

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
1	Disciplinare e Capitolato	3.2 4	ultimi capoversi dei paragrafi 2	pag. 9 pag. 45	L'offerta tecnica non potrà complessivamente superare le 150 (centocinquanta) pagine compresi gli allegati, le figure e le tabelle.  L'intera offerta tecnica non dovrà superare le 150 pagine, compresi gli allegati, le figure e le tabelle.	In relazione al premesso vincolo si chiede di sapere: - se i CV del GdL proposto possano essere posti in eccedenza al premesso numero di pagine ed inseriti all'interno di un apposito appendice all'offerta tecnica - se, per questioni di leggibilità e parità di condizioni tra i concorrenti, l'Amministrazione ritiene di esprimere specifici requisiti in merito alla formattazione delle pagine, dimensione minima dei caratteri, interlinea ecc.	- I CV del GdL possono essere posti in eccedenza alle 150 pagine previste per l'offerta tecnica ed inseriti all'interno di una apposita appendice all'offerta tecnica stessa. - Non sono richiesti specifici requisiti in merito alla formattazione delle pagine, alla dimensione minima dei caratteri, all'interlinea, ecc; va comunque garantita la leggibilità dei documenti (orientativamente interlinea 1 e carattere 12 pt)
2	Capitolato	3.5.1.2 4.1.5	2^ 1^ e 2^	pag. 39 pag. 45	Ogni risorsa impiegata dal Monitore deve essere interamente dedicata al relativo contratto di monitoraggio, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo previsto.  - presentazione dei curricula professionali dei componenti il gruppo di lavoro, ...; - organizzazione del gruppo di lavoro (ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo)...	Si chiede di confermare che i CV da porre a corredo dell'offerta e soggetti a valutazione da parte della Commissione saranno tutti e soli quelli proposti a saturazione delle previsioni di impegno nel rispetto del vincolo di "risorse interamente dedicate" con impiego "di una persona fisica per ogni anno-uomo previsto".	Nel richiamare la risposta al quesito n. 11, si precisa che i CV da porre a corredo dell'offerta e soggetti a valutazione da parte della Commissione devono essere tutti quelli relativi al personale che sarà impiegato nel servizio di Direzione Lavori (a tempo pieno) e quelli che saranno impiegati per i diversi progetti.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
3	Capitolato	4.1.5	1^ e 2^	pag. 45	- presentazione dei curricula professionali dei componenti il gruppo di lavoro...; - organizzazione del gruppo di lavoro (ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo) ...	Come noto le attività di monitoraggio oggetto di affidamento opereranno su contratti già avviati e soggetti a monitoraggio. Ciò premesso, al fine di garantire una equa disponibilità di informazioni tra la platea dei potenziali concorrenti si chiede di conoscere l'impiego medio di risorse da parte dell'attuale monitore sotto il profilo dimensionale e delle competenze attualmente poste a disposizione dell'Amministrazione	L'attuale contratto di monitoraggio, che è simile ma non identico a quello posto a gara, prevede 8.250 gg/p in 5 anni così suddivisi per i vari profili professionali: - 5.200 gg/p Responsabile di Progetto - 2.750 gg/p Consulente Senior - 300 gg/p Consulente Junior
4	Disciplinare + Allegati	3	tutto il paragrafo	da pag. 5 a pag. 10	"La documentazione costituente l'offerta dovrà essere presentata nel seguente modo: ..."	Al fine di ridurre possibili errori di trascrizione, si chiede se è possibile porre a disposizione dei partecipanti alla gara i modelli di dichiarazione (All. da A.1 a A.9) e di offerta economica (All. C) in formati modificabili (.doc)	La richiesta è accolta. I documenti sono pubblicati sul sito internet del MIUR (in un unico file), ma si richiama quanto indicato nel Disciplinare al paragrafo 1.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
5	Disciplinare	3.3	1° di pagina	pag. 10	L'offerta dovrà essere corredata delle giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2 del Codice dei contratti pubblici relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'offerta economica.	Poiché l'art. 87 prevede la richiesta da parte dell'Amministrazione di giustificazioni unicamente nei confronti dei concorrenti con offerte "anormalmente basse" si chiede di confermare che le richieste giustificazioni debbano essere fornite in busta chiusa e sigillata da inserire all'interno della busta C e che tali informazioni saranno esaminate dalla Commissione in seduta "non pubblica" ed unicamente per quei concorrenti ricadenti nella casistica di "offerta anormalmente bassa"	Si conferma che le giustificazioni previste all'art.87 del D.Lgs. 163/2006 devono essere fornite in busta chiusa e sigillata all'interno della busta C con la dicitura "Giustificazioni". Tali informazioni saranno esaminate dalla Commissione unicamente per quei concorrenti la cui offerta risulterà anormalmente bassa.
6	Disciplinare	5	1^ del paragrafo	pag. 10	Tutti i documenti componenti l'offerta, ad eccezione di quelli distribuiti dall'Amministrazione e da restituirsi in formato cartaceo firmati per accettazione, dovranno essere presentati in originale più una copia fotostatica	Si chiede di chiarire se deve essere fornita copia fotostatica anche dei documenti riguardanti le dichiarazioni del concorrente, le dichiarazioni bancarie e la fidejussione.	Dovrà essere fornita copia fotostatica anche dei documenti riguardanti le dichiarazioni del concorrente, le dichiarazioni bancarie e la fidejussione.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
7	Capitolato	2.1.3 2.2	tutto il paragrafo Tabella "giorni di formazione (ore di formazione 6 ore al giorno)"	pag. 9 e pag. 10 Tabella a pag. 14	L'Amministrazione intende formare alcune unità del proprio personale con qualifica informatico-statistica, al fine di avvalersi per il futuro di un gruppo di monitoraggio interno... Le attività previste sono le seguenti: 1)Supporto per l'affiancamento (training on the job) del personale dell'Amministrazione... 2)Erogare interventi formativi (singoli corsi) al personale dell'Amministrazione...  Totali indicati in tabella a pagina 14	Con riferimento al Progetto B si conferma che: 1) il numero di discenti che saranno destinatari degli interventi formativi funzionali alla costituzione del gruppo di monitoraggio interno è pari a 10 unità come indicato a pag. 34 del Capitolato; altrimenti indicare il numero massimo di discenti rispetto a cui calibrare l'offerta?. 2) in caso di discenti destinatari o di presenze effettive inferiori alle 10 unità saranno comunque corrisposti al fornitore gli stessi importi offerti applicati per n. 10 discenti? 3) le attività di "progettazione dell'intervento di trasferimento di conoscenze e competenze" e di "valutazione dell'intervento di trasferimento di conoscenze e competenze" relative al training on the job indicate a pag. 10, andranno ad assorbire parte del montante di giornate (143) riportato a pag. 14. 4) le attività di "progettazione del corso", di "realizzazione dei materiali didattici" e di "valutazione del corso" relative alla formazione indicate a pag. 11, andranno ad assorbire parte del montante di giornate (132) riportato a pag. 14.	Con riferimento al Progetto B si precisa che: 1) il numero massimo di discenti destinatari dei singoli interventi formativi è di 10 unità e il numero minimo è di 5 unità; 2) come specificato al punto 3 dell'Allegato C-Offerta Economica" il corrispettivo sarà per "discente"; sarà cura dell'Amministrazione garantire sempre la partecipazione di almeno 5 discenti e nell'eventualità in cui, per casi imprevidi, tale vincolo non possa essere rispettato e l'intervento formativo rimandato sarà garantita la remunerazione relativa ai 5 discenti. 3) nel montante di giornate (143) riportato a pag. 14, vanno computate esclusivamente le giornate in cui il discente è effettivamente impegnato nell'attività di training on the job, con esclusione pertanto delle attività di progettazione, realizzazione materiali didattici e di valutazione; 4) nel montante di giornate (132) riportato a pag. 14, vanno computate esclusivamente le giornate in cui il discente è effettivamente impegnato nell'attività dei corsi, con esclusione pertanto delle attività di progettazione, realizzazione materiali didattici e di valutazione.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
8	Capitolato	2.2	Tabella Lotto 1 Tabella Lotto 2	pag. 14/15 pag. 16/17	Tabella Lotto 1 Tabella Lotto 2	Al fine di poter correttamente dimensionare il GDL, si chiede di fornire il valore economico residuo per ogni singolo servizio oggetto di monitoraggio (valore economico complessivo – valore economico rendicontato alla data dal Fornitore)	Si riportano – al termine del presente documento – i dati relativi al corrispettivo dell'anno 2013 per ogni singolo servizio/progetto dei contratti oggetto del monitoraggio.
9	Contratto	Art. 13 Corrispettivi	Comma 1	13 e 14	.... per gli anni contrattuali successivi al primo, il corrispettivo annuale della direzione lavori sarà calcolato a dicembre dell'anno precedente a quello di interesse applicando la percentuale espressa in sede di gara sul valore dei contratti oggetto di monitoraggio dell'anno in corso; per gli anni contrattuali successivi al primo, il corrispettivo mensile sarà determinato nella misura dell'85% e del 15% con le modalità previste per il primo anno.	Qualora il valore dei contratti oggetto di monitoraggio (attuali o futuri) dovesse subire una riduzione in termini di valore economico, si richiede di sapere se il gruppo di lavoro della direzione lavori del monitore potrà rimodulato proporzionalmente o in alternativa, sarà mantenuto inalterato il canone previsto da Offerta Economica.	Qualora il valore dei contratti oggetto di monitoraggio (attuali o futuri) dovesse subire una riduzione in termini di valore economico, il gruppo di lavoro della direzione lavori potrà essere rimodulato proporzionalmente e in accordo con l'Amministrazione potranno essere impiegate risorse a tempo parziale (vedi anche risposta al quesito n.11).
10						Quesito non utilizzato	
11	Bando di Gara	VI.3	4	6	ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo previsto (220 gg all'anno);	Si chiede di chiarire se la condizione per la quale una risorsa deve essere interamente dedicata al relativo contratto di	La prescrizione indicata ai punti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Punto VI.3 del Bando di gara</li> <li>• Pag. 39 punto 3.5.1.2 del Capitolato</li> <li>• Pag. 45 punto 4.1.5 del Capitolato</li> </ul>

