



## *Ministero dell'Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

- VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante *“Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*, come, da ultimo, modificato dal decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, rubricato *“Disposizioni urgenti per l’istituzione del Ministero dell’istruzione e del Ministero dell’università e della ricerca”*, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 12;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e, in particolare, l’articolo 19, commi 6 e 10;
- VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante il *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTO il C.C.N.L. relativo al personale dell’Area funzioni centrali triennio 2016-2018, sottoscritto il 9 marzo 2020;
- VISTA la direttiva del Ministro dell’istruzione 5 gennaio 2021, n. 5, recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali e, in particolare, il paragrafo 4.7 che prevede che sono esclusi dall’applicazione dalla procedura di interpello gli incarichi dirigenziali da conferire nell’ambito degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, in considerazione della fiduciarietà degli incarichi conferiti presso tali Uffici;
- VISTO il decreto ministeriale 5 maggio 2021, n. 150, di adozione del sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell’istruzione;



## *Ministero dell'Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 31 marzo 2021, n. 121, di adozione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, 28 maggio 2021, n. 169, di adozione del Piano della performance 2021-2023;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 166, recante *"Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione"*;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 167, recante *"Regolamento concernente l'organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro dell'istruzione"*;
- VISTO in particolare, l'articolo 10, comma 2 del suddetto decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 settembre 2020, n. 167, che prevede che ai dirigenti di seconda fascia assegnati agli Uffici di diretta collaborazione è corrisposta una retribuzione di posizione variabile in misura equivalente ai valori economici massimi attribuiti ai dirigenti della stessa fascia del Ministero, nonché un'indennità sostitutiva della retribuzione di risultato, determinata con decreto del Ministro, sentito il Ministero dell'economia e delle finanze, su proposta del Capo di gabinetto, di importo pari a due terzi della retribuzione di posizione complessiva;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 febbraio 2021, n. 36, con il quale sono determinati i contingenti degli incarichi dirigenziali conferibili ai sensi dell'articolo 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, ammesso alla registrazione della Corte dei conti il 25 marzo 2021 con il n. 676;
- RITENUTO di dover rafforzare gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro al fine di assicurare l'esercizio delle funzioni di coordinamento, analisi, studio e raccordo tra le funzioni di indirizzo del Ministro e le attività di gestione dei Dipartimenti e delle Direzioni generali, anche relative all'attuazione del PNRR, nonché alla progettazione da parte delle strutture competenti di progetti strategici in relazione alle priorità



## *Ministero dell'Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

politiche anche di rilievo europeo, nonché il monitoraggio degli obiettivi raggiunti da detti progetti;

VISTO

il *curriculum vitae* della dott.ssa Melissa RIDOLFI, estranea all'amministrazione, da cui emerge la sua particolare specializzazione culturale e scientifica e il suo elevato grado di preparazione tecnico-giuridica, rinvenibile dalla sua formazione universitaria e postuniversitaria, con particolare riguardo alla tesi di laurea in materia di principio di separazione tra politica e amministrazione in chiave comparativa tra Italia e Regno Unito, svolta anche attraverso un periodo di ricerca sul campo all'estero, al possesso del Dottorato di ricerca in Diritto pubblico, nonché dalle molteplici pubblicazioni in materia di diritto pubblico ed amministrativo e dell'attività universitaria svolta;

TENUTO CONTO

della sua significativa qualificazione professionale anche in ragione dell'esperienza acquisita nel periodo dal 2015 ad oggi, presso un'importante associazione, presso una autorità indipendente ed amministrazioni dello Stato, avendo infatti ricoperto incarichi presso il CODACONS, l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM), l'Ufficio di Gabinetto del Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo, il Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca ed ora presso il Ministero dell'istruzione, avendo collaborato all'interno della suddette Amministrazioni pubbliche con compiti e funzioni di rilievo;

