



Ministero dell'istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

IL DIRIGENTE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, con particolare riferimento all'art. 20, comma 4;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006, il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010 e il C.C.N.L. Area Funzioni centrali 2016-2018 sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 61 del 30/1/2019 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 86 del 31/1/2019 di adozione del Piano della Performance 2019-2021;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 34 del 31/1/2020 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022;



Ministero dell'istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il D. M. prot. n. 753 del 26/9/2014, registrato alla Corte dei Conti il 28/11/2014, foglio n. 5272, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione Centrale, modificato con D.M. n. 100 del 5 febbraio 2018, registrato alla Corte dei Conti il 14/2/2018, foglio n. 337;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot.n. 924 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 306, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria;
- VISTO il D.P.C.M. 21 ottobre 2019, n. 140, recante il nuovo Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ed in particolare l'art. 12;
- TENUTO CONTO che, secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 1 del D.P.C.M. 140/2019, negli Uffici Scolastici Regionali in cui è preposto un dirigente di livello non generale, il Direttore Generale per le Risorse Umane del MIUR adotta gli atti di incarico e stipula i contratti individuali di lavoro per i dirigenti di seconda fascia, su proposta del titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale;
- VISTO il D.L. 9/1/2020, n. 1 convertito con legge 12/2020, concernente "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca", ed in particolare quanto disposto dall'art. 4;
- VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n.18, convertito in legge 24 aprile 2020, n. 27 ed in particolare l'art. 87, concernente "Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali," in ordine all'instaurazione e svolgimento di incarichi dirigenziali, come indicato nel comma 5;
- VISTO il contratto di assunzione nei ruoli dell'ex M.I.U.R. della dott.ssa Alessandra GIULIANI sottoscritto in data 27/12/2020 e registrato all'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 146 in data 3/2/2020;
- VISTA la nota prot.n. 30681 del 27/12/2019 con cui la dott.ssa Alessandra GIULIANI è stata assegnata all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria, autorizzando l'interessata a permanere presso gli Uffici dell'Amministrazione



Ministero dell'istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

centrale sino al termine corso di formazione dirigenziale di cui all'art. 28, comma 6 del D.L.gs. 165/2001;

- VISTA la nota prot. n. 17603 del 22/7/2020 con cui viene confermata la possibilità di conferire ai dirigenti neoassunti l'incarico dirigenziale dal 24/7/2020, ad esito del percorso formativo organizzato dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione;
- TENUTO CONTO che, secondo quanto previsto dall'art. 45 del C.C.N.L. Area Funzioni centrali del 9/3/2020, tutti i dirigenti appartenenti al ruolo dell'amministrazione e a tempo indeterminato hanno diritto ad un incarico dirigenziale;
- VISTA la nota del titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria prot.n. 8137 del 22/7/2020, con cui, sulla base dei posti vacanti, per il conferimento dell'incarico dirigenziale alla dott.ssa Alessandra GIULIANI, ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del D.L.gs. 165/01 è stato proposto l'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria – ambito territoriale di Terni;
- VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Alessandra GIULIANI;

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi del comma 5 dell'art. 19 del D.L.gs 165/01 e successive modifiche e integrazioni, alla dott.ssa Alessandra GIULIANI, dirigente di ruolo, è conferito l'incarico di dirigente l'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria – ambito territoriale di Terni.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Alessandra GIULIANI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1 assicurerà:
 - a) le funzioni dell'Ufficio di cui all'art. 3 del D.M. 924 del 18/12/2014;
 - b) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022.



Ministero dell'istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Uff. IV ex Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie*

2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del D.lgs 165/2001, potranno essere determinati eventuali e ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Alessandra GIULIANI provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Alessandra GIULIANI dovrà altresì attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1, ha durata di tre anni, a decorrere dalla data del presente provvedimento.

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Alessandra GIULIANI, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Dirigente Generale, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

II DIRIGENTE GENERALE

(art. 4, co.1. d.l. n. 1/2020)

Jacopo Greco