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
	Capitolato Tecnico	§ 4.1.5	2	45	ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo	monitoraggio si riferisca a tutti i servizi della fornitura o solo al servizio di DL	<p>è da intendersi nel seguente modo. Il gruppo di lavoro che sarà impiegato nel complesso dei servizi oggetto del contratto (direzione lavori e progetti) dovrà essere "stabile" e quindi le risorse professionali impegnate, in linea di massima, a tempo pieno a tali servizi; considerato che l'attivazione dei progetti non è certa, <i>nella formulazione dell'offerta i fornitori dovranno considerare tale impegno "a tempo pieno" per il <u>solo servizio di direzione lavori</u>. Per i progetti potrà essere proposto l'impegno anche a tempo parziale delle figure professionali per essi previste.</i> Per la caratteristica dei progetti (che richiedono anche figure professionali con competenze maturate nell'ambito della direzione lavori), al loro avvio e con l'accordo dell'amministrazione, le risorse professionali potranno comunque essere ridistribuite fra il servizio di direzione lavori e i progetti nel modo più congeniale allo svolgimento delle diverse attività e sempre nello spirito di avere un nucleo di risorse professionali stabile a disposizione del MIUR. Nella ipotesi di rideterminazione annuale del corrispettivo della direzione lavori, a seguito di modifica dell'ammontare dei contratti oggetto di monitoraggio, si potrebbe verificare la necessità dell'impiego a tempo parziale di una o più risorse professionali; l'organizzazione del gruppo di lavoro in questa eventualità sarà proposta dal fornitore ma dovrà essere approvata dall'amministrazione.</p>
12	Disciplinare di Gara	§ 12	1	17	Criteri di aggiudicazione	Si chiede di sapere se il CV del Direttore Lavori deve essere riportato nel paragrafo	Si rimanda alla risposta del quesito n. 1. Il CV del Direttore lavori va messo

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
					Direzione Lavori	"Per il Servizio di Direzioni Lavori" o in quello "Gruppo di Lavoro" dell'Offerta Tecnica	insieme agli altri CV.
					Curriculum Vitae Direttore Lavori 5 pt		
	Capitolato Tecnico	§ 4.1.1	1	45	Offerta Tecnica		
		§ 4.1.5	1				
13	Capitolato Tecnico	§ 4.1.5	1	45	<p>Gruppo di lavoro</p> <p>- organizzazione del gruppo di lavoro (ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo) comprendente la descrizione delle responsabilità e tipologie di attività, assegnate alle diverse figure professionali.</p>	<p>Si chiede di sapere a quale criterio di aggiudicazione corrisponde il contenuto del paragrafo 4.1.5 Gruppo di lavoro dell'offerta tecnica in quanto gli elementi di apprezzamento dell'organizzazione sono stati già riportati nei paragrafi dei relativi servizi.</p>	<p>La struttura organizzativa del gruppo di lavoro ed i curricula dei componenti dello stesso che sarà impiegato nel servizio di Direzione Lavori saranno valutati nell'ambito del criterio "Organizzazione del gruppo di lavoro della Direzione Lavori sotto il profilo dimensionale e delle competenze".</p> <p>Ugualmente per i progetti.</p> <p>Nell'offerta tecnica, con riferimento a quanto indicato al paragrafo 4.1.5 del Capitolato tecnico, dovrà essere indicato il collegamento fra i nominativi delle risorse professionali ed i servizi/progetti in cui saranno impiegate.</p>
14	Capitolato Tecnico	§ 3.2.1	ultimo capoverso	32	Supporto tecnico-legale continuativo: attività specialistica orientata a supportare l'Amministrazione nella gestione del contenzioso circa l'aggiudicazione della gara per lo sviluppo e la gestione del sistema informativo.	Si chiede di chiarire se la gestione del contenzioso comprende anche il supporto all'Amministrazione ai fini della rappresentanza in giudizio.	Il supporto legale richiesto non riguarderà la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione che avverrà tramite l'Avvocatura Generale dello Stato.
15	Capitolato Tecnico	§ 3.3.1		34	<p>Si precisa quanto segue:</p> <p>Il conseguimento di eventuali certificazioni per i corsi svolti, dovrà essere programmata</p>	Si chiede di confermare che il conseguimento di eventuali certificazioni deve essere 'programmata' in termini di pianificazione della data di esame	Si conferma.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
					entro i primi tre anni contrattuali;	<p>indipendentemente dall'effettiva data del sostenimento dell'esame stesso.</p> <p>Si chiede inoltre di confermare che con il termine 'certificazioni' si intendono quelle rilasciate da organismi internazionali quali ITIL, PMI, IFPUG, etc.....</p>	Si conferma.
16	Capitolato Tecnico	§ 2.2	1	14	Giorni di formazione per il conseguimento di certificazione tramite corsi con formazione <b>anche in aula</b> per <i>discente</i> 132	Si chiede di confermare che i giorni di formazione in aula debbano essere 132 per discente e che quindi quanto contenuto nel Capitolato - anche in aula - sia un refuso.	<p>Si conferma che il totale dei giorni di formazione da considerare per la predisposizione dell' offerta é 132 per discente in 5 anni.</p> <p>Si conferma che l'espressione “<b>anche in aula</b>” é un refuso.</p>
	Schema offerta economica	Punto 3	1	1	<p>costo per discente in cifre al netto dell'IVA _____*10</p> <p>NB = Il totale dei giorni di formazione in aula per l'effettuazione dei corsi sopra indicati deve corrispondere al massimale di: 1.320</p>		



