

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione generale per gli studi, la statistica e i sistemi informativi

Ufficio II

Stato della Base Informativa di Progetto

1.DESCRIZIONE DEL SISTEMA.....	3
<u>1.CARATTERISTICHE TECNICHE</u>	<u>3</u>
<u>2.MODULI DEL PORTALE.....</u>	<u>3</u>
<u>1.Modulo Documentazione.....</u>	<u>5</u>
<u>2.Modulo Strumenti.....</u>	<u>7</u>
<u>1.Dettaglio Rilievi.....</u>	<u>7</u>
<u>2.Dettaglio EO.....</u>	<u>8</u>
<u>3.Template, Istruzioni operative e Cruscotti.....</u>	<u>9</u>
<u>3.CALENDARIO.....</u>	<u>9</u>
<u>4.UTENTI ONLINE.....</u>	<u>9</u>
<u>5.SUPPORTO.....</u>	<u>9</u>
<u>4.Dati personali.....</u>	<u>9</u>
<u>5.Richiesta Assistenza.....</u>	<u>10</u>
<u>6.Manuale Utente.....</u>	<u>10</u>
<u>6.RUBRICA.....</u>	<u>10</u>
<u>7.ALBERATURA BIP.....</u>	<u>11</u>

1. DESCRIZIONE DEL SISTEMA

Il prodotto BIP ha lo scopo di fornire un supporto all'automazione delle attività di gestione per la catalogazione, reperimento e aggiornamento di tutte le informazioni (documenti, rilievi, evidenze oggettive e dati sui servizi) raccolti nelle varie attività di monitoraggio e direzione lavori del contratto in oggetto, oltre a costituire un focal-point per la condivisione della conoscenza sull'andamento del progetto tra Amministrazione e Monitore.

■

1. CARATTERISTICHE TECNICHE

La BIP è attualmente implementata su un server DELL Precision 670 con le seguenti caratteristiche HW e SW.

- Hardware
 - CPU : Intel Xeon 3.4 GHz
 - RAM :4 Gb
 - Hard Disk : 2 in RAID 1 - da 300 Gbyte
 - Lettore DVD
- Software Base e Middleware
 - Microsoft Server 2003 standard Edition SP2
 - IIS 6
 - Mysql 5.5
 - PHP 5.5

2. MODULI DEL PORTALE

Per accedere al portale viene utilizzata la funzionalità di Single Sign On (SSO).

Tale funzione viene messa a disposizione per poter usufruire di tutti i moduli presenti senza dover ri-digitare le proprie credenziali ogni qual volta si cambia contesto di lavoro.

Figura - Accesso alla BIP

In Figura è riportata la pagina di accesso alla Base Informativa, a cui si accede digitando indirizzo web [] e selezionando la BIP di interesse.

Inserendo nel modulo di Login, presente a sinistra della pagina, le credenziali fornite dal Monitore, si potrà accedere alla Home Page della BIP.

In caso di malfunzionamento o anomalie è possibile inviare una comunicazione alla email []

Verificata la correttezza delle credenziali verranno messe a disposizione dell'utente, in base ai permessi relativi al suo gruppo di appartenenza, i relativi moduli.

Figura - Home Page BIP

I moduli utilizzabili da un utente lato front-end sono

- Modulo Documentazione
- Modulo Strumenti
 - Rilievi
 - Ricerca Documenti
 - Template
 - Istruzioni Operative

- Cruscotti
- Calendario
- Utenti OnLine
- Supporto
 - Dati personali
 - Richiesta Assistenza
 - Manuale Utente
- Rubrica

1. Modulo Documentazione

Questo modulo permette di poter scaricare i documenti inerenti le attività di monitoraggio, con particolare enfasi agli output contrattuali previsti.

Figura - Modulo Documentazione

Il modulo suddivide i documenti nel seguenti raggruppamenti, per facilitarne la ricerca.

- Sezione Nuovo Contratto (a sinistra dello schermo)
 - Contratti
 - RTI MON
 - RTI FOR
 - Verbali
 - Documenti di Riscontro
 - Rendiconti Lotto1
 - Rendiconti Lotto2
 - Mail MIUR
 - Mail Lotto1
 - Mail Lotto2
 - Documenti Sistema
 - Prodotti Monitore
 - Documenti DL
 - Piani
 - Documenti Consulenza
- Sezione Contratti Rep. 1996-2028-2031-2034
 - Contratti
 - RTI MON
 - RTI FOR
 - Verbali
 - Documenti di Riscontro
 - MIUR
 - Rendiconti FOR
 - RTI FOR
 - Documenti Sistema
 - Prodotti Monitore
 - Documenti DL

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- Piani
- Documenti Consulenza

La selezione di un raggruppamento permette la visualizzazione di tutti i documenti in esso contenuto e relative sottocartelle, includendo la dimensione fisica e la data di ultima modifica.

Inoltre tramite una maschera posta all'inizio del modulo è possibile ricercare file in base al titolo. I file verranno cercati solo all'interno del raggruppamento selezionato.

La lista dei documenti presentati, risulta paginata in modo da fornire una migliore navigabilità.

