

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi USR FVG UFFICIO VII AT TRIESTE Anno 2015 primo semestre

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	Mobilità professionale e territoriale del personale DOCENTE di scuola secondaria di II grado	C.C.N.I. - O.M.	istanza di parte e iniz.d'ufficio	62	195	0,32	Rispetto termini previsti da OM	dall'invio domande all'Ufficio a chiusura SIDI
2	mobil. Profess. E territoriale pers. Doc. sc. sec. I°	C.C.N.I. - O.M.	istanza di parte e iniz.d'ufficio	28	69	0,41	Rispetto termini previsti da OM	
3	mobilità professionale e territoriale del personale DOCENTE di scuola dell'infanzia	C.C.N.I. - O.M.	istanza di parte e iniz.d'ufficio	16	31	0,53	rispetto termini previsti da O.M.	
4	mobilità professionale e territoriale del personale DOCENTE di scuola primaria	C.C.N.I. - O.M.	istanza di parte e iniz.d'ufficio	18	84	0,22	rispetto termini previsti da O.M.	
5	Rilascio e/o rinnovo Tessere riconoscimento	ex art. 7 D.L. 9 Febbraio 2012 n. 5	istanza di parte	21	24	0,89	30 gg.	
6	autorizzazione del par time al personale scolastico scuola infanzia	O.M. 446/97 C.C.N.L.	istanza di parte	2	2	0,93	30 gg. chiusura O.D.	
7	autorizzazione del par time al personale scolastico scuola primaria	C.C.N.L. - O.M.	istanza di parte	6	14	0,44	30 gg. chiusura O.D.	
8	autorizzazione del par time al personale scolastico scuola I grado	C.C.N.L. - O.M.	istanza di parte	5	7	0,80	30 gg. chiusura O.D.	
9	autorizzazione del par time al personale scolastico scuola II grado	C.C.N.L. - O.M.	istanza di parte	13	19	0,69	30 gg. chiusura O.D.	
10	autorizzazione del par time al personale scolastico ATA	C.C.N.L. - O.M.	istanza di parte	14	16	0,89	30 gg. chiusura O.D.	
11	Gestione aggiornamento graduatorie personale scuola	DD.MM. - Note Miur	istanza di parte	18	25	0,72	rispetto termini previsti DM, Note	
12	mobilità professionale e territoriali ATA	C.C.N.I. - O.M.	istanza di parte	14	84	0,16	rispetto termini previsti O.M.	
13	Nomina presidenti esami I grado	D.L.vo 59/2004	iniziativa d'ufficio	18	3	7,20	inizio esami primo ciclo	

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi USR FVG UFFICIO VII AT TRIESTE Anno 2015 primo semestre

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
----------------	---	----------------------	--	--	---------------------------------	---	---	------

Trieste, 12 novembre 2015

Il Dirigente titolare Pietro Biasiol
(firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93)