

**Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi della Direzione generale per UMBRIA - Ufficio 4 Anno 2014 - II semestre**

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	Determinazione organico diritto personale ATA	Nota n. 6278 del 20/06/2014	iniziativa d' ufficio	35	1	35,00	35	
2	Mobilità personale ATA	CCNI del 26/02/2013	istanza di parte	140	1	140,00	156	
3	Operazioni organico di fatto (O.M. specifiche) (Infanzia, Primaria, Sec. I grado, Sec. II grado e Pers. Educ.) - Organico	C.M. n. 41 del 15/07/2014	d'ufficio	240	4	60,00	Entro il termine fissato dal MIUR (31/08/2014)	
4	Adeguamento organico di diritto alla situazione di fatto personale ATA	C.M. n. 41 del 15/7/2014	iniziativa d' ufficio	50	1	50,00	52	
5	Operazioni organico di fatto (O.M. specifiche) (Infanzia, Primaria, Sec. I grado, Sec. II grado e Pers. Educ.) - Mobilità	CCNI 26/03/2014 (Bozza)	istanze di parte	200	4	50,00	Entro i termini fissati dal MIUR (31/08/2014)	
6	Mobilità annuale personale ATA	nota n. 6894 del 4/07/2013	istanza di parte	52	1	52,00	57	
7	Ordinamento attività connesse reclutamento personale docente educativo (Rinnovo GAE, Nomine in ruolo, supplenze, ecc) - GAE	D.M. n. 235 del 01/04/2014		19.250	550	35,00	Entro i termini fissati dal MIUR	

8	Ordinamento attività connesse reclutamento personale docente educativo (Rinnovo GAE, Nomine in ruolo, supplenze, ecc) D.M. 1 aprile 2014 n. 235 (PDF) - Nomine in ruolo	Nota n. 7955 del 07/08/2014	d'ufficio	1.905	127	15,00	Entro i termini fissati dal MIUR (31 agosto 2014)	
9	Nomine in ruolo ATA	Nota n. 7957 del 7/8/2014	istanza di parte	290	10	29,00	24	
10	Ordinamento attività connesse reclutamento personale docente educativo (Rinnovo GAE, Nomine in ruolo, supplenze, ecc) D.M. 1 aprile 2014 n. 235 (PDF) - Supplenze	Circ. MIUR 8481 del 27/08/2014	d'ufficio	1.145	144	7,95	Entro l'11/09/2014 gg. 18	
11	Conferimento supplenze ATA	Nota n. 8481 del 27/08/2014	istanza di parte	525	75	7,00		
12	Verifica mantenimento requisiti parità - infanzia - primaria - I e II grado	L. 62/2000	iniziativa d'ufficio	1.110	37	30,00	30 giorni	
13	accesso agli atti	L. 241/90 DP.R. 184/06	istanze di parte	364	13	28,00	30 giorni	
14	Intitolazione istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado	C.M. 313/80	istanza di parte	40	1	40,00		
15	Gestione tessere di riconoscimento	D.P.R.445/2000	istanza di parte	360	34	10,59	15 giorni	
16	Rilascio certificato sostitutivo diploma	nota MPI prot. n. 8886/b/1/a del 5/07/1999	istanza di parte	33	4	8,25	30 giorni	
17	Riconoscimento ed equipollenza titoli stranieri	D.I. 20/2/1973 DM.1°/2/75D.M.20/7/1978 D.M. 2/4/1980 D.L.vo 16/4/94 n.297	istanza di parte	37	1	37,00	30 giorni	

18	Trasmissione all'INPS del prospetto dati pensione e di indennità di buonuscita per le cessazioni con decorrenza dal 1° settembre 2014	Circolare MIUR prot. n. 2875 del 23 dicembre 2013	Iniziativa di parte e iniziativa d'ufficio	6.200	40	155,00	Termini annualmente stabiliti dal MIUR (160 giorni per l'anno 2013)	Il termine di conclusione è stato calcolato dalla data ultima di presentazione delle istanze di cessazione fino alla scadenza dell'ultimo flusso informatico
19	Computo, riscatto, sistemazione contributiva, ricongiunzione ai fini pensionistici (D.P.R. n. 1092/73 e legge n. 29/79) e riscatti buonuscita (DPR n.1032 del 29/12/73)	D.P.R. n. 1092/73, legge n. 29/79	Iniziativa di parte	680	10	68,00	180 giorni (art. 5 legge 29/79)	Trattasi di procedimenti che si concludono con provvedimenti i quali definiscono domande residue presentate dagli interessati in data anteriore al 01/09/2000 e che vengono emanati in tempo utile prima della cessazione dal servizio
20	Riliquidazione pensioni e buonuscite		Iniziativa di parte e iniziativa d'ufficio	9.000	90	100,00	30 giorni	Somme residue che si percepiscono dopo la cessazione o sblocco della classe stipendiale

DATA  
07/11/2015

FIRMA DEL REFERENTE  
DOMENICO PETRUZZO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. n. 39/1993

