



CONVENZIONE

CIG n. Z4B19FC946

tra il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il Sistema Educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale (D.G.) per il Personale Scolastico, di seguito denominato M.I.U.R., con sede in Roma Viale di Trastevere n. 76/a, C.F. 80185250588, nella persona del Direttore Generale della D.G. per il Personale Scolastico, dott.ssa Maria Maddalena Novelli, e la **DIOCESI DI CHIOGGIA** della C.E.I. riconosciuta giuridicamente con Decreto del Ministro dell'Interno n. 328 del 20/10/1986, C.F. 91004810270, con sede in Chioggia, Via Rione Duomo n. 1006 e di seguito denominata Diocesi, rappresentata da Sua Eccellenza Mons. Adriano Tessarollo, munito di potere di rappresentanza della Diocesi;

PREMESSO che la scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica comporta che l'attività del docente si espliciti in relazione ai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi di apprendimento propri dell'insegnamento della Religione Cattolica:

- nelle scuole dell'Infanzia e nel 1° Ciclo di Istruzione, approvati con D.P.R. 11 febbraio 2010, cui fanno riferimento le Indicazioni Nazionali per il curricolo adottate con D.M. n. 254 del 16/11/2012;
- nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), approvati con D.P.R. 20/08/2012 n. 176 che rende esecutiva l'Intesa tra M.I.U.R. e C.E.I. firmata il 28 giugno 2012, recante le indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica con i relativi allegati - 1, 2, 3, 4 - riguardanti rispettivamente i licei, gli istituti tecnici, gli istituti professionali e i percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), nonché l'esigenza di realizzare anche per gli insegnanti di religione delle scuole statali attività di aggiornamento e formazione in servizio;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che modifica l'Intesa del 14 dicembre 1985 di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 dicembre 1985 n. 751, già modificata con decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1990 n. 202, e che rende esecutiva



l'Intesa firmata il 28/06/2012 tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) e la Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.) per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche, con particolare riferimento al punto 4.4, che ai fini dell'aggiornamento professionale degli insegnanti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado, prevede l'attuazione di necessarie forme di collaborazione nell'ambito delle rispettive competenze e disponibilità, tra l'Autorità Ecclesiastica e l'Autorità Scolastica, cioè tra la Conferenza Episcopale Italiana e il Ministero;

VISTO il D.P.R. 20/08/2012 n. 176, che rende esecutiva l'Intesa sulle indicazioni didattiche per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole del 2° Ciclo di Istruzione e nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale firmata il 28 giugno 2012 tra il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) e il Presidente della Conferenza Episcopale Italiana (C.E.I.);

VISTA la C.M. 18/2002, che impartisce disposizioni in ordine alle modalità e alle procedure per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di formazione e aggiornamento destinate ai docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado ed in particolare individua quali soggetti deputati a gestire istituzionalmente le iniziative finanziate dal M.I.U.R., la C.E.I., gli Ordinari diocesani, le Università Pontificie, le Facoltà teologiche esistenti in Italia e gli Istituti di livello accademico di cui al decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15 luglio 1987, allegato B e successive modifiche e integrazioni, purché le iniziative siano comunque approvate dalla C.E.I.;

VISTE le note circolari prot. n. AOODGPER 1094 del 29 gennaio 2009 e n. AOODGPER 7972 del 12/03/2015 recanti modifiche alla suddetta circolare n.18/2002;

VISTO il progetto, il programma e il preventivo di spesa per una iniziativa di aggiornamento residenziale proposto con nota datata 25 febbraio 2016 dalla Diocesi di Chioggia dal titolo **"L'altro, il diverso, lo straniero: Educare alle buone relazioni per una vera inclusione"**, destinato a numero 70 docenti di Religione Cattolica delle scuole statali di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che ai fini di una migliore riuscita dell'iniziativa, nonché dell'ottimizzazione delle risorse finanziarie, gli Ordinari Diocesani di Venezia, Adria – Rovigo, Belluno – Feltre, Padova, Treviso, Verona, Vicenza, Vittorio Veneto, hanno delegato l'ordinario Diocesano di Chioggia per la gestione e l'organizzazione dell'iniziativa nonché per la stipula della Convenzione;



CONSIDERATO che tale iniziativa risulta essere inserita nel piano complessivo delle attività di aggiornamento e formazione proposta dalla CEI con nota prot. n. 230/2016 del 23/03/2016, da realizzare con le risorse finanziarie dell'esercizio 2016;

CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro costituito con D.D.G. per il Personale Scolastico n. 326 del 12/04/2016 per la valutazione della congruità amministrativo-contabile dei corsi, in rapporto alle finalità che gli stessi intendono realizzare e ai sensi della normativa vigente ed in particolare della Circolare ministeriale 367 del 22 novembre 1991 e successive integrazioni e modifiche, ha espresso parere favorevole sull'iniziativa di cui in premessa;

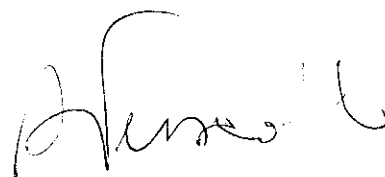
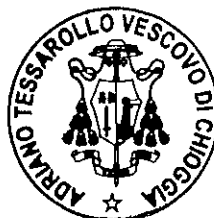
CONSIDERATO che, in conformità con la C.M. 18/2002 e con le note circolari prot. n. AOODGPER 1094 del 29 gennaio 2009 e n. AOODGPER 7972 del 12/03/2015, occorre procedere alla stipula di una Convenzione tra M.I.U.R. e soggetto proponente;

CONSIDERATO che tale Convenzione può essere effettuata a trattativa privata,

- ai sensi dell'art. 57, c. 2 lettera b) del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163;
- per la particolare specificità della materia, l'insegnamento della Religione Cattolica, disciplinata da norme concordatarie e dalle relative Intese, con particolare riferimento a quella contenuta nel citato D.P.R. 20/08/2012 n. 175, che al punto 4.4 prevede, in materia di formazione, forme di collaborazione tra M.I.U.R. e C.E.I.;
- poiché il soggetto proponente è in possesso di documentata esperienza nel settore e rientra nella tipologia di enti istituzionalmente deputati dalla citata C.M. n.18/2002 a gestire le attività di cui trattasi e, comunque, ha ricevuto l'approvazione della C.E.I. per l'iniziativa proposta;
- poiché nel piano delle proposte della C.E.I. e nella nota di accoglimento del M.I.U.R. AOODGPER del 4/05/2016 n.12318 il soggetto proponente è espressamente indicato tra gli Enti il cui progetto risulta da realizzare;

CONSIDERATO che per le risorse finanziarie a disposizione è possibile in concreto finanziare tutte le iniziative approvate nel piano complessivo, sicché non si manifesta la necessità di operare una scelta tra le diverse iniziative proposte e approvate;

VISTA l'autocertificazione datata 13/06/2016, prodotta dal Vescovo di Chioggia, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, modificato dalla Legge 12 novembre 2011 n. 183, nella quale Sua Eccellenza Mons. Adriano Tessarollo, in qualità di Vescovo dichiara di essere legale rappresentante della Diocesi di Chioggia;



TUTTO CIÒ PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - Il M.I.U.R. affida al soggetto proponente l'incarico di realizzare la seguente attività di aggiornamento "**L'altro, il diverso, lo straniero: Educare alle buone relazioni per una vera inclusione**".

L'attività di cui sopra è descritta nell'allegato A che fa parte integrante della presente Convenzione.


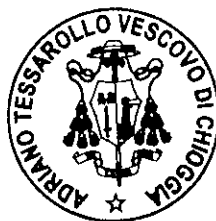
ART. 2 – Il soggetto proponente si impegna ad effettuare nella sede di Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO l'attività descritta nell'allegato A della durata di giorni due, il cui svolgimento è fissato il 20 e il 28 del mese di ottobre dell'anno 2016. Per fatti e circostanze oggettive, sopravvenienti e non imputabili alla diligenza delle parti è in facoltà del M.I.U.R. prorogare, ferma restando la durata prevista, il termine iniziale e finale dell'attività di aggiornamento. In tale ipotesi, previa tempestiva comunicazione del soggetto proponente, la proroga non potrà superare la durata di nove mesi, rispetto al termine iniziale prefissato e non potrà in nessun caso comportare aumenti del compenso convenuto nel successivo art. 5, che deve ritenersi fisso e immutabile. La sede potrà essere modificata, previa tempestiva comunicazione e accordo con il M.I.U.R. per sopraggiunti motivi organizzativi e funzionali ai fini del raggiungimento del miglior risultato.

ART. 3 - L'Ufficio Scolastico Regionale (U.S.R.) per il Veneto ove è la sede del corso è incaricato della vigilanza amministrativo-contabile sullo svolgimento delle attività di aggiornamento.

ART. 4 - La presente Convenzione costituisce autorizzazione di massima da parte del M.I.U.R., per i docenti interessati alla partecipazione, fermo restando quanto previsto dalle disposizioni vigenti. La frequenza è obbligatoria e la partecipazione è gratuita.