CONSIDERATO

in particolare il percorso professionale svolto presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca prima e poi del solo Ministero dell'istruzione in cui ha assicurato il coordinamento di tutto lo *staff* del Capo di Gabinetto e il supporto del medesimo nella sua attività istituzionale, interagendo direttamente con i Responsabili degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e promuovendo, su indicazione del Capo di Gabinetto, azioni e iniziative di diretta competenza dello stesso, nonché ha promosso l'efficientamento e la corretta gestione dei flussi documentali interni agli Uffici di diretta collaborazione, nonché di quelli con i Dipartimenti e le Direzioni generali, e, altresì, ha svolto analisi, ricerche e dossier su tematiche concernenti il sistema istituzionale e amministrativo italiano ed estero, anche in raccordo con Università ed Enti di ricerca;



## *Ministero dell'Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

- RITENUTA la specializzazione culturale e scientifica e l'esperienza professionale acquisite, idonee ad assolvere ai compiti legati all'incarico, considerando in particolare l'esperienza presso gli Uffici di diretta collaborazione e i titoli scientifici in materia di organizzazione e gestione delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 16 luglio 2021 prot. n. 218, con il quale è revocato, a decorrere dalla data di registrazione del presente provvedimento, l'incarico di collaboratore estraneo del Ministro dell'istruzione conferito alla dott.ssa Melissa RIDOLFI con decreto del Ministro del 19 febbraio 2021, n. 41;
- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con decreto ministeriale 30 giugno 2014, n. 525;
- CONSIDERATO l'articolo 14, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, che prevede che all'atto del giuramento del Ministro, tutte le assegnazioni di personale degli uffici di diretta collaborazione decadono automaticamente ove non confermati entro trenta giorni dal giuramento del nuovo Ministro;

## D E C R E T A

### Articolo 1

#### Oggetto dell'incarico

1. Ai sensi dell'articolo 19, commi 6 e 10, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, alla dott.ssa Melissa RIDOLFI è attribuito un incarico dirigenziale non generale presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro dell'istruzione, da svolgere presso l'Ufficio di Gabinetto.



## *Ministero dell'Istruzione*

### *Ufficio di Gabinetto*

#### Articolo 2

##### Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Melissa RIDOLFI nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, assicurerà in particolare:
  - a) organizzazione e gestione di una unità di supporto al Capo di Gabinetto nell'opera di coordinamento, pianificazione e monitoraggio dell'attività di competenza anche favorendo il raccordo con i Dipartimenti e con l'Unità di missione prevista dall'articolo 8, comma 1 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
  - b) organizzazione e gestione di un'unità operativa con funzione di analisi dei provvedimenti, redazione di dossier e schede sintetiche su provvedimenti di rilievo affidati dal Capo di Gabinetto;
  - c) organizzazione e gestione di un'unità di studi e ricerche al fine di garantire un coordinamento costante con gli enti vigilati dal Ministero e con gli altri enti che forniscono dati e informazioni rilevanti per il sistema dell'istruzione;
  - d) coordinamento dei rapporti con amministrazioni ed enti negli ambiti connessi all'attuazione del PNRR e di altri progetti strategici in relazione alle priorità politiche anche di rilievo europeo, nonché monitoraggio degli obiettivi raggiunti da detti progetti a supporto del Capo di Gabinetto.
2. L'attività del dirigente deve conformarsi all'indirizzo politico-amministrativo definito annualmente dal Ministro dell'istruzione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 4 e 14 del decreto legislativo n. 165 del 2001, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Articolo 3

##### Incarichi aggiuntivi

1. La dott.ssa Melissa RIDOLFI dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi che saranno conferiti in ragione della funzione, o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Amministrazione.

#### Articolo 4

##### Durata dell'incarico

1. L'incarico di cui all'articolo 1 decorre dalla data di registrazione del presente provvedimento. Esso ha durata triennale, salvo revoca, ferma restando la cessazione dello stesso, ove non confermato, decorsi trenta giorni dal giuramento del nuovo



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio di Gabinetto*

Ministro, ai sensi dell'articolo 14, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni.

Articolo 5  
Trattamento economico

1. Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Melissa RIDOLFI in relazione all'incarico conferito è definito con contratto individuale da stipularsi tra la medesima e il sottoscritto Capo di Gabinetto, nel rispetto dei principi definiti dall'articolo 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL CAPO DI GABINETTO  
*Cons. Luigi Fiorentino*