

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmaizone e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - II semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	Formulazione ed emissioni di circolari	c.c.n.l.	iniziativa d'ufficio	60	3	20,00	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
2	Rilevazione presenze	c.c.n.l.	iniziativa d'ufficio	184	53	3,47	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
3	Visite fiscali	c.c.n.l. e d.lgs.165/2001	iniziativa d'ufficio	184	52	3,54	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
4	Monitoraggio assenteismo	c.c.n.l. e d.lgs.165/2001	iniziativa d'ufficio	184	53	3,47	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
5	COMPUTO E RISCATTO SERVIZIO PRE RUOLO E RISCATTO LAUREA AI FINI PENSIONISTICI	D.P.R. 1092/73 D.LVO 184/97	Istanza di parte	1.065	71	3,47		TRATTASI DI ARRETRATI RELATIVI A ISTANZE PRESENTATE PRIMA DEL 1/9/2000 LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmaizone e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - II semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
6	RISCATTO SERVIZIO PRE RUOLO E RISCATTO LAUREA AI FINI TFS		Istanza di parte	352	32	3,47		TRATTASI DI ARRETRATI RELATIVI A ISTANZE PRESENTATE PRIMA DEL 1/9/2000 LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA
7	RICONGIUZIONE DEI PERIODI ASSICURATIVI AI SENSI LEGGE 29/79 E LEGGE 45/90	LEGGE 29/79 - LEGGE 45/90	Istanza di parte	299	23	3,47		TRATTASI DI ARRETRATI RELATIVI A ISTANZE PRESENTATE PRIMA DEL 1/9/2000 LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA
8	TRATTAMENTI DI PENSIONI DEFINITIVE CESSATI FINO AL 31.8.2000		iniziativa d'ufficio	10	2	3,47		TRATTASI DI ARRETRATI RELATIVI A PROVVEDIMENTI EMESSI DA QUESTO'UFFICIO PRIMA DEL 2/9/2000 LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmaizone e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - II semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
9	EMANAZIONE PROSPETTI DATI PER TRATTAMENTO DI PENSIONE E PER RILIQUIDAZIONE TRATTAMENTO DI PENSIONE		iniziativa d'ufficio	5.725	229	3,47		TRATTASI DI PROVVEDIMENTI LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA
10	PROGETTO DI LIQUIDAZIONE DEL TFS MODELLO PL1		iniziativa d'ufficio	3.925	157	3,47		TRATTASI DI PROVVEDIMENTI LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA
11	DECRETI DI INQUADRAMENTO E PROGRESSIONE IN CARRIERA		Istanza di parte	728	104	3,47		TRATTASI DI ARRETRATI RELATIVI A ISTANZE PRESENTATE PRIMA DEL 1/9/2000 LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmaizone e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - II semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
12	PROVVEDIMENTI RICONOSCIMENTO INFERMITÀ PER CAUSA DI SERVIZIO E CONCESSIONE EQUO INDENNIZZO		ISTANZA DI PARTE	56	2	28,00		TRATTASI DI PROVVEDIMENTI LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA
13	CONTRATTI EX ART. 17 CCNL/2006 PERSONALE DOCENTE INIDONEO		Istanza di parte	143	11	3,47		TRATTASI DI PROVVEDIMENTI LA CUI TRATTAZIONE E' SUBORDINATA ALL'ACQUISIZIONE DA ALTRI UFFICI PUBBLICI DELLE CERTIFICAZIONI DI PROPRIA COMPETENZA
14	Gestione graduatorie e contratti di assunzioni del personale docente educativo e ATA	D.M.235 del 1-4-2014	istanza di parte /iniziativa d'ufficio	104	2.363	0,04	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	Dati riferiti alla sola "Gestione graduatorie"
15	Mobilità territoriale e professionale del personale docente educativo e ATA	CCNI 26-2-2014 O.M.n. 32 de 28-2-2014	ISTANZA DI PARTE	25	385	0,06	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
16	Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale docente educativo e ATA			2	51	0,04		