In cima alla pagina è presente il percorso delle cartelle visitate, indicato con "Indice del " + percorso cartelle.

Questo link permette di sapere in qualsiasi momento quale sottocartella si sta visualizzando. Per poter accedere ad una cartella padre o ritornare alla cartella radice è sufficiente premere sul nome della cartella di interesse. La cartella radice è rappresentata dal primo simbolo ../

2. Modulo Strumenti

Tale modulo contiene le funzionalità di visualizzazione e ricerca dei Rilievi, Evidenze Oggettive ed Azioni, proprie della gestione del contratto.

Inoltre contiene ulteriori funzioni utili all'utente per ricercare documenti nell'intera BIP o scaricare documenti comuni a tutti i servizi quali template documentali, istruzioni operative e cruscotti dei servizi.

1. Dettaglio Rilievi

Il modulo "Dettaglio Rilievi", permette di visualizzare i dati dei Rilievi inseriti dal monitoratore.

Tramite il navigatore posizionato in fondo al modulo sarà possibile spostarsi tra Rilievi.

Tramite il pulsante posizionato nell'angolo in alto a destra del modulo è possibile eseguire una ricerca dei Rilievi rispetto ai campi "Codice", "Descrizione" o "Stato".

Premendo il pulsante "Tutti" si annulla il filtro, ritornando alla lista completa dei Rilievi.

La funzione di ricerca, permette di inserire nei campi la frase esatta o parti della frase. Inoltre tutti i campi di ricerca sono in AND tra loro (ovvero per trovare un risultato devono essere soddisfatte tutte le condizioni di ricerca).

Infine i pulsanti in basso a sinistra del modulo permettono di visualizzare le "Azioni" e le "Evidenze Oggettive" relative al Rilievo selezionato. Queste ulteriori informazioni dei rilievi saranno presentate tramite moduli a scomparsa sotto il modulo dei Rilievi.

Figura - Modulo Dettaglio Rilievi

Figura - Azioni del Rilievo

Figura - EO del Rilievo

2. Dettaglio EO

Il modulo "Dettaglio EO" permette di avere un'ulteriore vista della relazione "Evidenze Oggettive" – "Rilievi".

In questo modulo sono riportate tutte le "Evidenze Oggettive" inserite dal Monitoratore.

Il pulsante di Ricerca presente in alto a destra permette di filtrare le EO in base ai campi "Codice", "Descrizione", "Data", "Tipo", "Servizio" o "Autore".

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

La funzione di ricerca, permette di inserire nei campi la frase esatta o parti della frase. Inoltre tutti i campi sono in AND tra loro.

Premendo il pulsante “Tutti” si annulla il filtro, ritornando alla lista completa delle EO.

Infine premendo il pulsante “Rilievi” in basso a sinistra nel modulo sarà visualizzato il Rilievo a cui è associata la EO selezionata.

3. *Template, Istruzioni operative e Cruscotti*

Questi moduli forniscono i template documentali utilizzati dal RTI di Monitoraggio per la generazione di nuovi documenti e istruzioni operative per la gestione dei processi.

Infine il modulo “Cruscotti” permette di scaricare i documenti contenenti i cruscotti direzionali di ogni servizio.

3. *CALENDARIO*

Il modulo utilizza la funzionalità di Google Calendar per condividere informazioni di eventi tramite visualizzazione su browser.

E' sufficiente premere su un giorno di interesse per vedere il dettaglio degli eventi del giorno.

4. *UTENTI ONLINE*

La funzione visualizza il cognome degli utenti attualmente connessi alla BIP.

5. *SUPPORTO*

4. *Dati personali*

La funzione è predisposta per la modifica dei dati utente.

Permette di visualizzare e modificare il nome e cognome, la email e la password dell'utente.

5. *Richiesta Assistenza*

La presente funzionalità permette di inviare una mail direttamente al servizio di assistenza della BIP. In tal modo è possibile indicare eventuali anomalie della BIP o richieste di informazioni sul funzionamento.

Figura – Form di richiesta assistenza

6. *Manuale Utente*

Contiene il presente manuale.

6. *RUBRICA*

Il modulo “Rubrica” è suddiviso nelle voci “Amministrazione”, “Fornitore” e “Monitore”.

Per ognuno delle precedenti voci sono riportate informazioni di rubrica quali

- Nome e Cognome
- Email
- Telefono
- Cellulare

7. ALBERATURA BIP

Struttura Directory		Numero Files	Numero Sottocartelle	Dimensione (Mb)	Descrizione
Documenti	Documenti	59.356	8.221	49.749,99	La directory contiene tutta la documentazione del presente contratto e dei contratti precedenti
	DURC	19	0	1,40	DURC

