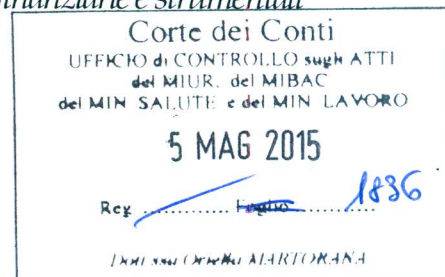


*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*

IL CAPO DIPARTIMENTO



- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, di cui all'art. 54 del D.L.gs. 165/01 nonché all'art. 17, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014,;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTA la direttiva prot. n. 4072 del 12 maggio 2005, registrata alla Corte dei Conti il 16.6.2005, reg.4, fg.261, relativa al Sistema di valutazione della dirigenza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 1142/GM del 27 gennaio 2011 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 133 del 20/2/2014 di adozione del Piano della Performance 2014-2016, confermato con D.M. prot.n. 279 del 28/4/2014;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 48 del 2/2/2015 di adozione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2015-2017 unitamente al Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità che ne costituisce una sezione;
- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n. 98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 753 del 26/9/2014, registrato alla Corte dei Conti il 28/11/2014, fog. n. 5272, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione Centrale;
- TENUTO CONTO che, a seguito della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del D.M. n. 753/2014, fissata in data 20/4/2015, a decorrere dal 21/4/2015 cessano tutti gli incarichi dirigenziali non generali antecedentemente conferiti;
- VISTO l'avviso di disponibilità dei posti di funzione dirigenziale non generale presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica, prot. n. 4442 del 13/3/2015 pubblicato sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis del D.L.gs 165/01;
- VISTE le manifestazioni di disponibilità pervenute dai dirigenti interessati tramite lo specifico sistema informativo, di cui al predetto avviso, a ricoprire i posti di funzione dirigenziale non generale presso il Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
- VISTI i curricula presentati;
- TENUTO CONTO in particolare dell'esperienza pregressa specifica degli interessati, valutata in correlazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Amministrazione e del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, nonché alle competenze di cui al citato D.M. n. 753/2014 di riorganizzazione;
- RITENUTO che la dott.ssa Claudia Rosati possiede adeguate competenze professionali per ricoprire l'incarico di direzione dell'Ufficio II del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
- VISTA la dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità dell'incarico, di cui al D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, presentata dalla dott.ssa Claudia Rosati;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

D E C R E T A

Art.1

Oggetto dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modifiche ed integrazioni, alla dott.ssa Claudia Rosati dirigente di ruolo è conferito l'incarico di direzione dell'Ufficio II del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Art.2

Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Claudia Rosati, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:

- a.** lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell'allegato 4 del D.M. n. 753 del 26/9/2014;
 - b.** le attività di raccordo ed interazione per quanto di competenza dell'Ufficio II con la Direzione Generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale;
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art.14, comma 1, del decreto legislativo n.165/01, potranno essere determinati eventuali ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Claudia Rosati provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

Art.3

Incarichi aggiuntivi

La dott.ssa Claudia Rosati dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Art.4

Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1 ha durata triennale, a decorrere dal 21 aprile 2015.

Art.5

Trattamento economico

Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Claudia Rosati, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il sottoscritto Capo Dipartimento, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

Roma, 2 aprile 2015

IL CAPO DIPARTIMENTO

Dr.ssa Sabrina Bono