ART. 5 - Per l'organizzazione e la realizzazione delle attività di aggiornamento indicate nell'art. 1, il M.I.U.R. assumerà l'impegno finanziario complessivo massimo di **€ 7.572,61 (settemilacinquecentosettantadue/sessantuno)** IVA inclusa, ove dovuta. Qualora il numero dei docenti partecipanti fosse inferiore a quello originariamente previsto, l'importo sarà decurtato di **€ 26,00 (ventisei/00)** per ogni insegnante in meno, ferme restando le altre spese indicate nel preventivo di cui all'allegato B, parte integrante della presente Convenzione.

ART. 6 - Il pagamento sarà effettuato al termine dell'attività di aggiornamento di cui





all'art. 1, previa presentazione della seguente documentazione:

- Nulla Osta amministrativo-contabile dell'U.S.R. territoriale competente;
- Rendicontazione delle spese effettivamente sostenute dalla Diocesi/Arcidiocesi, corredate dai rispettivi giustificativi;
- Relazione del Dirigente Tecnico, consuntiva delle attività svolte con speciale riguardo al regolare effettivo svolgimento del corso, al numero e provenienza dei docenti partecipanti;
- Relazione del Direttore del corso sull'esito conclusivo delle attività svolte.

L'U.S.R. competente, raccolta la documentazione suindicata, ne curerà la trasmissione alla Direzione Generale per il Personale Scolastico.

ART. 7 - Il pagamento sarà effettuato mediante apposito provvedimento predisposto dalla Direzione Generale per il Personale Scolastico in considerazione delle risorse finanziarie destinate alla formazione del personale della scuola al momento disponibili sul capitolo 1331/2, direttamente al soggetto proponente mediante versamento sul conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, ai pagamenti della Pubblica Amministrazione, codice IBAN n. IT42U0306920910074000181766 intestato alla Diocesi di Chioggia presso la Banca "Intesa San Paolo", filiale di Chioggia – Corso del Popolo, n. 1227 – 30015 Chioggia (VE).

ART. 8 – Il soggetto proponente si assume, a pena di nullità assoluta della presente Convenzione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 – art. 3 – comma 8 e della Legge 17/12/2010 n. 217 - art. 6 – comma 4.

ART. 9 - Il M.I.U.R. è esonerato da ogni e qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dal soggetto proponente e da danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione alla presente Convenzione. Si specifica che nella categoria "terzi" sono ricompresi relatori, corsisti e ciascuna e tutte le figure professionali a qualsiasi titolo partecipanti e/o coinvolti in tale iniziativa, quand'anche operanti in sedi extraterritoriali.

ART. 10 - Il materiale prodotto per l'attività di aggiornamento prevista dalla presente Convenzione rimane di proprietà del M.I.U.R., che potrà disporne per qualunque uso, compresa la revisione e la pubblicazione, anche on line, senza che ciò dia alcun diritto al soggetto proponente di pretendere indennità o compensi di sorta.

ART. 11 – Nell'ipotesi che sopraggiungano fatti che lo richiedano a tutela dell'interesse generale, il M.I.U.R. si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione in ogni tempo, mediante preavviso di un mese da notificare con lettera



raccomandata A.R.; in tal caso sono fatte salve le spese utilmente sostenute e impegnate in base alla Convenzione fino alla data di ricevimento della comunicazione del recesso.

ART. 12 - La presente Convenzione mentre è impegnativa per il soggetto proponente sin dal momento della sua sottoscrizione, lo sarà invece per il M.I.U.R. soltanto dopo che avrà ottenuto le approvazioni e registrazioni del relativo decreto di impegno di spesa, previste dalle norme vigenti.

ART. 13 - In caso di controversie sull'interpretazione o sull'esecuzione della presente Convenzione, la questione sarà definita da due arbitri, uno scelto dal M.I.U.R. e uno dal soggetto proponente, che decideranno amichevolmente e secondo equità. Un terzo arbitro verrà scelto dal Tribunale di Roma, in caso di disaccordo tra i primi due. Il lodo sarà inappellabile e immediatamente esecutivo.

ART. 14 - La presente Convenzione, redatta in bollo con i limiti previsti dalla legislazione vigente, è soggetta a registrazione in caso d'uso degli Artt. 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. n. 131/86.

Le spese di bollo e di eventuale registrazione sono a carico del soggetto proponente, così come ogni altro onere tributario o fiscale.

Roma,

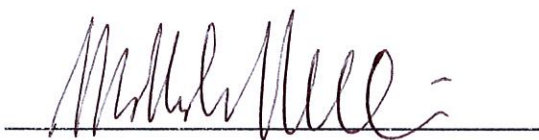
21 GIU. 2016

Per il M.I.U.R.