**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
17	Disciplinare di gara	§ 3.1	p. 21 penultimo capoverso	8	<p>in attuazione dell'art. 6-bis del Codice dei contratti pubblici introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012, il documento PASS dell'Operatore Economico (PassOE), previa iscrizione e abilitazione ad operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con profilo di "Amministratore dell'operatore economico", secondo le indicazioni prescritte nella Deliberazione della predetta Autorità n. 111 del 20 dicembre 2012.</p> <p>In aggiunta a quanto sopra e solo ove il Concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa come meglio indicati al paragrafo 8 del presente Disciplinare, il Concorrente stesso potrà produrre tale documentazione, in separata busta chiusa,...</p> <p>OMISSIS</p>	A seguito del differimento dell'obbligatorietà di effettuare i controlli sul possesso dei requisiti richiesti per il tramite della BDNCP attraverso il sistema AVCPASS contenuto nel decreto "milleproroghe", si chiede di confermare l'obbligatorietà della presentazione del documento PASS dell'Operatore Economico (PassOE) nella Busta A "Documenti Amministrativi". Si chiede, inoltre, di precisare la modalità che verrà utilizzata per effettuare i controlli sul possesso dei requisiti.	<p>Ai sensi dell'art.9 comma 15-ter. del DL 150/2013 convertito dalla L. n. 15/2014, entrata in vigore in data 1/3/2014, prescrive che <i>"Il termine di cui all'articolo 6-bis, comma 1, del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, è ulteriormente differito al 1° luglio 2014. Sono fatte salve le procedure i cui bandi e avvisi di gara sono stati pubblicati a far data dal 1° gennaio 2014 e fino alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto [...]".</i></p> <p>Pertanto, si conferma l'obbligatorietà della presentazione del documento PASS dell'Operatore Economico (PassOE) nella Busta A "Documenti Amministrativi" e l'utilizzo del sistema AVCPASS per il controllo sul possesso dei requisiti</p>
		§ 8	1° capoverso	12	<p>Ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte presentate, la Commissione provvederà al sorteggio a campione di un numero di Offerenti non inferiore al dieci per cento delle Offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore e verificherà d'ufficio il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale esclusivamente mediante</p>		

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
					<p>accesso alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici di cui all'art. 62-bis del D.Lgs. 82/05 e ai sensi dell'art. 6 bis del Codice dei contratti pubblici, attraverso il sistema AVCPASS.</p> <p>OMISSIS</p>		
18	Disciplinare di gara	§ 3.1	punto 20.	8	<p>MODELLO GAP: dovrà essere prodotto, debitamente compilato e corredato di timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, il modello GAP allegato al presente documento. In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;</p>	<p>Si chiede di confermare e/o precisare l'obbligatorietà della presentazione nella Busta A "Documenti Amministrativi" del modulo GAP ovvero se tale modulo è richiesto unicamente in fase di stipula del contratto.</p>	<p>Il modello GAP sarà sottoscritto al momento della stipula del contratto, quindi non è obbligatorio inserirlo nella busta A.</p>
		§ 15	ultimo comma	21	<p>Con l'aggiudicatario verrà stipulata un Contratto, conforme allo Schema di Contratto allegato al presente Disciplinare di gara. Al momento della stipula verrà compilato il modello GAP ai sensi della Legge n. 726/1982 e della Legge n. 410/1991.</p>		

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
19	Schema di contratto	art. 13 corrispettivi	comma 2 quarta alinea e ultimo capoverso	14	- l'85% del 20% dopo tre mesi dalla conclusione del progetto. Il rimanente 15% verrà corrisposto in unica tranches al termine del progetto e solo a seguito dell'accertamento ad opera dell'Amministrazione del raggiungimento da parte della Società dei risultati attesi previsti nel Capitolato tecnico.	Si chiede di chiarire cosa si intende, rispettivamente, per "termine del progetto" e "conclusione del progetto".	Le due espressioni indicano entrambe il momento in cui il progetto è approvato dall'Amministrazione.
20	Schema di contratto	art. 13 corrispettivi	13 - 14		1. L'Amministrazione corrisponderà per la direzione lavori un canone mensile di Euro XXXX (xxxxxxx) oltre l'IVA pari all'85% del canone mensile previsto per il primo anno contrattuale; il restante 15% dell'importo mensile previsto per il primo anno contrattuale sarà corrisposto in unica tranches al termine del primo anno contrattuale e solo a seguito dell'accertamento ad opera dell'Amministrazione del raggiungimento da parte della Società dei risultati attesi previsti nel Capitolato tecnico; per gli anni contrattuali successivi al primo, il corrispettivo annuale della direzione lavori sarà calcolato a dicembre dell'anno precedente a quello di interesse applicando la percentuale espressa in sede di gara sul valore dei contratti oggetto di monitoraggio dell'anno in corso; per gli anni contrattuali successivi al primo, il corrispettivo mensile	La previsione contenuta nel Capitolato tecnico non appare applicabile in quanto collega il pagamento del residuo "variabile" del 15% del corrispettivo dovuto al Monitore al raggiungimento di un "efficientamento" delle prestazioni erogate dal Fornitore assegnatario del successivo contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo, ancorché questo risultato prestazionale sia stato definito dal Monitore stesso. Poiché tale situazione - oltre che contrastare il principio del "ruolo di terzietà" del Monitore rispetto al Fornitore - potrebbe risultare temporalmente inattuabile in quanto i risultati potrebbero essere raggiunti dal Fornitore solo alla scadenza del successivo contratto (2022) a contratto del Monitore già scaduto (2018), si chiede di chiarire a quali indicatori di risultato del Monitore, che non siano già definiti come livelli di	Si confermano gli indicatori di risultato e/o prestazionali previsti nella documentazione di gara per la Direzione Lavori. Si precisa che i piani operativi presentati dal Monitore, nell'ambito di tali indicatori, rimarranno di proprietà dell'Amministrazione, come tutti i prodotti rilasciati dal Monitore. L'Amministrazione deciderà se applicare i predetti piani operativi, in dipendenza di non prevedibili esigenze funzionali del sistema informativo. Il corrispettivo del 15%, pertanto, non è relativo all'applicazione dell'efficientamento proposto nel piano operativo, bensì al pregio della proposta come tale valutata dall'Amministrazione.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
					sarà determinato nella misura dell'85% e del 15% con le modalità previste per il primo anno		
	Capitolato tecnico	§ 3.1.9	tutto	32	Al fine di collegare il pagamento al raggiungimento dei risultati attesi i corrispettivi sono così ripartiti: una quota fissa (pari all'85%); una quota variabile (pari al 15%) da corrispondere solo al raggiungimento dei seguenti indicatori di risultato e/o prestazionali. Tali indicatori consistono nella predisposizione di un piano operativo, la cui attuazione nel successivo contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo, consenta l'efficientamento di almeno un servizio svolto dal Fornitore del Lotto 1 e del Lotto2, tenuto conto dell'evolversi della realtà operativa dell'Amministrazione, in termini di: aumento misurabile del volume delle prestazioni di cui usufruisce l'Amministrazione a parità di costo previsto del servizio; diminuzione del costo delle prestazioni di cui usufruisce l'Amministrazione a parità di volume delle prestazioni.	servizio da garantire, la Stazione appaltante intende collegare il "variabile" come sopra riportato modificando, opportunamente, lo schema di contratto predisposto (art. 13, comma 1) che definisce una diversa modalità di regolazione dei corrispettivi dovuti al Monitore.	

