

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per l'Emilia-Romagna Anno 2015 (GENNAIO-GIUGNO)

N. progressivo	UFFICIO	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	Ufficio I	Determinazione dell'organico regionale del personale docente, educativo e ATA			E' stato rispettato il termine previsto dal Miur (chiusura funzioni organico di diritto distinto per ogni ordine e grado)	1			
2	Ufficio I	Determinazione dell'organico regionale del personale docente per l'insegnamento della religione cattolica			dato non disponibile - il procedimento riguarda il 2° semestre 2015	1			
3	Ufficio I	Coordinamento attività connesse a reclutamento personale docente, educativo e ATA			dato non disponibile - il procedimento ha termine nel 2° semestre 2015	n.d.			
4	Ufficio I	Procedure concorsuali graduatorie provinciali permanenti 24 mesi personale ATA			45	1	45,00		
5	Ufficio I	Assegnazione assistenti di lingue straniere a scuole statali italiane			30	1	30,00		
6	Ufficio I	Concessione comandi L. 448/98 e nulla osta MAE, concessione esoneri e semiesoneri tutor, coordinatori tirocinio, corsi DM 249/2010 presso Università				n.d.			
7	Ufficio II	Gestione spese d'ufficio, telefoniche, postali, acquisto attrezzature non informatiche e mobilio. Acquisto di beni e servizi CONSIP, MEPA, altro.	Legge n. 184/2011	Iniziativa d'ufficio	607	22	27,59	Legge n. 240/1991	
8	Ufficio II	Gestione spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori. Rimborso delle spese di patrocinio legale.	Legge n. 184/2011 - Legge n. 30/1997	Iniziativa d'ufficio	1.260	14	90,00	Legge n. 240/1992 - Art. 14 Legge n. 30/1997	
9	Ufficio II	Gestione convenzioni con Istituti Finanziari per la delegazione della trattenuta stipendiale	Circolare MEF-RGS n. 1/2011	Iniziativa d'ufficio	200	10	20,00	Legge n. 240/1991	
10	Ufficio III	sezioni Primavera Legge finanziaria 296/2006	Legge 296/06 e Accordo quadro Regioni MIUR	istanza di parte	90	1	90,00		
11	Ufficio III	Riconoscimento della parità scolastica (Legge 62/2000)	Legge 62/2000; Legge 27/2006; D.M. 29/XI/2007 n.267; D.M.10/X/2008 n.83	istanza di parte	90 (dal 1 aprile al 30 giugno)			rispettato il termine di legge del 30 giugno	Annullamento di 2 decreti di riconoscimento in data 27 ottobre 2015
12	Ufficio III	Iscrizione al registro delle scuole non paritarie	Legge 62/2000; Legge 27/2006; D.M.29/XI/2007 n.263; D.M.10/10/2008 n.82	istanza di parte	90 (dal 1 aprile al 30 giugno)			rispettato il termine di legge del 30 giugno	
13	Ufficio III	Ritiro del riconoscimento di parità	Legge 62/2000; Legge 27/2006; D.M. 29/XI/2007 n.267; D.M.10/X/2008 n.83	Iniziativa d'ufficio	30	1	30,00		nessun procedimento censibile relativo alla procedura per l'anno 2014 e per il 2015
14	Ufficio III	Ritiro dell'iscrizione al registro delle scuole non paritarie	Legge 62/2000; Legge 27/2006; D.M.29/XI/2007 n.263; D.M.10/10/2008 n.82	Iniziativa d'ufficio	0	0	0,00		nessun procedimento censibile relativo alla procedura per l'anno 2014 e per il 2015
15	Ufficio IV	Procedura concorsuale per Dirigenti Scolastici (D.D.G. 13/07/2011)							nessun procedimento censibile relativo alla procedura per il primo semestre dell'anno 2015
16	Ufficio IV	Sessione esami di Stato abilitazioni esercizio Libere Professioni di Perito Agrario, Perito Industriale, Geometra, Agrotecnico (C.M. 35 e 44/2014)							l'attività sarà censita nel secondo semestre del 2015

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per l'Emilia-Romagna Anno 2015 (GENNAIO-GIUGNO)

N. progressivo	UFFICIO	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
17	Ufficio IV	Esami di Stato Secondarie di II Grado - Deroga al principio di territorialità quale sede d'esame per i candidati esterni - Autorizzazione (C.M. 48/2014)	CM 48/2014	istanza di parte	7	27	0,26	febbraio 2015	
18	Ufficio IV	Bando di selezione Osservatori esterni INVALSI - rilevazione degli apprendimenti a.s. 2014/2015 (bando prot. n. 1793 del 18/02/2015)	bando prot. n. 1793 del 18/02/2015	d'ufficio	28	1	28,00	13/04/2015	
19	Uffici direzione generale	Protocolli d'Intesa		istanza di parte		5			Procedimenti conclusi raggiunto l'accordo tra le parti nell'atto della sottoscrizione
20	Coordinamento funzioni tecnico-ispettive	Accreditamento Enti e Associazioni che offrono formazione al personale della scuola (Direttiva MIUR 90/2003 Ass. APUN - Bologna)	Direttiva MIUR 90/2003	istanza di parte	30	1	30,00		
21	Coordinamento funzioni tecnico-ispettive	Accreditamento Istituzioni scolastiche paritarie dell'Emilia-Romagna per attività di Tirocinio Formativo Attivo	D.M. n. 90/2012	istanza di parte	30	1	30,00		

BOLOGNA, 16 NOVEMBRE 2015

IL DIRETTORE GENERALE

STEFANO VERSARI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 D.Lgs. N. 39/2014