

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per _____ Anno 2014 (giugno-dicembre)

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	Gestione dello stato giuridico del personale del comp.Ministreri							
2	Mobilità dei Dir. Scol.							
3	Gestione dello stato giuridico dei Dirigenti scolastici							
4	Reggenze delle Istituzioni Scolastiche; esoneri, incarichi dei Dirigenti scolastici							
5	Aut.uso mezzo proprio		istanza di parte	8	6	1,33		
6	Contabilità economica		input ministeriale	10	1	10,00		
7	Procedura C.U pers U.R.		iniziativa d'ufficio	36	6	6,00		
8	Ademp. Fisc. (770 – Irap)							

Data,

Il Direttore generale
Firma