



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO il D. L.gs 30 luglio 1999, n.300, e successive modifiche e variazioni;
- VISTO il D. L.gs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e variazioni ed in particolare l'art. 19;
- VISTO il D. L.gs 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 14 marzo 2013, n. 33, concernente il riordino degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D. L.gs 8 aprile 2013, n. 39, concernente le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- VISTO il Codice di comportamento del MIUR, approvato con Decreto Ministeriale n. 525 del 30 giugno 2014, con particolare riferimento all'art. 20, comma 4;
- VISTI il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2002-2005 sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il C.C.N.L. – Area I della dirigenza - quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto in data 12 febbraio 2010;
- VISTA la direttiva n. 26 del 19 febbraio 2008, registrata alla Corte dei Conti il 28.2.2008, reg. 1, fg. 225, relativa al conferimento degli incarichi dirigenziali;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 323 del 1/6/2015 di adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 72 del 31/1/2018 di adozione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020;
- VISTO il Decreto Ministeriale prot. n. 73 del 31/1/2018 di adozione del Piano della Performance 2018-2020;



## *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

- VISTO il D.P.C.M. 11 febbraio 2014, n.98, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare l'art.8, comma 2, che prevede per gli uffici scolastici regionali in cui è preposto quale titolare un dirigente di livello dirigenziale non generale, che il dirigente di livello generale della direzione generale per le risorse umane e finanziarie adotti gli atti di incarico e stipuli i contratti individuali di lavoro per i dirigenti di seconda fascia, su proposta del titolare;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 913 del 18/12/2014, registrato alla Corte dei Conti il 27/01/2015, fog. n. 312, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia;
- VISTO il D.D.G. prot.n. 984 del 12/6/2018 con è stato conferito alla dott.ssa Valentina FELETTI l'incarico di reggenza dell'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – ambito di Gorizia, dalla medesima data dell'incarico, sino al 30/9/2018;
- VISTO l'avviso di disponibilità per l'incarichi di reggenza presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, tra cui l'Ufficio IV – ambito di Gorizia, di cui alla nota prot. n. 11135 del 21/9/2018 pubblicata sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1bis del D.Lgs. 165/2001;
- VISTA la nota prot.n. 11622 del 1/10/2018 con cui il dirigente titolare dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell'art.8, comma 2 del D.P.C.M. 98/2014, trasmette le istanze pervenute, proponendo la costituzione presso gli uffici dell'Amministrazione centrale di una commissione per l'esame delle predette, considerato che tutti i dirigenti in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia risultano potenziali destinatari degli incarichi;
- VISTO il decreto prot.n. 1653 del 4/10/2018 con cui è stata costituita la commissione di valutazione delle domande pervenute relative ai posti di funzione dirigenziale non generale presso l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia, da conferire con incarichi di reggenza, tra cui l'Ufficio IV – ambito territoriale di Gorizia;
- VISTI il verbale della suddetta commissione, da cui risulta che la dott.ssa Valentina FELETTI viene individuata quale destinataria dell'incarico di reggenza dell'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia;



# *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali*

*Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie*

## DECRETA

### Art.1

#### Oggetto dell'incarico

Ai sensi del comma 6 dell'art. 19 del D.Lgs 165/01 e successive modifiche e integrazioni, alla dott.ssa Valentina FELETTI, dirigente tecnico-ispettivo a tempo determinato, è conferito l'incarico di reggenza dell'Ufficio IV dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – ambito di Gorizia.

### Art.2

#### Obiettivi connessi all'incarico

1. La dott.ssa Valentina FELETTI, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art.1, assicurerà:
  - a) lo svolgimento delle funzioni e dei compiti previsti per il predetto ufficio nell' art. 5 commi 2 e 3 del D.M. n. 913 del 18/12/2014;
  - b) il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, in relazione alle competenze dell'Ufficio, così come definiti dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020.
2. Con direttive impartite nel periodo di durata del presente incarico, anche in applicazione dell'art. 14, comma 1, del D.lgs 165/2001, potranno essere determinati eventuali e ulteriori obiettivi da conseguire e potranno essere dettagliati, anche con riferimento a indicatori quantitativi, gli obiettivi indicati dal comma precedente.
3. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali, la dott.ssa Valentina FELETTI provvederà inoltre alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività.

### Art.3

#### Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.19, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in correlazione agli obiettivi assegnati, l'incarico di cui all'art. 1, ha durata di sei mesi, a decorrere dalla data del presente provvedimento, e comunque fino alla nomina del dirigente titolare.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per il prescritto riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE  
Jacopo GRECO

*Documento firmato digitalmente*