



V.le Brigate Partigiane, 2 - 16100 - Genova

Genova, 20 settembre 2016

Affare legale 001522/2016

Avvocato MATILDE PUGLIARO

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Dip. per il Sistema educativo di istruzione e formazione - Dir.

Gen. personale scolastico

Viale Trastevere, 76/a

00153 ROMA

Part.nr.: 29470

PEC - dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE LIGURIA

Via Assarotti, 40

16122 GENOVA

Part.nr.: 29471

PEC - drli@postacert.istruzione.it

UFF SCOLASTICO REG LIGURIA - UFF IV AMBITO TERR
PER LA PROVINCIA DI GENOVA

Via Assarotti, 40

16122 GENOVA

Part.nr.: 29472

PEC - uspg@postacert.istruzione.it

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE SICILIA - DIREZIONE
GENERALE

Via Fattori, 60

90146 PALERMO

Part.nr.: 29473

PEC - drsi@postacert.istruzione.it

UFF SCOLASTICO REG SICILIA - UFF XIV AMBITO TERR
PER LA PROVINCIA DI MESSINA

Via Uberto Bonino, 3

98124 MESSINA

Part.nr.: 29474

PEC - uspme@postacert.istruzione.it



Genova, 20 settembre 2016

Affare legale 001522/2016

Avvocato MATILDE PUGLIARO

E-mail matilde.pugliaro@avvocaturastato.it

Oggetto LETTERIA CARLA TROVATO c/ MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
RICORSO DECRETO TRIBUNALE LAVORO PROVV. CAUTELARE
Protocollato il 19-09-2016
TRIBUNALE DEL LAVORO GENOVA Udienza il 04-10-2016
COSTITUZIONE scadenza il 28-09-2016

Si trasmette il ricorso ex art. 700 c.p.c. relativo al rapporto di lavoro di un dipendente pubblico, notificato a codesta Amministrazione presso questa Avvocatura dello Stato.

Tenuto conto delle circostanze di fatto dedotte e delle questioni di diritto prospettate, venendo in rilievo questioni aventi notevoli riflessi economici, questa Avvocatura ritiene di esercitare il potere di determinazione di assunzione diretta della trattazione della causa.

Si prega, pertanto, di rimettere con urgenza un circostanziato rapporto, corredato da tutti i documenti ed atti relativi alla causa in oggetto, affinché possa tempestivamente provvedersi alla difesa dell'Amministrazione.

Per consentire la diretta acquisizione al sistema informatico di questa Avvocatura ed al fine di ottemperare agli obblighi prescritti dalla vigente normativa sul processo telematico, i predetti atti dovranno essere trasmessi, oltreché in una copia cartacea anche in formato digitale - PDF A - all'indirizzo PEC della scrivente: genova@mailcert.avvocaturastato.it. In tale formato digitale dovranno essere rimessi singoli file, uno per il rapporto, uno per l'indice e uno per i documenti; qualora per la mole degli stessi non sia possibile contenere questi in un singolo file, potranno essere suddivisi in più files con l'indicazione nel titolo del numero d'indice dei documenti contenuti nei singoli file. Inoltre il solo rapporto, dovrà essere anche rimesso in formato digitale **-Word-** all'indirizzo mail dell'avvocato incaricato sopra indicato. Si precisa che trattasi di modalità di invio inderogabili in quanto connesse con adempimenti vincolanti della vigente normativa sul processo telematico.

Si rammenta che le norme processuali del lavoro impongono, a pena di decadenza, che la memoria di risposta, alla cui redazione deve attendere la Scrivente, contenga in dettaglio le difese da esplicitare, l'indicazione dei mezzi di prova e dei documenti, che devono contestualmente essere depositati.

E', pertanto, assolutamente indispensabile che il rapporto sia dettagliato e contenga analitiche controdeduzioni sui singoli fatti addotti da controparte, nonché le seguenti indicazioni:

1) la specificazione (con residenza o sede) di persone fisiche o giuridiche o enti in posizione di controinteressati necessari o facoltativi (p. es. per garanzia) cui si debba o sia opportuno estendere il giudizio;

2) i nominativi (completi di residenza e domicilio) di persone a conoscenza dei fatti di causa da citare come testimoni a favore dell'Amministrazione;

3) l'eventuale indicazione di un consulente di parte per l'Amministrazione, qualora per l'oggetto della controversia o la specifica richiesta istruttoria di controparte sia presumibile l'espletamento di un accertamento peritale d'ufficio, indicandone contestualmente il nominativo con generalità complete ed indirizzo anche e-mail.

4) il nominativo del funzionario a conoscenza dei fatti di causa che possa comparire davanti al Giudice ex art. 669 sexies c.p.c. nell'interesse dell'Amministrazione, munito dei necessari poteri rappresentativi.

Si rimane in attesa di urgente riscontro nel senso richiesto precisandosi che, in difetto, questa Avvocatura non potrà adottare alcuna iniziativa difensiva a tutela degli interessi di codesta Amministrazione nella vertenza.

L'Avvocato Distrettuale dello Stato
Anna Maria Bonomo



E-mail

genova@mailcert.avvocaturastato.it

Fax

010591613

Nella nota di riscontro dovrà essere indicato il codice fiscale e l'indirizzo postale completo, PEC e eventuale fax dell'ufficio di codesta Amministrazione competente per la trattazione della vertenza, nonché il nominativo del responsabile di tale ufficio corredato da recapiti telefonici e di e-mail completi per consentire eventuali dirette comunicazioni che si rendessero necessarie nel corso della trattazione della vertenza. Inoltre, su tutta la corrispondenza relativa alla presente causa, dovrà essere necessariamente riportato il numero di affare di questa Avvocatura e il nome dell'avvocato incaricato come indicato in oggetto.

Si informa, altresì, che tutte le informazioni relative all'andamento della causa, potranno essere direttamente acquisite nella sezione EXTRANET del sito istituzionale. Pertanto le richieste telefoniche di informazioni sugli sviluppi della questione trattata dovranno essere limitati a casi di particolare ed effettiva urgenza.