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
21	Bando di gara	Sezione VI, punto 3)	n. 4, ogni risorsa	4	- ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo previsto (220 gg all'anno)	PREMESSO CHE tale vincolo, se interpretato alla luce dell'art. 12 delle preleggi, porterebbero al risultato che: 1) il fornitore sarebbe obbligato a mantenere inutilizzate risorse specialistiche per la durata contrattuale prevista (60 mesi), anche in presenza di attività discontinue (ad esempio gli interventi formativi di cui al Progetto B - "Formazione per il gruppo di monitoraggio" e le attività di supporto), o concentrate in un periodo temporale ristretto (come nel caso del Progetto A - "Contratto per lo sviluppo e la gestione del S.I.); 2) il Ministero si troverebbe a dover sostenere, sia pur indirettamente, i costi relativi, che potrebbe dar luogo a rilievi da parte della Corte dei Conti, appalesandosi una palmare antieconomicità nell'utilizzo delle risorse le quali, vedendosi inutilizzate, potrebbero altresì attivare nei confronti del datore di lavoro azioni legali per il demansionamento.	Si rimanda alla risposta al quesito n. 11
	Capitolato tecnico	§ 4.1.5	n. 2, organizzazione del gruppo di lavoro	45	ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno uomo	<b>Alla luce di quanto premesso si chiede se sia corretto ritenere il vincolo di cui alla sezione VI, punto 3. del Bando di gara applicabile al solo servizio di Direzione lavori in quanto attività di tipo continuativo.</b>	

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
22	Bando di Gara	III.2.2 e III.2.3	4° e 3°	4	<p>Capacità economica e finanziaria... fatturato medio annuo relativo al triennio 2011-2012-2013; tale fatturato, approvato al momento della pubblicazione del Bando, deve essere non inferiore al doppio dell'importo a base d'asta diviso per 5</p> <p>Capacità tecnica... Pena l'esclusione dalla gara, ciascun concorrente deve aver eseguito, negli anni 2011-2012-2013 in favore di soggetti pubblici o privati, il servizio oggetto del presente appalto e meglio specificato nel capitolato tecnico, per un importo medio annuo uguale o superiore all'importo a base d'asta diviso 5</p>	<p>Allo scopo di evitare possibili duplicazioni di fatturato, si conferma che il fatturato globale d'impresa e il fatturato specifico di un soggetto che ha svolto il ruolo di mandataria di un RTI in precedenti contratti non debba comprendere le somme fatturate per conto delle mandanti?</p>	<p>Il fatturato globale e il fatturato specifico di un'impresa che svolge o ha svolto il ruolo di mandataria di un RTI non devono comprendere le somme fatturate per conto delle mandanti.</p>
23	Capitolato Tecnico	4.1.5	1° e 2°	45	<p>- organizzazione del gruppo di lavoro (ogni risorsa impiegata deve essere interamente dedicata, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo) ...</p>	<p>Per omogeneità tra i concorrenti si chiede di confermare che le valutazioni circa il dimensionamento del GdL debbano essere espresse considerando un orario di lavoro di ciascuna risorsa costituito da 8 ore giornaliere per 5 giorni a settimana. Ove non confermato si chiede di specificare il numero di ore giornaliere che ciascun concorrente dovrà assumere quale riferimento, eventualmente differenziate rispetto alle specifiche tipologie di intervento</p>	<p>Si conferma che le valutazioni circa il dimensionamento del GdL debbano essere espresse considerando un orario di lavoro di ciascuna risorsa costituito orientativamente da 8 ore giornaliere (inclusa pausa pranzo) per 5 giorni a settimana.</p>

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
24	Disciplinare di gara	12	Tabella	17-18	da "Criteri di aggiudicazione" a "Supporto all'Amministrazione 3"	Si chiede di conoscere se i criteri di valutazione delle Offerte tecniche potranno prevedere da parte della Commissione una ulteriore ripartizione in subcriteri. Ove confermato, si richiede di conoscere anticipatamente sia l'articolazione dei subcriteri nonché i punteggi massimi associati a ciascuno di essi (anche ai sensi di quanto previsto dal art. 83 c.4 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in combinato con Parere di Precontenzioso AVCP n. 166 del 23/10/2013 - rif. PREC 47/13/L).	I criteri di valutazione delle Offerte tecniche non potranno prevedere da parte della Commissione una ulteriore ripartizione in sub criteri (Consiglio di Stato Sez. V n.2622 del 2013)
25	Disciplinare di gara	1	terzultimo	2	Si rende noto che, ai sensi dell'articolo 34... le spese per la pubblicazione ...dovranno essere rimborsate al Ministero da parte dell'Aggiudicatario... Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 5.000,00 IVA inclusa (cinquemila euro/00 IVA inclusa);	Allo scopo di poter dimensionare adeguatamente l'offerta economica, si chiede di poter conoscere se alla data sono intervenute variazioni alla stima delle spese di pubblicazione soggette a rimborso (pag. 2 del Disciplinare)	La stima delle spese di pubblicazione soggette a rimborso viene confermata in circa 5.000 euro, salvo eventuali spese dovute ad ulteriori pubblicazioni

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
26	Allegato "Livelli di Servizio"	5.4.1	Turnover del Personale	13	Valore di soglia: TORS <= XX(*) numero intero da determinarsi in base alle specifiche esigenze dell'Amm.ne (TORS = Nrisorse_sostituite)	Si chiede di precisare il valore intero di riferimento del parametro "XX" che sarà applicato all'aggiudicatario del servizio	Il valore é 2.
27	Capitolato tecnico	4.1.1	tutti i capiverso	45	intero paragrafo	Si chiede di confermare che i punti elencati a partire da "struttura organizzativa" sino a "installazione della BIP" costituiscano l'articolazione di dettaglio di "Metodologia e soluzioni tecniche proposte per il servizio di direzione lavori". In caso di risposta negativa si chiede di conoscere l'associazione con i criteri della griglia di valutazione.	Si conferma, con la precisazione che la "struttura organizzativa" sarà oggetto di valutazione nell'ambito del criterio di aggiudicazione "Organizzazione del gruppo di lavoro sotto il profilo dimensionale e delle competenze".