Alberatura della Cartella "Documenti"						
Documenti Nuovo Contratto	Contratti	RTI XXX	8	0	17,30	Contiene la documentazione relativa al Contratto RTI XXX
		RTI FOR	205	24	1.259,52	Contiene la documentazione relativa ai Contratti RTI FOR del Lotto 1 Rep.2038 e Lotto 2 Rep. 2037
	Verbali		78	11	21,90	Contiene i verbali di riunione e i documenti inerenti visite ispettive (es. rapporti di viste ispettive, piani di visite ispettive)
	Documenti Riscontro	Rendiconti Lotto1	604	98	1.341,44	Contiene i rendiconti mensili del FOR del Lotto 1, incluse le fatture
		Rendiconti Lotto2	301	58	2.467,84	Contiene i rendiconti mensili del

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

						FOR del Lotto 2, incluse le fatture
		Mail MIUR	495	6	95,50	Contiene mail e documenti inviati dal MIUR
		Mail Lotto1	458	5	363,00	Contiene mail e documenti inviati dal FOR del Lotto 1
		Mail Lotto2	45	0	34,80	Contiene mail e documenti inviati dal FOR del Lotto 2
		Docu menti Sistema	88	28	68,20	Contiene documenti del sistema informativo consegnati dal fornitore
	Prodotti Monitore	Docu menti DL	223	70	412,00	Contiene le attività del MON di Assistenza al Collaudo e Verifiche FP, i Rilievi gestiti e i Rapporti periodici consegnati dal MON: - Esame della rendicontazione periodica dei Fornitori (ERF); - Rendicontazione Periodica delle Attività dei Fornitori (RPM); - Stato di avanzamento

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

						delle attività di Monitoraggio (SAAM); - Rapporti sull'andamento dei Contratti (RAC). Inoltre è prevista la sezione "Altro" per eventuali ulteriori documenti non gestiti nelle precedenti sezioni
		Piani	0	0	0,00	Aggiornamenti del Piano di Qualità del MON
		Doc Consule nza	15	6	35,40	Contiene i documenti delle attività di supporto svolte dal MON
Documenti Rep 1996-2028-2031-2034	Contratti	RTI XXX	8	0	17,30	Contiene la documentazione relativa al Contratto RTI XXX
		RTI FOR	423	68	1.587,20	Contiene la documentazione relativa ai Contratti RTI FOR Rep. 1996-2028-2031-2034
	Verbali		811	148	266,00	Contiene i verbali definitivi dei contratti inclusi quelli del Trasferimento 2005

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

		MIUR	4.109	36	728,00	Contiene mail e documenti inviati dal MIUR
		Rendiconti FOR	18.139	3.770	23.040,00	Contiene i rendiconti mensili del FOR
	Documenti Riscontro	RTI XXX	7.227	79	4.044,80	Contiene mail e documenti inviati dal FOR
		Documenti Sistema	18.684	1.826	5.048,32	Contiene documenti del sistema informativo consegnati dal fornitore
	Prodotti Monitore	Documenti DL	5.812	1.695	7.813,12	Contiene le attività del MON di Assistenza al Collaudo e Verifiche FP, i Rilievi gestiti e i Rapporti periodici consegnati dal MON: - Esame della rendicontazione periodica del Fornitore (ERF); - Rendicontazione Periodica delle Attività del Fornitore (RPM); - Stato di avanzamento delle attività di Monitoraggio (SAAM); - Rapporti sull'andamento dei

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

						Contratti (RAC) Inoltre è prevista la sezione "Altro" per eventuali ulteriori documenti non gestiti nelle precedenti sezioni
		Piani	6	2	2,91	Piano di Qualità del MON e il Primo Piano di Monitoraggio (PAM01) emesso dal MON
		Doc Consule nza	1.617	291	1.085,44	Contiene i documenti delle attività di supporto svolte dal MON

Alberatura altre Cartelle					
Dossier		237	24	214	Contiene i dossier definiti dal Monitore
Trasferimento	Comunicazioni Ufficiali	3	0	1,00	Contiene le Comunicazioni ufficiali del Trasferimento
	Documenti Ufficiali	11.402	1.464	7.659,52	Contiene i documenti ufficiali del Trasferimento (es. Allegato C del contratto; Verbali annessi all'Allegato C; Piani di Trasferimento del Lotto 1 e Lotto 2)
	Verbali di lavoro	287	84	244,00	Contiene i verbali di riunione relativi alle fasi del Trasferimento
	Monitoraggio SAL	51	11	31,60	Contiene: - i report periodici preparati per i Sal del Trasferimento; - i verbali di Sal; - gli strumenti a supporto (database)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	Altri documenti	41	5	59,90	Contiene ulteriori documenti consegnati durante il Trasferimento
Strumenti	Rilievi	1	0	1,00	Permette la visualizzazione delle seguenti informazioni tramite l'accesso al DB Rilievi: - rilievi gestiti dal Monitore (Modulo Dettagli Rilievi); - evidenze oggettive inserite dal Monitore (Modulo Dettagli EO).
	Template	45	1	17,10	Contiene i template utilizzati nello svolgimento delle attività di monitoraggio del progetto MPI16
	Istruzioni Operative	6	0	1,10	Contiene le istruzioni operative in uso nell'ambito del progetto MPI16

Totali		
Numero Files	Numero Sottocartelle	Dimensione (Mb)
71.448	9.810	57.980,61