Il Direttore Generale della D.G.

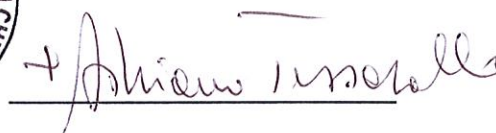
per il Personale Scolastico,

dott.ssa Maria Maddalena Novelli



Per il Soggetto Proponente

S. E. Mons. Adriano Tassarollo



Allegato A
Programma di svolgimento dell'iniziativa

Allegato B
Preventivo di spesa
(redatto secondo la C.M. 367/91, il D.L. 326/95 e la nota ministeriale 1899/E/1/A del
1.4.2003 sulla retribuzione del tutor)



A handwritten signature in cursive script, likely belonging to the Bishop of Chioggia, written in black ink.

Allegato A

CORSO REGIONALE DI AGGIORNAMENTO DEGLI INSEGNANTI DI RELIGIONE
CATTOLICA

PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

"L'altro, il diverso, lo straniero

Educare alle buone relazioni per una vera inclusione"

per 70 docenti di Religione Cattolica di ogni ordine e grado di scuola del Veneto, formatori di Insegnanti di Religione Cattolica

20 ottobre 2016 – Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO

28 ottobre 2016 - Centro Pastorale Card. URBANI Via Visinoni, 4/c - 30174 VENEZIA – ZELARINO

PROGRAMMA

GIOVEDI' 20 OTTOBRE 2016

ore	8.45	Accoglienza
ore	9.00	Introduzione al corso e ai lavori di gruppo
ore	9.30	1° RELAZIONE: "E la Bibbia accolse lo straniero". (Es. 12,49 Lv 19,33-34) Prof.ssa Ronchiato Roberta, <i>bibliista, docente della FTTr di Padova</i>
ore	10.45	2° RELAZIONE: Rappresentazione teatrale: "Profumo di pane" (tratto dal libro di Rut) compagnia teatrale "Barabao" di Piove di Sacco
ore	12.00	Discussione assembleare
ore	13.30	Pausa pranzo
ore	14.30	"L'Idr che sa incontrare e servire le periferie esistenziali" avvio ai laboratori guidati dagli IdR coordinatori coadiuvati dalla prof.ssa Montani, <i>docente di Pedagogia istituto Superiore di Scienze Religiose di Padova</i>
ore	17.30	Report dei lavori di gruppo e discussione assembleare curati dalla prof.ssa Rinalda Montani
ore	18.00	Conclusione dei lavori

VENERDI' 28 OTTOBRE 2016

ore	8.45	Accoglienza ed introduzione alla giornata
ore	9.00	1° RELAZIONE: "L'ascolto attivo per imparare ad elaborare i conflitti" Prof. padre Simone Piacentini, <i>psicologo e psicoterapeuta, direttore della Scuola "Alle Stimate" di Verona</i>
ore	10.30	Interventi assembleari
ore	12.00	"L'Idr che sa valorizzare l'umano" avvio ai laboratori guidati dagli IdR coordinatori coadiuvati dalla prof.ssa Montani <i>docente di Pedagogia istituto Superiore di Scienze Religiose di Padova</i>



ore	13.30	Pausa pranzo
ore	14.30	Laboratori guidati dagli IdR coordinatori coadiuvati dalla prof.ssa Montani
ore	17.00	Report dei lavori di gruppo e conclusione curati dalla prof.ssa Rinalda Montani
ore	18.00	Termine lavori



Handwritten signature in blue ink.

ALLEGATO B

PREVENTIVO DI SPESA

per 70 insegnanti di religione della scuola primaria e secondaria

- | | |
|--|-----------|
| a) Spese per: Direzione del corso, Coordinamento Scientifico, Progettazione, Monitoraggio, Valutazione, Relatori per attività Di docenza, Coordinatori di gruppo, Assistenza tutoriale. | € 2809.05 |
| b) Spese partecipanti (pernottamento, vitto, alloggio, trasporto) | € 1920.00 |
| c) Spese per l'organizzazione delle iniziative:
(materiale di consumo (cartelle, penne, fotocopie ecc), materiale di registrazione, spese telefoniche, nolegg io apparecchiature (non acquisto). | € 700.00 |
| d) Pubblicizzazione e diffusione atti e relazioni (Depliant pubblicitari report) | € 200.00 |
| e) Eventuali spese per affitto sale | € 580.34 |
| f) Spese per il personale Amministrativo | € 1363.22 |

Totale complessivo

€ 7.572,61

