



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica*

Ai Dirigenti/ Coordinatori scolastici delle
istituzioni scolastiche secondarie di II grado
statali e paritarie

e, p.c. Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici
Regionali

Ai Dirigenti degli Uffici scolastici Territoriali

Al Sovrintendente Scolastico per la Provincia di
Trento

Al Direttore Generale per gli ordinamenti
scolastici e la valutazione del sistema nazionale
di istruzione

Ai Referenti Regionali e Provinciali
dell'Anagrafe degli studenti

Loro Sedi

OGGETTO: Monitoraggio dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro - a.s. 2015/2016.

La legge 13 luglio 2015, n. 107, di "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ha inserito organicamente l'alternanza scuola-lavoro nell'offerta formativa di tutti gli indirizzi di studio della scuola secondaria di II grado come parte integrante dei percorsi di istruzione.

In base all'art.1, comma 33, della legge citata, per incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti i percorsi di alternanza scuola-lavoro sono attuati, nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, per una durata complessiva di almeno 400 ore negli istituti tecnici e professionali, e, per una durata complessiva di almeno 200 ore, nel triennio dei licei.

Data la particolare rilevanza che la stessa legge n. 107/2015 attribuisce ai percorsi di alternanza scuola-lavoro, l'Amministrazione intende provvedere a monitorarne l'andamento attraverso la completa e corretta acquisizione dei dati.

Tale monitoraggio, avviato già dallo scorso anno scolastico, ha funzione conoscitiva ed è volto a verificare lo stato di realizzazione dei percorsi di alternanza resi obbligatori dalla legge per

tutti gli studenti delle classi terze. Naturalmente le scuole sono tenute a trasmettere i dati anche per le classi quarte e quinte nel caso di percorsi già attivati negli anni precedenti.

La comunicazione dei dati avviene a partire dal **15 luglio 2016** attraverso un'apposita funzione sul portale SIDI nell'area "Alunni – Gestione Alunni - Alternanza scuola lavoro".

La funzione si articola in tre sotto-funzioni, consecutive:

1. **"Percorsi di alternanza scuola lavoro"**: la scuola deve inserire i dati generali relativi ad ogni specifico percorso attivato, quali: descrizione del percorso, tipologia (Alternanza scuola lavoro o Impresa Formativa Simulata), durata, data inizio e fine, ore in aula e ore presso struttura, tipologia dei fonti di finanziamento, strutture associate.
2. **"Gestione Sedi"**: la scuola deve censire le sedi/strutture presso le quali sono erogati i percorsi di alternanza scuola lavoro, indicando le informazioni delle aziende con le quali ha stipulato le convenzioni per l'alternanza scuola lavoro e le relative sedi/strutture. Per facilitare il lavoro delle scuole quest'anno è prevista la visualizzazione delle sedi/strutture già censite nell'anno precedente con possibilità di conferma.
Le attività 1 e 2 sono propedeutiche e funzionali per la fase successiva.
3. **"Alunni in Alternanza Scuola Lavoro"**: la scuola associa i percorsi precedentemente definiti al singolo alunno o a gruppi di alunni della classe.

Come lo scorso anno è, inoltre, prevista la comunicazione degli alunni ai quali è stata rilasciata la certificazione (intermedia/finale) delle competenze acquisite. La predetta comunicazione avviene a partire dal **29 luglio 2016** attraverso la funzione "**Gestione delle certificazioni**" presente nell'area "Gestione Alunni – Alternanza Scuola Lavoro - Percorsi di alternanza scuola lavoro".

Si sottolinea che dopo la chiusura delle funzioni, prevista il **15 settembre p.v.**, le scuole non possono più modificare i dati e pertanto si raccomanda il rispetto puntuale di tale termine.

A supporto della procedura viene resa disponibile una Guida operativa, nell'Area Procedimenti Amministrativi, che illustra nel dettaglio l'intero processo.

Per eventuali chiarimenti può essere contattato [l'Ufficio Statistica e Studi](#), mentre per l'assistenza relativa ad aspetti tecnici dell'applicazione è disponibile il numero verde del gestore del sistema informativo del Ministero (800 903 080).

Il Capo Dipartimento
Dott.ssa Sabrina Bono