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - II semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
17	Definizione degli organici delle istituzioni scolastiche	C.M.n.34 del 14-2014 D.I. del 20-6-2014	istanza di parte /iniziativa d'ufficio	15	91	0,16	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
18	Autorizzazione D.S. classi in deroga			0	0			Procedimento rientrante nel semestre successivo
19	Ordinato e tempestivo svolgimento degli esami di stato conclusivi del 2° ciclo di istruzione	D.M. n.64 del 31-1-2014	iniziativa d'ufficio	0	0		Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
20	Adempimenti connessi con lo svolgimento degli esami di Stato delle scuole secondarie di 1°- 2° grado - privatisti e sostituzioni presidenti e commissari	C.M.n.29 del 13-2-2014	istanza di parte /iniziativa d'ufficio	22	120	0,18	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	
21	Collaborazione con la Regione e gli Enti Locali per il dimensionamento			0	0			Procedimento rientrante nel semestre successivo
22	T.F.A. Il ciclo – Valutazione titoli per ammissibilità istanze presentate	D.M. n. 312 del 6-5-2014 Delega USR Lazio	Istanza di parte	18	1.642	0,01	Previsto dalle disposizioni ministeriali annuali	

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmaizone e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - II semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
23	Attribuzione permessi retribuiti per diritto allo studio al personale docente, educativo e ATA			187	2.687	0,07		Procedimento rientrante nel semestre successivo
24	Contenzioso civile e Amministrativo	C.P.C.	istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Nei termini di legge	68	Nei termini di legge		Non si può fornire una tempistica precisa sul contenzioso lavoristico poiché collegata con l'attività giudiziaria
25	Provvedimenti disciplinari	D.Ivo 150/09	iniziativa d'ufficio	1	1	1,00	gg. 120	
26	EROGAZIONE RISORSE FINANZIARIE	EMISSIONE DECRETI SU ASSEGNAZ. USR PER IL LAZIO	iniziativa d'ufficio	200	78	2,56		Subordinato all'assegnazione fondi da parte dell'USR Lazio e alla regolarità della documentazione prevista.
27	GESTIONE PARITA' SCOLASTICA, FINANZIAMENTI SCUOLE INFANZIA E PRIMARIE PARITARIE	EMISSIONE DECRETI SU ASSEGNAZ. USR PER IL LAZIO	iniziativa d'ufficio	120	62	1,94		Subordinato all'assegnazione fondi da parte dell'USR Lazio e alla regolarità della documentazione prevista.
28	CONTRIBUTI SCUOLE PARITARIE	PREDISPOSIZIONE PROSPETTI DI LIQUIDAZIONE	INIZIATIVA D'UFFICIO	110	58	1,90		Inviati all'USR Lazio per il pagamento
29	Integrazione scolastica diversamente abili	Legge 104 e C. M. correlate	iniziativa d'ufficio	180	1.423	0,13		

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmaizone e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - II semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
30	Educazione convivenza civile, stradale, salute, ambiente, etc.	Circolari e note Ministeriali	iniziativa d'ufficio	180	95	1,89		
31	Supporto e consulenza per offerta formativa e integrazione con altri attori locali	Circolari e note Ministeriali	iniziativa d'ufficio	180	95	1,89		
32	Favorire la transizione dal vecchio al nuovo ordinamento degli istituti superiori - Formazione docenti - Orientamento didattico	Circolari e note Ministeriali	iniziativa d'ufficio	90	190	0,47		
33	Gestione permessi sindacali	Circolari e note Ministeriali	Istanza di parte	180	417	0,43		
34	Rilevazione Scioperi personale della Scuola	Circolari e note Ministeriali	iniziativa d'ufficio	180	33	5,45		
35	Rilascio Tessere di riconoscimento (ex Tessere ferroviarie	Circolari e note Ministeriali	Istanza di parte	180	54	3,33		
36	Obbligo Scolastico	Circolari e note Ministeriali	Istanza di parte	180	60	3,00		

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmaizone e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per il Lazio - Ufficio VIII ATP Latina - Il semestre 2015

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
37	Gestione Organico di Diritto Handicap Scuole ogni ordine e grado	Circolari e note Ministeriali	iniziativa d'ufficio	150	949	0,16		

Data, 12/11/2016