**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
28	Disciplinare di gara	3.1	penultimo di pagina	5	La Busta A, recante la dicitura "Documentazione amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione, la sotto elencata documentazione; la mancanza anche di un solo documento tra quelli richiesti o l'incompletezza dello stesso comporta l'esclusione dalla gara	Si chiede di confermare che le cause di esclusione vigenti nella procedura di gara saranno comunque in linea con quelle previste dall'art. 46 del D.Lgs.163/2006, commi 1 e 1-bis (quest'ultimo introdotto dall'art.4, comma 2, lett. d) del D.L. 13/05/2011 n. 70 in vigore dal 14/05/2011, convertito con la legge di conversione 12 luglio 2011, n 106, in vigore dal 13/07/2011).	Le cause di esclusione sono quelle indicate all'art.46 del D.Lgs. 163/2006.
29	Discipline	12	1° del paragrafo	12	Ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici... la Commissione provvederà al sorteggio a campione di un numero di Offerenti ... e verificherà d'ufficio il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale esclusivamente mediante accesso alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici di cui all'art. 62-bis del D.Lgs. 82/05 e ai sensi dell'art. 6 bis del Codice dei contratti pubblici, attraverso il sistema AVCPASS	Poichè il possesso dei requisiti può essere conseguito anche attraverso contratti ed affidamenti con soggetti diversi dalla Pubblica Amministrazione presumibilmente non disponibili nella Banca Dati dei Contratti Pubblici, si chiede di precisare in tal caso le modalità di verifica dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che saranno effettivamente attuate dalla Commissione e l'iter di integrazione delle informazioni non disponibili all'interno della Banca Dati dei Contratti Pubblici	Si rimanda alla risposta del quesito n.17

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
30	Allegato C - Offerta Economica	3 - Prezzo Training on the Job (TJ)	1° del subparagrafo	2	costo giornaliero per discente in cifre al netto dell'I.V.A. _____ * 10 * 1.430 = Euro in cifre al netto dell'I.V.A. _____ Euro in lettere al netto dell'I.V.A. _____	Si conferma che quanto riportato nel documento rappresenti un refuso e che la formula corretta è la seguente: costo giornaliero per discente in cifre al netto dell'I.V.A. _____ * 10 * 143 = Euro in cifre al netto dell'I.V.A. _____	Si conferma che quanto riportato nel documento rappresenta un refuso e che la formula corretta è la seguente: costo giornaliero per discente in cifre al netto dell'I.V.A. _____ * 10 * 143 = Euro in cifre al netto dell'I.V.A. _____
31	Capitolato Tecnico	3.5.1.4	ultimo del paragrafo	42	Il Monitore ha l'obbligo di rendere disponibili sulla propria BIP tutte le informazioni pregresse relative ai precedenti contratti di monitoraggio; tali informazioni saranno rese disponibili dall'Amministrazione.	Al fine di poter organizzare il completo caricamento dei dati pregressi, si chiede di mettere a disposizione i tracciati record utilizzati per l'archiviazione della documentazione e di eventuali altri dati (p. non conformità), comprensivo del relativo volume stimato.	Il pregresso è costituito essenzialmente da documenti in formato word, excel, pdf, zip e etc. Il numero dei documenti e la relativa dimensione, alla data della pubblicazione della gara, è indicato nell'allegato: "Stato della BIP". Tutte le ulteriori informazioni di dettaglio, saranno oggetto di previsto "passaggio di conoscenze" tra il monitore uscente ed il monitore entrante in presenza dell'Amministrazione.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
32	bando di gara	III.2.2	2° capoverso, secondo punto elenco	4	<i>"dichiarazione..(omissis)...concernente il fatturato medio annuo relativo al triennio 2011 - 2012 - 2013; tale fatturato, approvato al momento della pubblicazione del bando, deve essere..(omissis)"</i>	Considerando che il bando è stato pubblicato in data 20/02/2014 e che i bilanci aziendali relativi all'anno 2013 vengono approvati entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio (e quindi entro il 30/04/2014), si richiede se il triennio da tenere in considerazione (per le aziende che alla data di pubblicazione del bando non abbiano ancora approvato il bilancio 2013) sia quello 2010 - 2011 - 2012	Si conferma quanto previsto dal bando di gara che il triennio da tenere in considerazione è 2011-2012-2013. Nel caso di bilancio non ancora approvato, si può presentare una dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, relativa al fatturato conseguito nell'anno 2013 ed in corso di approvazione. Al momento della verifica dei requisiti da parte dell'Amministrazione dovrà essere presentato il bilancio approvato. Laddove ci siano delle discordanze tra il fatturato dichiarato e quello approvato, l'Amministrazione escluderà il concorrente solo nel caso in cui non venga rispettato il requisito di cui al punto III.2.2 del Bando di Gara.
33	Discipline	18	secondo capoverso	23	<i>"Ai fini dell'accesso..(omissis)...il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica sia nelle giustificazioni...le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi, conformemente all'Allegato A8"</i>	si richiede di confermare che l'Allegato 8 vada inserito nella busta B - Offerta Tecnica e che tale dichiarazione non rientra nel computo della 150 pagine	Si conferma

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
34	Disciplinare	3.1	punto elenco n. 14)	7	<i>"documentazione attestante i poteri di firma del soggetto o dei soggetti che sottoscrivono tutti i documenti costituenti l'offerta"</i>	Si richiede se per documenti attestanti i poteri di firma è valida la presentazione della CCIAA	Per documenti attestanti i poteri di firma è valida la presentazione della CCIAA se dalla stessa siano evidenti tali poteri di firma.
35	Disciplinare	3.3	terzo capoverso	10	<i>" L'offerta dovrà essere corredata delle giustificazioni di cui all'articolo 87...."</i>	Si richiede se: - le Giustificazioni debbano essere inserite in una busta separata all'interno dell'offerta economica e se sì, quale dicitura indicare sulla busta; - l'offerta economica debba essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.	- Si rimanda alla risposta del quesito n. 5 - L'offerta economica deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
36	Disciplinare Allegato A1	par 3.1 -----	punto 2 punto 9	6 3	<i>" i Procuratori speciali con poteri di rappresentanza equiparabili agli amministratori di fatto in virtù del complesso delle attività svolte"</i>	Si chiede di confermare se un socio di una società che sia anche procuratore speciale, privo di cariche sociali ovvero inserito nell'organico aziendale, munito dei più ampi poteri di gestione (fino alla formula "ut alter ego" rispetto all'amministratore unico), rientri di per sé nella nozione di "procuratori speciali con poteri di rappresentanza equiparabili agli amministratori di fatto in virtù del complesso delle attività svolte"	Si conferma quanto indicato al paragrafo 3.1, punto 2, del Disciplinare di Gara. Pertanto, rientrano nella nozione di "procuratori speciali con poteri di rappresentanza equiparabili agli amministratori di fatto in virtù del complesso delle attività svolte" i procuratori speciali, anche se privi di cariche sociali, titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore di fatto e dotati di poteri di rappresentanza, per la sottoscrizione di una serie anche determinata di atti, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: presentazione di richieste di invito alle gare; presentazione di offerte; ecc.
37	Allegato A1	punto 19	punto 19	3	<i>"che l'impresa/RTI/consorzio, <b>intende</b> affidare in subappalto, il progetto B "Formazione per gruppo di monitoraggio interno...."</i>	Si richiede di confermare che per mero errore di scrittura non è stata inserita anche l'opzione per il "NON intende" e che quindi l'affidamento in subbalto delle attività di formazione è opzionale e non obbligatorio	Si conferma
38	Disciplinare	12	2	17	<i>Criteria di aggiudicazione</i>	Si segnala la mancata previsione di sub-criteri e relativi sub-punteggi relativamente a criteri di aggiudicazione con riguardo ai quali si chiede di chiarire: - a cosa si riferiscano e come vengano	Si rimanda alle risposte dei quesiti n.24 e n.27.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
						<p>misurati prima, e valutati poi, il “profilo dimensionale” e le “competenze” di cui al criterio “Organizzazione del gruppo di lavoro della Direzione Lavori sotto il profilo dimensionale e delle competenze” della Direzione Lavori, di cui al criterio “Organizzazione del gruppo di lavoro sotto il profilo dimensionale e delle competenze” del Progetto A, nonché di cui al criterio “Organizzazione del gruppo di lavoro sotto il profilo dimensionale e delle competenze” del Progetto B;</p> <p>- a cosa si riferiscano e come vengano misurati prima, e valutati poi, la “metodologia” e le “soluzioni tecniche” di cui al criterio “Metodologia e soluzioni tecniche proposte per il servizio di direzione lavori” della Direzione Lavori, nonché di cui al criterio “Metodologia adottata per la realizzazione del progetto” del Progetto A;</p> <p>- come venga misurata prima, e valutata poi, la “verifica dei risultati raggiunti dai discenti”, di cui al relativo criterio del Progetto B;</p> <p>- come venga valutato il curriculum vitae del Direttore Lavori, di cui al relativo criterio della Direzione Lavori;</p> <p>- come vengano valutate “Organizzazione e gestione degli interventi di Supporto all’Amministrazione” di cui al relativo criterio del Supporto.</p>	

