



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Prot. n. 5126 del 6.6.2017

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014,;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTA la direttiva prot. n. 4072 del 12 maggio 2005, registrata alla Corte dei Conti il 16.6.2005, reg.4, fg.261, relativa al Sistema di valutazione della dirigenza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 1142/GM del 27 gennaio 2011 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 133 del 20/2/2014 di adozione del Piano della Performance 2014-2016, confermato con D.M. prot.n. 279 del 28/4/2014;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 48 del 2/2/2015 di adozione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2015-2017 unitamente al



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità che ne costituisce una sezione;

- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 920 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 319, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte;
- VISTO il D.M. 8.4.2015, registrato alla Corte dei Conti in data 9.4.2015 fg.1325, di ripartizione tra gli uffici centrali e periferici del MIUR, degli incarichi dirigenziali di livello non generale conferibili ai sensi dell'art. 19, commi 5 bis e 6 del D. Lgs. 165/01 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.D.G. prot. n. 2915 del 20 aprile 2015, registrato dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte – il 12 maggio 2015, Reg. n. 1 Fg. 94, con il quale è stato conferito al dott. Marco Zanotti l'incarico di direzione dell'Ufficio IX “Ambito Territoriale di Biella” facente parte dell'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte del MIUR , con durata 21.4.2015 – 21.4.2018;
- CONSIDERATA l'assenza prolungata dal servizio, per giustificati e documentati motivi, del dott. Marco Zanotti;
- VISTA la certificazione prodotta dal dott. Marco Zanotti dalla quale si rileva l'impossibilità di rientro in servizio prima del 1 aprile 2018;
- CONSIDERATA la necessità di ricorrere all'istituto della reggenza per garantire il buon andamento dell'azione amministrativa;
- ATTESO che con nota del 19 maggio 2017, lo scrivente ha invitato i dirigenti amministrativi di ruolo a comunicare l'eventuale disponibilità all'accettazione dell'incarico di cui sopra,
- VISTE le manifestazioni di disponibilità pervenute ed esaminati i curricula allegati;
- TENUTO CONTO in particolare dell'esperienza pregressa specifica degli interessati, valutata in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Amministrazione e dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, nonché alle competenze di cui al citato D.M. n. 920 del 18/12/2014 di riorganizzazione;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

- RITENUTO** che il dott. Giuseppe Bordonaro, dirigente amministrativo a tempo determinato del MIUR, ha maturato, la necessaria esperienza professionale richiesta per l'affidamento dell'incarico di reggenza in questione;
- VISTO** il D.D.G. prot. n. 2912 del 20 aprile 2015, registrato dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte – il 12 maggio 2015, Reg. n. 1 Fg. 91 con il quale al dott. Giuseppe Bordonaro, appartenente ai ruoli dell'Amministrazione, Terza Area - è stato conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio I dell'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte del MIUR;
- VISTO** il D.D.G. prot. n. 3184 del 28 aprile 2015, con il quale è stato conferito al dott. Giuseppe Bordonaro l'incarico dirigenziale di reggenza dell'Ufficio VII (*Ambito territoriale di Novara*) dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte del MIUR;

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

Al dott. Giuseppe Bordonaro è attribuito l'incarico dirigenziale di reggenza dell'Ufficio X (*Ambito territoriale di Biella*) dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dott. Giuseppe Bordonaro, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
 - a) nel proprio ambito territoriale di competenza, lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'art. 3 del D.M. del 18/12/2014, di seguito specificati:
 - assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e finanziarie;
 - gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;
 - supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta formativa e integrazione con gli altri attori locali;
 - supporto e sviluppo delle reti di scuole;
 - monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;
 - stato di integrazione degli alunni immigrati;
 - utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali competenti;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

- raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;
 - raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;
 - cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali.
- b) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti istituzionalmente per il predetto ufficio con puntualità e soddisfazione dell'utenza;
- c) l'adozione, nei settori di competenza, delle scelte più idonee ad incrementare l'efficacia e l'efficienza del sistema scolastico, a migliorare i rapporti con i destinatari dei servizi, consolidare e diffondere la cultura della valutazione;
- d) il pieno rispetto e l'assoluta conformità alle annuali direttive generali del Ministro e dei Capi Dipartimento per l'azione amministrativa e per la gestione, ed a quelle del Direttore Generale, inerenti ai compiti oggetto dell'incarico;
- e) il coordinamento e la valorizzazione delle risorse umane, e l'efficace gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate, favorendo la costituzione ed il mantenimento all'interno del predetto Ufficio di un clima di serenità, di piena partecipazione e coinvolgimento di tutti i collaboratori, realizzando gli obiettivi di innalzamento della qualità del servizio erogato e di benessere personale e collettivo;
- f) la partecipazione attiva e propositiva alle trattative sindacali attinenti alle competenze oggetto dell'incarico, in tutte le varie fasi, fornendo un personale fattivo contributo al dibattito, previa tempestiva predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla trattativa;
- g) la realizzazione delle attività finalizzate a favorire il flusso di comunicazioni fra gli altri Uffici e gli Ambiti territoriali dell'Ufficio scolastico regionale per una migliore funzionalità ed efficienza dei servizi erogati;
- h) lo svolgimento delle migliori azioni per coordinare le funzioni dell'Ufficio Scolastico Regionale alle competenze assegnate in materia scolastica alla Regione ed agli EE.LL. ;
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, il dott. Giuseppe Bordonaro provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Durata dell'incarico

L'incarico di cui all'art. 1 decorre dal 12 giugno 2017 e termina il 31 marzo 2018 (data presumibile di conclusione dell'assenza). E' fatta salva la decadenza dall'incarico di reggenza in caso di rientro anticipato in servizio del dirigente amministrativo titolare.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

Torino, 6 giugno 2017

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Manca

Firmato digitalmente da
MANCA FABRIZIO
C=IT
O=MINISTERO
ISTRUZIONE UNIVERSITA'
E RICERCA/80185250588

Il presente decreto è stato
firmato digitalmente da
MANCA FABRIZIO

801

Il presente decreto è stato
firmato digitalmente da
MANCA FABRIZIO

Il presente decreto è stato
firmato digitalmente da
MANCA FABRIZIO

Reg.to alla CORTE DEI CONTI
SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO
PER IL PIEMONTE

Torino, 27 GIU 2017

Req. N. **1** Fg. **208**

IL CONSIGLIERE DELEGATO
Dott. MASSIMO VALERO

