



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

*Dipartimento per il sistema educativo di Istruzione Formazione
Direzione generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione*

Invito

a manifestare interesse a collaborare con la Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione del MIUR alla 25° edizione di "JOB&ORIENTA", Verona 26- 28 novembre 2015.

Il MIUR, presente ormai da anni a JOB & Orienta in ragione dell'importanza che la manifestazione riveste a livello nazionale nel panorama di settore, parteciperà anche alla prossima edizione, per offrire al proprio target l'occasione di conoscere le prospettive e i nuovi orizzonti del mondo del lavoro in ambito nazionale ed europeo, rafforzare il dialogo tra mondo formativo e mondo del lavoro, valorizzare la capacità di fare impresa dei giovani e "riaccendere le loro vocazioni" parlando di apprendistato, alternanza, start up, ITS e autoimprenditorialità.

Nell'ambito di tale rassegna, la Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione, che cura in particolare il welfare dello studente e gli aspetti che attengono ad un orientamento informativo consapevole per i giovani attraverso la promozione di azioni che facilitano il successo formativo e il raccordo con il sistema di formazione superiore e con il mondo del lavoro, nonché la realizzazione sul territorio nazionale di iniziative progettuali nelle materie di competenza mediante il coinvolgimento diretto delle istituzioni scolastiche, avvalendosi anche della collaborazione e del supporto tecnico-gestionale delle reti di scuole, intende promuovere nell'apposita area espositiva "Padiglione Scuola", all'interno della Fiera di Verona, iniziative e attività realizzate dalle scuole sui temi dell'orientamento e dell'acquisizione di attitudini e competenze presentando progetti di eccellenza relativi alle citate tematiche.

A tal fine, la scrivente indice un'apposita selezione volta ad individuare tra le istituzioni scolastiche, preferibilmente del territorio di Verona e provincia, un istituto con conclamata capacità organizzativa e gestionale con il quale collaborare per la partecipazione alla rassegna prevedendo, in particolare, la presentazione di un progetto per l'allestimento di un'area dedicata alla Direzione generale, dove accogliere, secondo le specifiche necessità delle scuole partecipanti, i progetti di eccellenza prevedendo, in particolare, l'avvicendamento nei giorni della manifestazione, di diverse scuole (4 istituti ogni giorno) selezionate per presentare le loro esperienze.

In particolare, il progetto dovrà essere declinato sugli aspetti organizzativi e di coordinamento delle scuole partecipanti, e sulla gestione amministrativo e contabile della partecipazione della Direzione e delle scuole invitate.

Per l'intero progetto è previsto un finanziamento massimo di € 100.000,00, tratto dal capitolo 1396/22 del bilancio di questo Ministero.

I costi ammessi a finanziamento devono riferirsi esclusivamente alle attività rientranti nel progetto.

Non sono ammesse spese sostenute prima della data di comunicazione degli esiti della valutazione dei progetti.

Le manifestazioni d'interesse alla selezione, che dovranno tenere conto di quanto richiesto più specificatamente nell'allegato A al presente bando e corredato da un preventivo di spesa predisposto per voci di spesa dovranno pervenire, sottoscritte dal Dirigente scolastico, entro le ore 12.00 del giorno **26 ottobre p.v.** al seguente indirizzo di posta: dgstudente@postacert.istruzione.it

I progetti saranno valutati, sulla base dei principi di cui all'art. 2 del D. Lsvo 163/2006, da una commissione formata da rappresentanti della Direzione generale per lo studente.

La commissione valuterà i progetti presentati secondo i criteri sintetizzati nella griglia allegata (allegato B) e li ordinerà in una graduatoria di merito descrivendo a verbale le valutazioni.

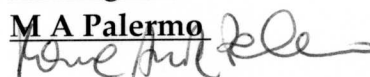
Entro il 28 ottobre p.v. sarà data comunicazione degli esiti della selezione e formalizzato l'incarico di realizzazione dell'attività all'istituzione scolastica individuata.

Il finanziamento verrà erogato direttamente sul Conto di Tesoreria Unica intestato all'Istituto, come segue:

- Acconto pari al 30% per l'avvio delle attività al momento dell'accettazione dell'incarico;
- Ulteriore acconto del 30% in funzione dello stato d'avanzamento nei limiti degli impegni assunti;
- Il saldo pari al 40% a conclusione delle attività e comunque a seguito della presentazione del rendiconto di spesa attestato per la regolarità amministrativo contabile dai Revisori dei conti dell'Istituzione scolastica.

IL dirigente

M A Palermo



Allegato A

Progetto di collaborazione

JOB&ORIENTA Fiera di Verona 26-28 novembre 2015	
DESCRIZIONE	Allestimento dell'area dedicata alla Direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione e a 12 scuole del territorio nazionale che saranno presenti alternativamente all'iniziativa nel numero di 4 istituzioni per ogni giornata.
SPECIFICHE TECNICHE	Spazio max 100mq Affitto area e servizi obbligatori Ideazione, progettazione, allestimento e disallestimento di un'area espositiva nella quale dovranno essere previsti: - -desk DG studente - n. 4 desk dedicati alle istituzioni scolastiche e ai progetti inerenti la tematica della rassegna; - spazio magazzino adeguato a contenere pubblicazioni e materiale informativo (circa 20mq) - grafiche, pannelli e frontalini personalizzati identificativi dei partecipanti, apparecchiature tecnologiche, - audiovideo e quant'altro necessario alla presentazione dei singoli progetti
ARREDI COMPLEMENTARI	Eventuali arredi a completamento degli spazi dedicati (poltroncine – cestini – attaccapanni etc.)
ALTRE SPESE (*)	-Spese relative alla partecipazione delle scuole di diverse Regioni individuate dalla Direzione (trasferimenti e soggiorni per le rappresentanze scolastiche di media 4 studenti e un docente) - Spese per eventuali trasferimenti di personale della scuola selezionata con il presente bando presso la fiera per attività di presidio e supporto organizzativo all'iniziativa - Trasferimento materiali promozionali e informativi dalla sede di Roma alla Fiera e ritorno compreso eventuale ritiro presso varie sedi; - Monitoraggio dell'iniziativa (Code access control) - Eventuali altre spese (affitto sale e noleggio attrezzature)

(*)Il budget previsto per le attività relative alla voce Altre Spese deve essere contenuto nel limite massimo del 45% dei fondi stanziati

Allegato B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

- Pregresse esperienze nella realizzazione di analoghe attività
- Max 20%

- Fungibilità dell'ipotesi progettuale rispetto alla presenza
in contemporanea di più istituzioni scolastiche e
alla rotazione sui 3 giorni della rassegna
Max 40%

- Efficienza ed efficacia della spesa
Max 40%