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
39	Capitolato Tecnico	3.5.1.2 e 4.1.5.	2	39 e 45	<p><i>Il Monitore deve utilizzare il numero di risorse indicate in sede di offerta.</i></p> <p>....</p> <p><i>Ogni risorsa impiegata dal monitore deve essere interamente dedicata al relativo contratto di monitoraggio, cioè si richiede l'impiego di una persona fisica per ogni anno-uomo previsto.</i></p>	<p>Premesso che nel capitolato tecnico è previsto che le attività diverse dalla Direzione Lavori vengano attivate su richiesta dell'Amministrazione, e quindi non certamente erogabili, si chiede di confermare che le "risorse interamente dedicate", di cui in riferimento, si intendono unicamente le risorse che svolgono il servizio di Direzione Lavori.</p>	<p>Si rimanda alla risposta al quesito n. 11</p>
40	Capitolato Tecnico	2.2 e 3.3		14 e 34	<p><i>Progetto B - Numero dei discenti</i>85</p>	<p>Al fine di quantificare correttamente l'impegno in gg/pp dei docenti necessari si richiede:</p> <p>A) relativamente ai corsi di formazione in aula, di confermare che la partecipazione sia almeno di 10 discenti; in caso negativo quale è il numero minimo di discenti che è garantito dall'Amministrazione</p> <p>B) relativamente al training on the job, di confermare la possibilità di erogare moduli di training che coinvolgano almeno 10 discenti; in caso negativo quale è il numero minimo di discenti che è garantito dall'Amministrazione.</p>	<p>Si rimanda alla risposta al quesito n. 7.</p> <p>In ordine al punto B) il training on the job sarà personalizzato per ognuno dei 10 componenti del gruppo di lavoro interno all'amministrazione. Ognuno di essi nel corso dei 5 anni di durata contrattuale sarà coinvolto in 143 giornate di training on the job.</p>

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
41	Contratto	art.13.1, 2 e 3		13-14	<p><i>1. L'Amministrazione corrisponderà per la direzione lavori un canone mensile di Euro XXXX (xxxxxx) oltre l'IVA pari all'85% del canone mensile previsto per il primo anno contrattuale; il restante 15% dell'importo mensile previsto per il primo anno contrattuale sarà corrisposto in unica tranche al termine del primo anno contrattuale e solo a seguito dell'accertamento ad opera dell'Amministrazione del raggiungimento da parte della Società dei risultati attesi previsti nel Capitolato tecnico;</i></p> <p>...</p> <p><i>2. Relativamente al corrispettivo per le attività del Progetto A "Contratto per lo sviluppo e la gestione del si.", l'Amministrazione remunererà il forfait offerto nel seguente modo:</i></p> <p>(...)</p> <p><i>Il rimanente 15% verrà corrisposto in unica tranche al termine del progetto e solo a seguito dell'accertamento ad opera dell'Amministrazione del raggiungimento da parte della Società dei risultati attesi previsti nel Capitolato tecnico.</i></p> <p>...</p> <p><i>3. Relativamente al corrispettivo per le attività del Progetto B - "Formazione per gruppo di monitoraggio interno", l'Amministrazione remunererà nel seguente modo: al termine di ogni step di training on the job ed al termine di ogni corso, l'Amministrazione corrisponderà l'85% dell'importo previsto in base all'offerta economica presentata dalla Società; Il rimanente 15% verrà corrisposto in unica tranche al termine del progetto e solo a seguito dell'accertamento ad opera dell'Amministrazione del raggiungimento da parte della Società dei risultati attesi previsti nel Capitolato tecnico.</i></p>	<p>La clausola opera una ritenuta sui compensi pari al 15%, destinata ad essere liquidata alla fine di ogni anno contrattuale per la Direzione Lavori, ed al termine del Progetto, per il Progetto A ed il Progetto B, "solo a seguito dell'accertamento ad opera dell'Amministrazione del raggiungimento da parte della Società dei risultati attesi previsti nel Capitolato tecnico", e dunque si riferisce agli specifici "indicatori di risultato e/o prestazionali" di cui ai parr. 3.1.9, 3.2.7 e 3.3.7 del capitolato tecnico, con riguardo ai quali si osserva:</p> <p>- per la direzione lavori l'aumento del volume a parità di costo e/o la diminuzione dei costi a parità di volume per le prestazioni erogate dai due fornitori possono essere conseguiti "anche" dietro suggerimenti del monitore, ma soprattutto per le decisioni dei fornitori e dell'Amministrazione (si nota inoltre, per inciso, che l'indicatore viene valutato sulla base di un piano operativo con attuazione nel successivo contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo, e quindi non determinabile per i primi anni del contratto di monitoraggio);</p>	<p>Per la Direzione Lavori si rimanda alla risposta del quesito n. 20.</p> <p>Per il Progetto A si rimanda alla risposta del quesito n. 44.</p> <p>Per il Progetto B si conferma che saranno considerati i giudizi dei discenti come indicato al punto 3.3.7 del Capitolato tecnico</p>



