**Modello di presentazione del progetto e budget**

(su carta intestata scuola)

**data e protocollo**

**MIUR Dip.to per il sistema educativo di istruzione e formazione**

**Direzione Generale per lo Studente, l’integrazione e la partecipazione**

**Al Direttore Generale**

**Dott.ssa Giovanna Boda**

**Viale Trastevere, 76/A**

**00153-Roma**

**mail: dgsip.ufficio7@istruzione.it**

**Oggetto: Proposta progettuale …..**

|  |
| --- |
| Descrizione sintetica della proposta |

**Per la realizzazione del progetto si richiede un contributo di € 20.000,00.**

**Si ringrazia per l'attenzione.**

**Si allega progetto.**

**Anagrafica scuola in sintesi per eventuale accredito fondi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CM:** | **CF:** |  **TU (conto e sezione):** |
|  |  |  |

**firma DS e timbro**

**CANDIDATURA**

***(da predisporre su carta intestata della scuola)***

**ANAGRAFICA SCUOLA e PROGETTO PROPOSTO**

SCHEDA DI PROGETTO

**1. Regione di riferimento:** ………………………………….

**2. Dati dell’istituzione scolastica sede del corso**

Denominazione:…………………………………………………………………………..

Via:………………………………………………………………………………………..

Comune:………………………………… Provincia: …..………………………………

CAP: ……………………….. Tel: ………………… Fax: ………………………………

Indirizzo di posta elettronica: ……………………………………………………………….

Codice meccanografico:……………………………………………………………………..

Nome e Cognome del Dirigente Scolastico: ……………………………………………...

Nome e Cognome del Referente del progetto: …………………………………………

Recapito del Referente del progetto:……………………………………………………...

**REQUISITI GENERALI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tematica del seminario** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Relatori** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Partecipazione prevista**(n. docenti, n. dirigenti scolastici, n. referenti regionali, etc.) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Modalità di estensione della partecipazione**(es. registrazioni dell’evento per eventuale fruizione online, predisposizione di documentazione, etc.) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5) Collegamento con progetti già attuati**Progetti analoghi già portati a valido compimento  |  |

|  |
| --- |
| **6 Efficienza ed efficacia**  |
| Costi personale | € |
| Costi di funzionamento | € |
| Costi di produzione |  |
| Acquisto di beni o servizi  | € |
| Spese varie | € |
| Eventuale cofinanziamento | € |
| **Totale** | **€** |
|  |  |
| **7 Materiali prodotti (da compilare per l’attività c)** |
| Formato | Multimediale  |  |
|  | Cartaceo  |
|  | Collegamento web |
|  | Altro | Se “Altro” specificare |
| **8 Modalità di produzione**  |
| Autoproduzione/erogazione interna |  |  |
| Affidamento esterno | Gara |
| Affidamento diretto |

***L’originale del documento resta custodito presso la scuola a disposizione degli organi di controllo.***

***Il Dirigente si impegna a rendicontare puntualmente il progetto, corredandolo del visto dei Revisori dei Conti.***

***Si dà espressa autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nel presente progetto ai fini della sua gestione amministrativo – contabile.***

***Timbro e data* Il Dirigente Scolastico**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**