

**Dichiarazione dei compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica;  
degli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici**

**Anno 2017**

(art.14, comma 1, lettera c), d.lgs. n. 33 del 2013)

La Sottoscritta ROSATI CLAUDIA nella sua qualità di \_DIRIGENTE NON GENERALE

DICHIARA <sup>1</sup>

che i compensi connessi all'incarico dirigenziale in corso nell'anno 2017 e al contratto di lavoro che vi accede sono stati i seguenti: <sup>2</sup>

| Stipendio Tabellare   | Retribuzione di<br>posizione - parte<br>fissa | Retribuzione di<br>posizione - parte<br>variabile | RIA       | altro     |
|---|---|---|-----------|-----------|
| <b>43.310,90</b>  | <b>12.155,61</b>                              | <b>27.719,39</b>                                  | <b>//</b> | <b>//</b> |
| gli importi relativi alla retribuzione di risultato per l'anno 2017 saranno pubblicati dalla competente Direzione, a conclusione del processo di valutazione stabilito dalle norme vigenti e dai CCNL |   |   |           |           |

che le sotto elencate spese di missione sono state pagate nell'anno 2017 con fondi pubblici:

| Tipo missione | Data missione<br>(ev. accorpare mese) | Luogo<br>missione | Totale spese<br>(trasporto, vitto e<br>alloggio) |
|---------------|---------------------------------------|-------------------|--|
|               |                                       |                   |  |
|               |                                       |                   |  |
|               |                                       |                   |  |
|               |                                       |                   |  |
|               |                                       |                   |  |

Roma, 19 novembre 2019

Firma del dichiarante<sup>3</sup>

<sup>1</sup> La mancata o incompleta dichiarazione è sanzionata a norma dell'art. 47 del Dlgs 33/2013

<sup>2</sup> Riportare cifre dai link: <https://www.miur.gov.it/web/guest/titolari-di-incarichi-dirigenziali-dirigenti-non-generalisti> e <https://www.miur.gov.it/web/guest/titolari-di-incarichi-dirigenziali-amministrativi-di-vertice>

<sup>3</sup> **firma digitale** ovvero con **firma autografa**. In tale secondo caso il documento dovrà essere scansionato in modo da garantire il rispetto delle disposizioni di cui agli art. 6 e 7 del D.lgs. 33/2013 (formato **.pdf aperto**)