



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

IL CAPO DIPARTIMENTO

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014,;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTA la direttiva prot. n. 4072 del 12 maggio 2005, registrata alla Corte dei Conti il 16.6.2005, reg.4, fg.261, relativa al Sistema di valutazione della dirigenza del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 323 del 1/6/2015 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 392 del 7/6/2017 di adozione del Piano della Performance 2017-2019;



## *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 46 del 31/1/2017 di adozione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019 unitamente al Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità, che ne costituisce una sezione;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 753 del 26/9/2014, registrato alla Corte dei Conti il 28/11/2014, fog. n. 5272, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione Centrale;
- VISTO l'avviso di disponibilità di un posto di funzione dirigenziale non generale presso l'Ufficio III di questo Dipartimento, prot. n. 979 del 06/09/2017 pubblicato sul sito istituzionale del MIUR ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.L.gs 165/01;
- VISTE le manifestazioni di disponibilità pervenute dai dirigenti interessati a ricoprire il suddetto posto di funzione dirigenziale non generale, nonché i curricula presentati dagli stessi;
- TENUTO CONTO in particolare dell'esperienza pregressa specifica degli interessati, valutata in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Amministrazione e del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, nonché alle competenze di cui al citato D.M. n. 753/2014 di riorganizzazione;
- RITENUTO che la dott.ssa Antonietta D'Amato possiede adeguate competenze professionali per ricoprire l'incarico di direzione dell'Ufficio III di Supporto al Capo Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;

### D E C R E T A

#### Art.1

#### Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Antonietta D'Amato - dirigente di ruolo - è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio III di Supporto al Capo Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.



## *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

### Art.2

#### Obiettivi connessi all'incarico

La dott.ssa Antonietta D'Amato, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto Ufficio nell'allegato 4 del D.M. n. 753 del 26/9/2014, in particolare:

1. Supporto per i sistemi informativi, l'innovazione digitale, le analisi statistiche e rapporti internazionali  
Coordinamento dei processi di governo e gestione strategica delle tecnologie dell'informazione.
  - a) Sviluppo ed evoluzione delle architetture del sistema informativo nel suo complesso;
  - b) Innovazione digitale nell'amministrazione e nelle istituzioni scolastiche;
  - c) Analisi statistiche comparative di carattere nazionale ed internazionale e monitoraggio rispetto agli obiettivi europei;
  - d) Fondi strutturali europei, attività di rilevanza internazionale, in raccordo con il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione;
  - e) Rapporti con l'OCSE in materia di istruzione scolastica, in raccordo con il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, al fine di favorire i processi di internazionalizzazione dell'istruzione;
  - f) Rapporti con le Agenzie nazionali designate alle funzioni di supporto gestionale dei programmi comunitari in materia scolastica. Attività di raccordo e interazione con gli altri dipartimenti e con le direzioni generali per le aree di competenza.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa D'Amato provvederà, inoltre, alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

### Art.3

#### Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Antonietta D'Amato dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.



## *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

### Art.4

#### Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dalla data di registrazione del presente provvedimento da parte degli Organi di controllo.

### Art.5

#### Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Antonietta D'Amato in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Capo Dipartimento, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

Roma, 2 ottobre 2017

IL CAPO DIPARTIMENTO  
Carmela Palumbo