutazione degli alunni e sugli esami di Stato del 2° ciclo mediante incontri di formazione e conferenze tecniche per i Presidenti di Commissione degli Esami di Stato conclusivi del 2° ciclo di istruzione.
 - p. Coordinamento regionale del piano di vigilanza sugli Esami di Stato conclusivi del 2° ciclo e delle conferenze di servizio con i Presidenti delle Commissioni d'esame.
 - q. Vigilanza sugli Esami di Stato conclusivi del 2° ciclo di istruzione.
 - r. Verifica dei registri degli esami integrativi durante la vigilanza degli esami di Stato anche in attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione delle scuole non statali del Friuli Venezia Giulia.
3. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal precedente comma 1.
4. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, l'Ispettore dottoressa Mavina Pietraforte provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sulla attività dell'USR FVG inerenti le seguenti aree tematiche: area della legalità e dell'educazione alla cittadinanza attiva; area dell'educazione finanziaria; area delle reti dei licei ad indirizzo economico-sociale; area dello sviluppo del C.L.I.L. nelle scuole del FVG.
5. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal precedente comma 2.
6. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Mavina Pietraforte provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

1. La dott.ssa Mavina Pietraforte dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4

Durata dell'incarico

1. Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale a decorrere dalla data di registrazione del presente incarico da parte della competente sezione della Corte dei Conti del Friuli Venezia Giulia.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Direzione Generale

34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 – codice IPA NV8DB0 - C.F. 80016740328

e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it

sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Il Direttore Generale



Art.5

Trattamento economico

1. Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Mavina Pietraforte in relazione all'incarico conferito, è definito con il contratto individuale stipulato tra la medesima e il sottoscritto Direttore generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche.
2. Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE

Daniela Beltrame



Firmato digitalmente da BELTRAME

DANIELA

C=IT

O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA

REGISTRATO ALLA CORTE DEI CONTI

TRIESTE 130. 7 LUG. 2020

ATTI PUBBLICA ISTRUZIONE

Registro 1 foglio 20

IL CONSIGLIERE DELEGATO
dott. F. PICOTTI

IL MAGISTRATO ISTRUTTORE
TAMARA LOLLIS

FABRIZIO PICOTTI
CORTE DEI
CONTI/80218670588
06.07.2020 19:17:54
CEST

TAMARA
LOLLIS
CORTE DEI
CONTI
06.07.2020
18:15:05
UTC