**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
	Capitolato tecnico	3.1.9, 3.2.7, 3.3.7			<p><i>3.1.9 Indicatori di risultato e/o prestazionali ...Tali indicatori consistono nella predisposizione di un piano operativo, la cui attuazione nel successivo contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo, consenta l'efficiamento di almeno un servizio svolto dal Fornitore del Lotto 1 e del Lotto2, tenuto conto dell'evolversi della realtà operativa dell'Amministrazione, in termini di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aumento misurabile del volume delle prestazioni di cui usufruisce l'Amministrazione a parità di costo previsto del servizio;</li> <li>- diminuzione del costo delle prestazioni di cui usufruisce l'Amministrazione a parità di volume delle prestazioni.</li> </ul> <p><i>3.2.7 Indicatori di risultato e/o prestazionali ... Miglioramento dei tempi di consegna dei prodotti, rispetto alla pianificazione prevista nel progetto presentato in offerta tecnica, di non meno del 60% (arrotondato all'unità) delle consegne effettuate.</i></p> <p><i>3.3.7 Indicatori di risultato e/o prestazionali ... ...i giudizi sui moduli formativi devono riportare il valore soglia di "ottimo" nel 50% (arrotondato all'unità) dei questionari (QdV) compilati dai discenti.</i></p>	<p>- per il progetto A la pianificazione delle consegne dei prodotti delle attività è prevedibile solo in modo approssimato in fase di offerta e le consegne dei prodotti stessi dipendono anche da attività di competenza dell'Amministrazione e del fornitore e non esclusivamente del monitore;</p> <p>- per il progetto B i giudizi sui moduli formativi dipendono anche da valutazioni soggettive dei discenti. Si invita quindi codesta Stazione appaltante a chiarire la legge di gara in maniera tale da consentire di riferire la ritenuta del 15% ad attività esclusivamente in capo al monitore ed all'amministrazione.</p>	

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
42	Allegato C-Offerta Economica	-	Punto 5	2	<i>Prezzo per il servizio di supporto all'Amministrazione, ottenuto moltiplicando la tariffa giornaliera di ciascuna figura professionale indicata al Punto 5), per il numero delle giornate/persona previste... (omissis)</i>	Si richiede di confermare che il riferimento al Punto 5) trattasi di refuso e di indicare eventuale corretto riferimento	Si conferma che il riferimento al Punto 5) è un refuso; il corretto riferimento è al Punto 4)
43	Discipline	12	2	17	<i>Criteri di aggiudicazione</i>  <i>Supporto</i>  <i>Organizzazione e gestione degli interventi di Supporto all'Amministrazione</i>	Si chiede di confermare che nella sezione 4.1.4 dell'offerta tecnica vada specificato, oltre a quanto già richiesto, anche le modalità di gestione degli interventi di Supporto all'Amministrazione, come richiesto nei criteri di aggiudicazione per i servizi in oggetto, per rendere disponibili gli elementi necessari alla valutazione	Si conferma

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
	Capitolato Tecnico	4.1.4		45	<p><i>Offerta Tecnica</i></p> <p>....</p> <p><i>4.1.4 Per il Supporto all'Amministrazione –struttura organizzativa; -struttura e contenuto della documentazione di riscontro.</i></p>		
44	Capitolato Tecnico	3.2.7	-	33	<p><i>Miglioramento dei tempi di consegna dei prodotti, rispetto alla pianificazione prevista nel progetto presentato in offerta tecnica, di non meno del 60% (arrotondato all'unità) delle consegne effettuate.</i></p>	<p>Si richiede di confermare che la valutazione dei tempi di miglioramento di consegna dei prodotti sia relativa alle attività di esclusiva responsabilità del monitor e che questo miglioramento è misurato rispetto alla pianificazione prevista nel progetto presentato in offerta tecnica</p>	Si conferma.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
45	Contratto	art.13.1			<p><i>L'Amministrazione corrisponderà per la direzione lavori un canone mensile di Euro XXXX (xxxxxxx) oltre l'IVA pari all'85% del canone mensile previsto per il primo anno contrattuale; il restante 15% dell'importo mensile previsto per il primo anno contrattuale sarà corrisposto in unica tranche al termine del primo anno contrattuale e solo a seguito dell'accertamento ad opera dell'Amministrazione del raggiungimento da parte della Società dei risultati attesi previsti nel Capitolato tecnico; per gli anni contrattuali successivi al primo, il corrispettivo annuale della direzione lavori sarà calcolato a dicembre dell'anno precedente a quello di interesse applicando la percentuale espressa in sede di gara sul valore dei contratti oggetto di monitoraggio dell'anno in corso; per gli anni contrattuali successivi al primo, il corrispettivo mensile sarà determinato nella misura dell'85% e del 15% con le modalità previste per il primo anno.</i></p>	<p>a. Non viene specificato come viene determinato l'85% del canone mensile del primo anno.  b. Per gli anni successivi al primo si chiede di specificare quale delle seguenti accezioni è applicabile al "valore dei contratti oggetto di monitoraggio":  1. valore annuale dei contratti oggetto di monitoraggio determinabile dalle tabelle da pag.14 a pag.17 del capitolato tecnico;  2. valore annuale dei contratti determinato sulla base delle previsioni di spesa annuale dell'Amministrazione.  nel caso 1) si richiede di avere indicazione sulla ripartizione annuale del valore dei contratti;  nel caso 2) si osserva che il valore dei servizi di direzione lavori sarebbe indeterminato a fronte di costi fissi delle risorse dedicate alle attività.  <b>c. posto che non è disponibile il valore del contratto di fornitura che succederà ai due attuali lotti si richiede di indicare una sua stima al fine di consentire ai concorrenti di poter effettuare una corretta formulazione dell'offerta economica: anche in questo caso si osserva che il valore dei servizi di direzione lavori sarebbe indeterminato a fronte di costi fissi delle risorse dedicate alle attività.</b></p>	<p>a) l'85% del valore della Direzione Lavori di cui al punto 1 dell'Offerta Economica diviso 60;  b) nelle pagine da 14 a 17 del Capitolato tecnico sono indicati i valori massimi dei contratti oggetto di monitoraggio per 5 anni, mentre i valori annuali non sono prevedibili ad oggi (potrebbero essere inferiori ai valori indicati alle pagine da 14 a 17 da dividersi per 5 - anni durata contratto). La determinazione dei valori contrattuali reali viene fatta, a dicembre per l'anno successivo, in base anche alla disponibilità di bilancio; si rimanda alla risposta del quesito n. 8 per i valori relativi all'anno 2013;  c) non può essere fornita una stima del valore del contratto futuro.</p> <p>Come indicato nella risposta al quesito n. 9 a fronte di una riduzione del corrispettivo del servizio di Direzione Lavori potranno essere proporzionalmente ridotte le risorse impiegate.</p>

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
46	Capitolato Tecnico	3.1.9	2	32	<i>(omissis) Tali indicatori consistono nella predisposizione di un piano operativo, la cui attuazione nel successivo contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo, consenta l'efficientamento di almeno un servizio svolto dal Fornitore del Lotto 1 e del Lotto2, tenuto conto dell'evolversi della realtà operativa dell'Amministrazione, in termini di: - aumento misurabile del volume delle prestazioni di cui usufruisce l'Amministrazione a parità di costo previsto del servizio; - diminuzione del costo delle prestazioni di cui usufruisce l'Amministrazione a parità di volume delle prestazioni.</i>	Si richiede di chiarire a quale contratto si riferisca la frase "nel successivo contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo" e a quale periodo temporale si riferisca il piano operativo	Si fa riferimento al successivo/i contratto/i di sviluppo e gestione del sistema informativo che decorrerà dal 1 gennaio 2018 e non è prevedibile la sua durata.
47	Capitolato Tecnico	6.7	Punto c)	59	<i>c) assegnare il valore complessivo al questionario come segue: "insufficiente" se <math>V_m &lt; 1,5</math> "sufficiente" se <math>1,5 \leq V_m &lt; 2,5</math> "buono" se <math>2,5 \leq V_m &lt; 3</math> "ottimo" se <math>V_m \geq 3,5</math></i>	Poiché la valutazione complessiva dei questionari non corrisponde ad intervalli contigui di valori, se ne richiede una adeguata riformulazione	Quanto riportato nel documento è un refuso; la dicitura corretta è la seguente: <i>c) assegnare il valore complessivo al questionario come segue: "insufficiente" se <math>V_m &lt; 1,5</math> "sufficiente" se <math>1,5 \leq V_m &lt; 2,5</math> "buono" se <math>2,5 \leq V_m &lt; 3</math> "ottimo" se <math>V_m \geq 3</math></i>

