

ALLEGATO N° 1 AREE ORGANIZZATIVE OMOGENEE E MODELLI ORGANIZZATIVI

Registro di Protocollo per gli uffici della **AOOUSPCN (Ufficio Scolastico Provinciale di Cuneo)**, strutturata come definito di seguito:

<i>Codice AOO</i>	<i>Descrizione</i>
<b>AOOUSPCN</b>	Ufficio Scolastico Provinciale di Cuneo

<i>Codice UOP/UU</i>	<i>Descrizione</i>
USPCNAreaA	Area 1 – Personale Scuola
USPCNAreaB	Area 2 – Contabilità – Contenzioso – Pensioni – Studenti – Esami – Ed. Fisica – URP
USPCNUffTecnologie	Tecnologie-Protocollo-Formazione
USPCNSegrRegg	Ufficio del Dirigente e Segreteria
USPCNUffPersonale	Personale UST–Servizi interni

RESPONSABILE del Protocollo: Stefano Suraniti

RESPONSABILE di AOO (per la gestione informatica del Protocollo): RUIU Angelo

<b>Ufficio</b>	<b>Utenti</b>	<b>Ricezione e Assegnazione Documenti</b>
USPCNSegrRegg	<b>SURANITI Stefano</b>	<b>Assegnatario per l'ufficio</b>
USPCNAreaA	<b>GOSSA Guido</b>	<b>Assegnatario per l'ufficio</b>
USPCNAreaB	<b>SELLERI Elisabetta</b>	<b>Assegnatario per l'ufficio</b>
USPCNUffPersonale	<b>GOSSA Guido</b>	<b>Assegnatario per l'ufficio</b>
USPCNUffTecnologie	<b>RUIU Angelo</b>	<b>Assegnatario per l'ufficio</b>