



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di Istruzione Formazione
Direzione generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione

Ai Dirigenti scolastici
delle istituzioni scolastiche
Loro Sedi

Invito

a manifestare interesse alla collaborazione nella realizzazione delle iniziative connesse all'educazione alla legalità

Premessa

Il MIUR cura da anni una costante attenzione all'educazione permanente alla legalità, svolta e realizzata mediante la promozione di iniziative e progetti, destinati agli studenti, che incidano sul rafforzamento della capacità critica verso ogni forma di illegalità fuori e dentro la scuola, capacità oggi ancora più necessaria in considerazione del contesto economico e sociale nel quale l'adozione di comportamenti pro - sociali e di senso civico, in contrasto ad ogni forma di prevaricazione, possono fungere da deterrente all'accrescimento del potere delle mafie.

L'annuale Piano Nazionale per la Legalità, modello di intervento nella scuola, incentiva percorsi di formazione e partecipazione al processo democratico ampliando le attività progettuali sul tema proposte dalle scuole di ogni ordine e grado, in sinergia con enti ed associazioni che operano in evidenza nazionale.

Finalità dell'avviso

Al fine di promuovere, con la diretta partecipazione delle istituzioni scolastiche, progetti ed azioni di eccellenza relativi al tema della legalità inteso nella sua più ampia accezione favorendo nei ragazzi la cultura del rispetto delle regole, della convivenza civile, della legalità democratica, della cittadinanza attiva e del progresso sociale, e sensibilizzando il docente sulla rilevanza dell'impegno educativo, si intende affidare ad un'istituzione scolastica o rete di scuole, con conclamata capacità organizzativa e gestionale, il compito di realizzare un progetto nel quale saranno inseriti itinerari informativi unitari e/o raccordati con le altre istituzioni scolastiche in sinergia con enti locali, amministrazioni pubbliche, agenzie di servizi media, associazioni e altri partner ideali.

Le proposte di interventi informativi dovranno essere destinate alla realizzazione di un format che possa essere diffuso sui canali di ultima generazione di maggior utilizzo, da parte dei giovani di età compresa tra i 13 e i 18 anni.

Budget e costi ammissibili

Per l'intero progetto è previsto un finanziamento massimo di € 228.000,00, tratto dal capitolo 1396/22 del bilancio di questo Ministero.

I costi ammessi a finanziamento devono riferirsi esclusivamente alle attività rientranti nel progetto.

Non sono ammesse, inoltre, spese sostenute prima della data di comunicazione degli esiti della valutazione dei progetti.

Termini e modalità di presentazione delle candidature

Le manifestazioni d'interesse alla selezione, corredate da un progetto, presentato utilizzando il modello A, e da un preventivo di costi redatto per macro aree modello B) dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno il **10 novembre p.v.**, sottoscritte dal Dirigente scolastico, e inviati al seguente indirizzo di posta: dgsip@postacert.istruzione.it

Valutazione dei progetti

I progetti saranno valutati da una commissione formata da rappresentanti della Direzione generale per lo studente.

La commissione attribuirà un punteggio nel rispetto dei seguenti criteri:

- utilizzo di metodologie e modalità di comunicazione innovative (open data, social innovation; nuovi media e tecnologie cross mediali, e altre forme innovative per comunicare con i cittadini);
- raccordo con istituzioni, associazioni, enti e altri soggetti del territorio;
- sperimentazione e creazione di progettualità replicabili a scala maggiore e nazionale.

Comunicazione degli esiti della valutazione e accettazione

Entro il 14 novembre 2014 sarà data comunicazione degli esiti della selezione e formalizzato l'incarico di realizzazione dell'attività all'istituzione scolastica individuata.

Cause di inammissibilità e di esclusione

Non saranno prese in considerazioni candidatura di istituzioni scolastiche che presentino irregolarità di tipo amministrativo contabile ovvero, la mancata approvazione del bilancio consuntivo negli ultimi 2 anni (modello C).

Modalità di erogazione del finanziamento e rendicontazione

Il finanziamento verrà erogato direttamente sul Conto di Tesoreria Unica intestato all'Istituto, come segue:

- Acconto pari al 30% per l'avvio delle attività al momento dell'accettazione dell'incarico;
- Ulteriore acconto del 30% in funzione dello stato d'avanzamento nei limiti degli impegni assunti;

- Il saldo pari al 40% a conclusione delle attività e comunque a seguito della presentazione del rendiconto di spesa attestato per la regolarità amministrativo contabile dai Revisori dei conti dell'Istituzione scolastica.

II DIRETTORE GENERALE


Giovanna BODA

Modello A

lettera di trasmissione

(su carta intestata scuola)

data e protocollo

Al Direttore Generale
della Direzione Generale per
lo Studente, l'Integrazione e la
Partecipazione
Viale Trastevere, 76/A
00153-Roma
mail: dgsip@postacert.istruzione.it

Oggetto: Proposta progettuale:

Dovranno essere indicati i seguenti elementi:

- Anagrafica della scuola,
- titolo del progetto,
- descrizione sintetica del progetto
- ambito di applicazione del progetto
- coinvolgimento del territorio
- ogni altra utile informazione

Anagrafica scuola (CM- CF – estremi Conto Unico di Tesoreria)

L'originale del documento resta custodito presso la scuola a disposizione degli organi di controllo.

Il Dirigente si impegna a rendicontare puntualmente il progetto, corredandolo del visto dei Revisori dei Conti.

Si da espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel presente progetto ai fini della sua gestione amministrativo – contabile.

Timbro e data

Il Dirigente Scolastico

Modello B

COSTI PREVISTI	
Progettazione, coordinamento, gestione tecnica e amministrativa	
Partecipazioni ad eventi istituzionali del MIUR	
Spese per risorse esterne	
Materiali di consumo, forniture e servizi	
Spese generali di funzionamento del progetto	
Spese produzione materiali	
Monitoraggio e sondaggio	

Modello C

CERTIFICAZIONE ISTITUTO

DICHIARAZIONE di insussistenza di procedimenti amministrativi e di avvenuta approvazione senza rilievi dei conti consuntivi dell'istituzione scolastica per gli E.F. 2012 e 2013 sottoscritta dal dirigente scolastico, dal direttore per i servizi amministrativi e dai revisori dei conti.

Le Istituzioni Scolastiche proponenti potranno eventualmente produrre una autocertificazione in merito.