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
48	Capitolato Tecnico	3.3.7	1	36	<i>Al fine di collegare il pagamento al raggiungimento dei risultati attesi i corrispettivi sono così ripartiti: una quota fissa (pari all'85%); una quota variabile (pari al 15%) da corrispondere solo al raggiungimento del seguente indicatore di risultato e/o prestazionali: i giudizi sui moduli formativi devono riportare il valore soglia di "ottimo" nel 50% (arrotondato all'unità) dei questionari (QdV) compilati dai discenti.</i>	Poiché la valutazione complessiva, attraverso l'utilizzo dei questionari di valutazione, non è basata su elementi oggettivi (es. incremento di competenze) ma su valutazioni di tipo soggettivo, il raggiungimento del valore di soglia per ben il 50% della fascia superiore non è coerente con i dati statistici disponibili in letteratura. Se ne richiede una adeguata riformulazione.	Si rimanda alla risposta del quesito n. 41 relativa al Progetto B.
49	Capitolato Tecnico	6.14	1	72	<i>1) possesso della certificazione: - Project Management (quali per esempio PMI, IPMA, PRINCE2) Per almeno il 50% dei profili professionali 2) possesso della certificazione: - Service Management (quali per esempio ITIL v3) Per almeno il 50% dei profili professionali</i>	Si richiede di confermare che: a. per "profili professionali" si intende il "numero complessivo dei componenti del gruppo di lavoro"; b. il requisito del 50% delle certificazioni di project management e service management è riferito al gruppo di lavoro della direzione lavori	Come indicato nel Bando di gara al paragrafo VI.3), almeno il 50% delle risorse professionali impiegate nel gruppo di lavoro del servizio "Direzione Lavori" dovrà avere le certificazioni indicate (con l'eccezione della certificazione CFPS richiesta al solo personale che sarà impiegato nel conteggio dei FP).

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Numero progressivo del quesito	Documento cui si riferisce il quesito	Paragrafo documento	Capoverso documento	Pagina documento	Frase oggetto del quesito	Chiarimento richiesto	Risposta dell'Amministrazione
50	Capitolato Tecnico	3.5.1.1.	"Descrizione delle figure professionali"	40	Il gruppo di lavoro impiegato nella progettazione e realizzazione dei servizi previsti dovrà essere composto dalle seguenti figure professionali: a) Responsabile di progetto; b) Consulente senior; c) Consulente junior.	Si richiede cortesemente di confermare che per ognuna delle figure professionali descritte dal capitolato (Responsabile di progetto; Consulente senior; Consulente junior) il numero minimo di professionisti richiesti è pari ad una unità.	Non si conferma. Si precisa che il gruppo di lavoro dovrà essere composto dalle figure professionali indicate, senza l'obbligatorietà di un numero minimo di professionisti per ogni singola figura professionale. La competenza delle figure professionali offerte sarà oggetto di valutazione.
51	Disciplinare di Gara	12	Criterio di aggiudicazione "Direzione Lavori" - Sottocriterio "Curriculum vitae Direttore Lavori"	17	Curriculum vitae Direttore Lavori	Si richiede cortesemente di precisare se il "Direttore Lavori" corrisponda al profilo "Responsabile di Progetto", come indicato nel Capitolato Tecnico, Paragrafo 6.14.1, pgg 72 e 73. In caso contrario si chiede cortesemente di precisare se il Direttore Lavori dovrà configurarsi come Consulente Senior come definito nel medesimo Capitolato tecnico, Paragrafo 6.14.2, pag 74	Il profilo professionale della figura del Direttore dei Lavori è a scelta del partecipante. La sua competenza sarà oggetto di valutazione.

**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

**Valori economici residui – risposta al quesito n. 8**

<b>LOTTO 1</b>				
<b>valore complessivo servizio</b>		<b>corrispettivo anno 2013</b>		<b>residuo</b>
<b>Denominazione del servizio</b>	<b>Euro</b>	<b>Euro</b>	<b>Denominazione del servizio</b>	<b>Euro</b>
Manutenzione sw	34.105.843,20	5.356.800,00	Manutenzione sw	
Sviluppo sw/MEV	25.120.090,00	2.961.034,20	Sviluppo sw/MEV	
Service Desk	18.541.295,20	1.492.093,08	Service Desk	
Supporto Governance IT e Procedimenti Amministrativi	15.145.292,00	4.171.560,00	Supporto Governance IT e Procedimenti Amministrativi	
Formazione	8.897.670,00	435.783,00	Formazione	
Trattamento Dati	5.000.000,00	1.000.000,00	Trattamento Dati	
PROGETTO WebS - Portale WEB Istituzionale e dei servizi online del MIUR	5.000.000,00	0,00		
Gestione Siti Internet e Supporto alla Comunicazione - Gestione comunicazione	3.960.000,00	717.000,00	Gestione Siti Internet e Supporto alla Comunicazione - Gestione comunicazione	
PROGETTO EdS - ESAMI DI STATO	600.000,00	340.000,00	PROGETTO EdS - ESAMI DI STATO	
Sistema di monitoraggio e analisi delle prestazioni del SIDI	450.000,00	0,00		
Collaudo applicazioni sviluppate da terze parti	259.200,00	0,00		
		43.120,00	Progetto Campagna del Service Desk a Supporto del processo di Enrollment per la firma digitale alle Istituzioni scolastiche	
		520.200,00	Avvio Contratti Rep.2037 Rep.2038	
		139.100,00	Attività di verifica applicativa sostituzione Sistema di Schedulazione	
		93.000,00	Mappatura del Patrimonio Applicativo del Sistema Informativo dell'Istruzione	
	<b>117.079.390,40</b>	<b>17.269.690,28</b>		<b>99.809.700,12</b>



**Gara per i servizi di monitoraggio del contratto di sviluppo e gestione del sistema informativo  
del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

<b>LOTTO 2</b>				
<b>valore complessivo servizio</b>		<b>corrispettivo anno 2013</b>		<b>residuo</b>
<b>Denominazione del servizio</b>	<b>Euro</b>	<b>Euro</b>	<b>Denominazione del servizio</b>	<b>Euro</b>
Gestione Operativa Ambiente Distribuito	28.795.500,00	4.050.000,00	Gestione Operativa Ambiente Distribuito	
GOSA - Gestione Operativa Server Applicativi	19.854.523,00	4.183.144,20	GOSA - Gestione Operativa Server Applicativi	
Posta Elettronica	10.962.200,00	1.710.116,04	Posta Elettronica	
Gestione Villa Lucidi	12.956.522,00	1.474.000,00	Gestione Villa Lucidi	
	<b>72.568.745,00</b>	<b>11.417.260,24</b>		
				<b>61.151.484,76</b>